

SPSE v4.3

User Guide

Sistem Pengadaan Secara Elektronik

SPSE v4.3



PPK

Pejabat Pembuat Komitmen

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI.....	ii
DAFTAR GAMBAR.....	v
1 Wewenang Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)	1
1.1 Alur proses tender pada aplikasi SPSE	2
1.1.1 Alur Proses Tender Metode Pasca Kualifikasi 1 File	2
1.1.2 Alur Proses Tender Metode Pra Kualifikasi 2 File.....	4
2 Memulai Aplikasi.....	6
2.1 Masuk Ke Dalam Aplikasi	6
3 Halaman Beranda PPK.....	7
4 E-Tendering PPK.....	8
4.1 Membuat Paket Tender	8
4.1.1 Mengisi Rincian HPS.....	16
4.1.2 Isi Kerangka Acuan Kerja (KAK) Spesifikasi Teknis dan Gambar	19
4.1.3 Upload Rancangan Kontrak	22
4.1.4 Pilih UKPBJ.....	26
4.1.5 Hapus Paket Tender	30

4.1.6	Edit Paket Tender Ulang	31
4.2	Membuat Dokumen Kontrak.....	34
4.2.1	Surat Penunjukan Penyedia Barang dan Jasa	35
4.2.2	Surat Perjanjian.....	41
4.2.3	Syarat syarat Khusus Kontrak.....	46
4.2.4	Surat Pesanan	48
4.2.5	Surat Perintah Mulai Kerja.....	52
4.2.6	Berita Acara Serah Terima dan Berita Acara Pembayaran.....	55
5	Non e-Tendering PPK.....	72
5.1	Pembuatan Paket Non Tender.....	72
5.2	Pembuatan Kontrak	92
5.3	Surat Penunjukan Penyedia Barang Jasa Non Tender	93
5.4	Surat Perjanjian	103
5.5	Surat Perintah Kerja	108
5.6	Surat Pesanan (Barang)	113
5.7	Surat Perintah Mulai Kerja (SPMK).....	118
5.8	Berita Acara Serah Terima dan Berita Acara Pembayaran	121

5.9	Dokumen Lainnya.....	126
6	Pencatatan Non Tender.....	129
6.1	Buat Paket Pencatatan Non Tender	129
6.2	Edit Paket Pencatatan Non Tender	134
7	Pencatatan Swakelola	143
7.1	Buat Paket Pencatatan Swakelola.....	143
7.2	Edit Paket Pencatatan Swakelola.....	148
8	Keluar dari Aplikasi	155

DAFTAR GAMBAR

Gambar 1. Alur proses tender pasca kualifikasi 1 file (1)	2
Gambar 2. Alur proses tender pasca kualifikasi 1 file (2)	3
Gambar 3. ALur Proses Tender Prakualifikasi 2 File (1)	4
Gambar 4. Alur Proses Tender Prakualifikasi 2 File (2)	5
Gambar 5. Halaman Login PPK.....	6
Gambar 6. Halaman Beranda PPK	7
Gambar 7. Halaman daftar paket PPK.....	8
Gambar 8. Halaman daftar rencana pengadaan pada PPK	9
Gambar 9. Halaman informasi rencana pengadaan	10
Gambar 10. Konfirmasi pembuatan paket.....	11
Gambar 11. RUP yang Tidak Lengkap	12
Gambar 12. Buat Paket	13
Gambar 13. Halaman Dokumen Persiapan.....	15
Gambar 14. Rincian HPS.....	16
Gambar 15. Rincian HPS dalam Excel	17
Gambar 16. Notifikasi berhasil simpan HPS	18
Gambar 17. Upload spesifikasi teknis dan gambar	19
Gambar 18. Pilih file KAK spesifikasi teknis dan gambar	20

Gambar 19. File spesifikasi teknis dan gambar	21
Gambar 20. Halaman Dokumen Persiapan.....	22
Gambar 21. Halaman Daftar Rancangan Kontrak.....	23
Gambar 22. Pilih Rancangan Kontrak	24
Gambar 23. Halaman Daftar Rancangan Kontrak.....	25
Gambar 24. Pilih UKPBJ 1.....	26
Gambar 25. Pilih UKPBJ 2.....	27
Gambar 26. Edit UKPBJ	28
Gambar 27. Notifikasi data paket telah tersimpan.....	29
Gambar 28. Halaman Daftar Paket Tender	30
Gambar 29. Halaman Daftar Paket.....	31
Gambar 30. Halaman Edit Paket Tender Ulang	32
Gambar 31. Halaman Edit Paket Tender Ulang	33
Gambar 32. Halaman beranda PPK	34
Gambar 33. Halaman SPPBJ e-kontrak PPK.....	35
Gambar 34. Halaman SPPBJ e-Tendering(1)	36
Gambar 35. Halaman SPPBJ e-Tendering(2)	37
Gambar 36. Kirim undangan berkontrak kepada penyedia	38
Gambar 37. Halaman SPPBJ e-Tendering(3)	39
Gambar 38. Halaman SPPBJ PDF	40

Gambar 39. Halaman e-kontrak PPK.....	41
Gambar 40. Halaman isi surat perjanjian(1).....	42
Gambar 41. Halaman isi surat perjanjian(2).....	43
Gambar 42. Halaman Surat Perjanjian Berhasil Disimpan	44
Gambar 43. Halaman Surat Perjanjian Dalam Bentuk PDF	45
Gambar 44. Halaman SPPBJ PPK	46
Gambar 45. Halaman Upload SSKK dan Input Cara Pembayaran.....	47
Gambar 46. Halaman Buat Surat Pesanan	48
Gambar 47. Halaman Form Surat Pesanan	49
Gambar 48. Halaman surat pesanan	50
Gambar 49. Halaman Surat Pesanan PDF	51
Gambar 50. Halaman SPMK(1)	52
Gambar 51. Halaman SPMK(2)	53
Gambar 52. Halaman SPMK PDF	54
Gambar 53. Halaman e-kontrak PPK.....	55
Gambar 54. Halaman Pembayaran Termin	56
Gambar 55. Halaman Isi Data BAST	57
Gambar 56. Halaman Input BA Pembayaran	58
Gambar 57. Halaman Input BAST dan BAP	59
Gambar 58. Halaman Daftar Pembayaran	60

Gambar 59. Halaman Pembayaran Bulanan	61
Gambar 60. Halaman Isi Data BAST	62
Gambar 61. Halaman Input BA Pembayaran	63
Gambar 62. Halaman Input BAST dan BAP	64
Gambar 63. Halaman Daftar Pembayaran	65
Gambar 64. Halaman Isi Data BAST	66
Gambar 65. Halaman Input BA Pembayaran	67
Gambar 66. Halaman Input BAST dan BAP	68
Gambar 67. Halaman BAST dalam Bentuk PDF	69
Gambar 68. Halaman BAP dalam bentuk PDF	70
Gambar 69. Halaman e-kontrak sudah lengkap	71
Gambar 70. Halaman Daftar Paket Non Tender	72
Gambar 71. Halaman Pilih RUP	73
Gambar 72. Halaman Informasi Rencana Pengadaan	74
Gambar 73. Halaman Edit Paket	75
Gambar 74. Halaman Dokumen Persiapan	76
Gambar 75. Halaman Isi Rincian HPS	77
Gambar 76. Rincian HPS dalam Excel	78
Gambar 77. Notifikasi berhasil simpan HPS	79
Gambar 78. Upload spesifikasi teknis dan gambar	80

Gambar 79. Pilih file KAK spesifikasi teknis dan gambar	81
Gambar 80. File spesifikai teknis dan gambar	82
Gambar 81. Halaman Daftar Rancangan Kontrak.....	83
Gambar 82. Plih Rnacangan Kontrak	84
Gambar 83. Halaman Daftar Rancangan Kontrak.....	85
Gambar 84. Pilih file survey harga pembandingan.....	86
Gambar 85. Pilih penanggung jawab paket	87
Gambar 86. Pilih Pejabat pengadaan	88
Gambar 87. Halaman Pilih Pejabat Pengadaan.....	89
Gambar 88. Halaman Edit Paket	90
Gambar 89. Halaman Data Paket Telah Tersimpan.....	91
Gambar 90. Halaman Beranda PPK	92
Gambar 91. Halaman List SPPBJ Non tender PPK	93
Gambar 92. Halaman Isi Data SPPBJ 1	94
Gambar 93. Halaman Isi Data SPPBJ 2	95
Gambar 94. Halaman SPPBJ Berhasil Disimpan.....	96
Gambar 95. Halaman Informasi Surat Undangan	97
Gambar 96. Halaman Undangan Berhasil Terkirim.....	98
Gambar 97. Halaman Undangan Kontrak	99
Gambar 98. Halaman Form SPPBJ	100

Gambar 99. Halaman Cetak Dokumen SPPBJ	101
Gambar 100. Halaman form SPPBJ – kirim pengumuman pemenang berkontrak	102
Gambar 101. Halaman List SPPBJ Non Tender	103
Gambar 102. Halaman Surat perjanjian 1	104
Gambar 103. Halaman Surat Perjanjian 2	105
Gambar 104. Halaman Input Surat Perjanjian.....	106
Gambar 105. Halaman Surat Perjanjian PDF	107
Gambar 106. Halaman List SPPBJ Non Tender PPK	108
Gambar 107. Halaman Surat Perintah Kerja 1	109
Gambar 108. Halaman surat perintah kerja 2	110
Gambar 109. Halaman surat perintah kerja – cetak dokumen	111
Gambar 110. Cetak Dokumen Surat Perintah Kerja.....	112
Gambar 111. Halaman List SPPBJ Non Tender Non Tender PPK.....	113
Gambar 112. Halaman Buat Surat Pesanan	114
Gambar 113. Halaman Form Surat Pesanan 1	115
Gambar 114. Halaman Form Surat Pesanan 2	116
Gambar 115. Halaman Surat Pesanan PDF	117
Gambar 116. Halaman Form Surat Perintah Mulai Kerja 1	118
Gambar 117. Halaman Form Surat Perintah Mulai Kerja 2	119
Gambar 118. Halaman Cetak Surat Perintah Mulai Kerja	120

Gambar 119. Halaman List SPPBJ Non Tender PPK	121
Gambar 120. Halaman Input BAST dan BAP	122
Gambar 121. Form Berita Acara Serah Terima Pekerjaan	123
Gambar 122. Halaman Berita Acara Serah Terima PDF	124
Gambar 123. Halaman Berita Acara Pembayaran PDF	125
Gambar 124. Halaman List SPPBJ Non Tender PPK	126
Gambar 125. Halaman Daftar Dokumen Lainnya	127
Gambar 126. Halaman Form Dokumen Lainnya	128
Gambar 127. Halaman Daftar Paket Non Transaksional PPK	129
Gambar 128. Halaman Daftar Rencana Paket	130
Gambar 129. Halaman Informasi Rencana Pengadaan	131
Gambar 130. Halaman Persetujuan Buat Paket	132
Gambar 131. Halaman Edit Paket Pencatatan Non Tender	133
Gambar 132. Halaman Daftar Paket Pencatatan Non Tender	134
Gambar 133. Halaman Edit Non Transaksional	135
Gambar 134. Halaman Form Realisasi	136
Gambar 135. Halaman Form Realisasi	137
Gambar 136. Halaman Pilih Non Penyedia	138
Gambar 137. Halaman Isi NPWP Penyedia	139
Gambar 138. Halaman Pilih Penyedia	139

Gambar 139. Halaman Form Realisasi	140
Gambar 140. Halaman Input Data Pencatatan non Tender	141
Gambar 141. Halaman Notifikasi Paket Berhasil Disimpan	142
Gambar 142. Halaman Daftar Paket – Pencatatan Swakelola	143
Gambar 143. Halaman Daftar Rencana Swakelola.....	144
Gambar 144. Halaman Informasi Paket Swakelola	145
Gambar 145. Halaman Edit Paket Swakelola	146
Gambar 146. Halaman Paket Berhasil Disimpan	147
Gambar 147. Halaman Daftar Paket swakelola	148
Gambar 148. Halaman Edit Swakelola	149
Gambar 149. Halaman Form Realisasi swakelola.....	150
Gambar 150. Halaman Form Realisasi swakelola.....	151
Gambar 151. Halaman Edit Paket Swakelola	152
Gambar 152. Halaman Paket Berhasil Disimpan	153
Gambar 153. Halaman Pencatatan Swakelola.....	154
Gambar 154. Halaman Beranda PPK - Logout	155

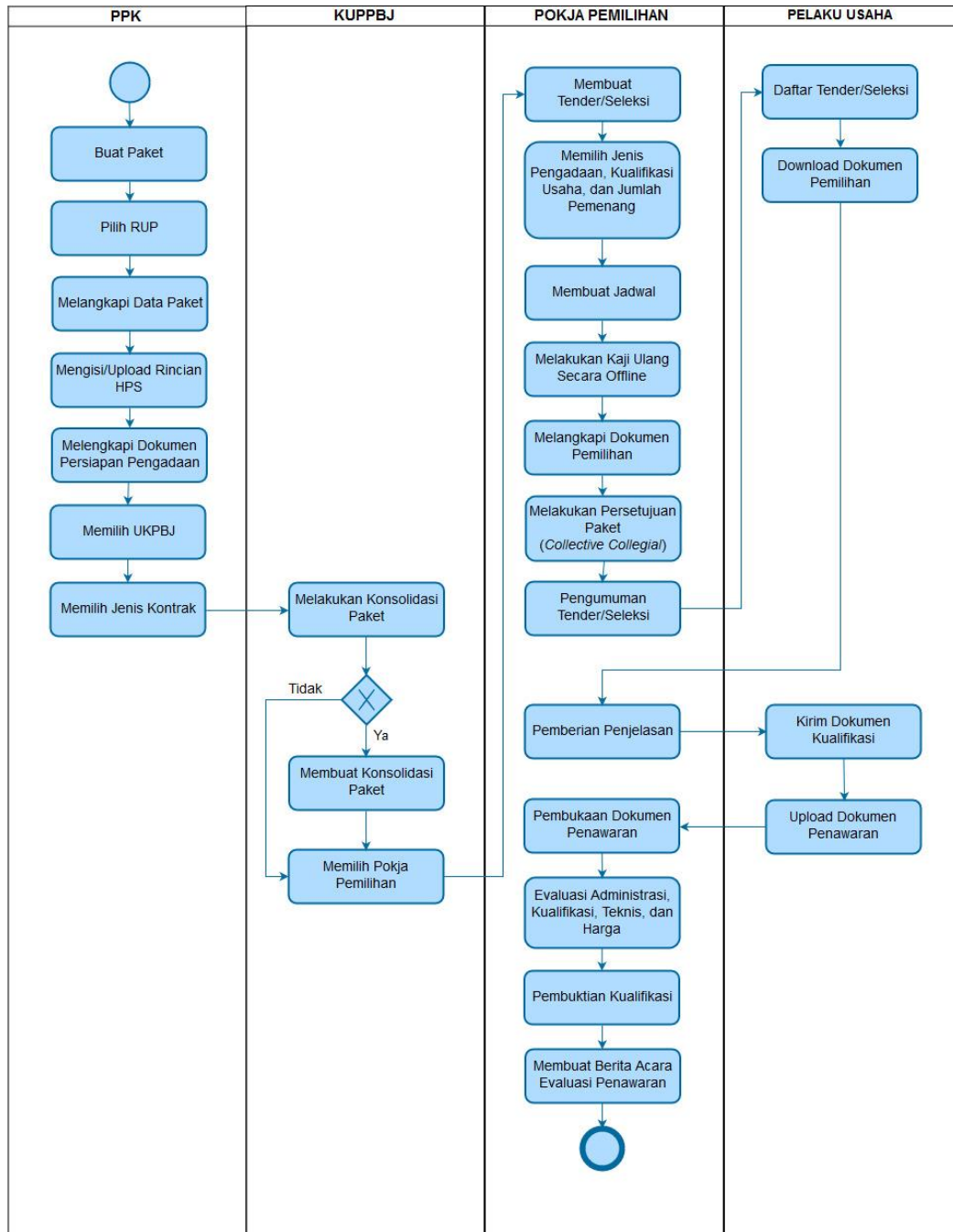
1 Wewenang Pejabat Pembuat Komitmen (PPK)

PPK memiliki beberapa wewenang untuk melakukan:

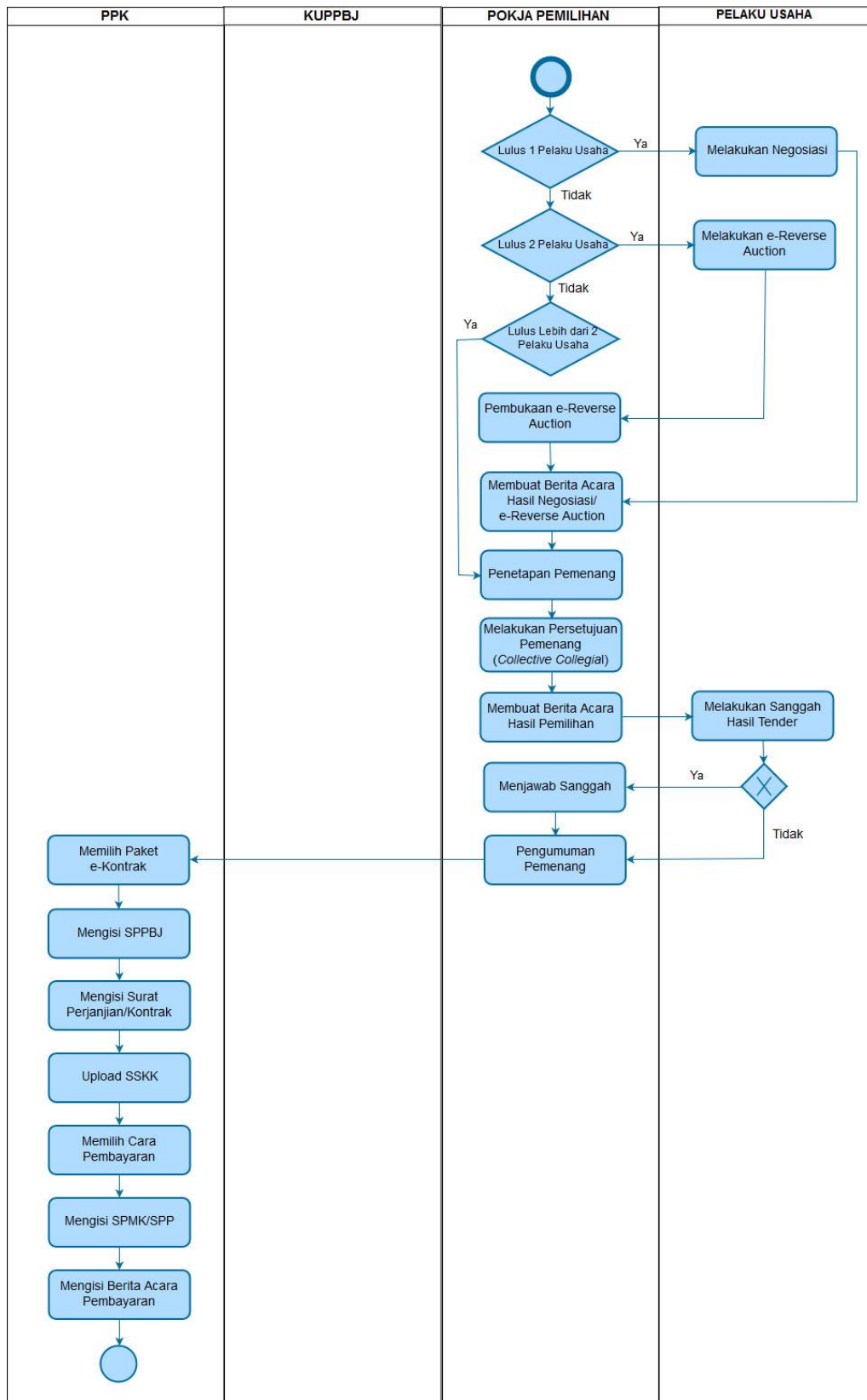
1. Membuat Paket tender
2. Isi rincian HPS
3. Isi SSKK
4. *Upload* KAK
5. *Input* Form SPPBJ;
6. Cetak SPPBJ;
7. *Input* dan Surat Perjanjian;
8. *Input* dan Cetak Surat Perintah Kerja;
9. *nput* dan Cetak Surat Pesanan (Barang);
10. *Input* dan Cetak SPMK (Non Barang);
11. *Upload* Dokumen Lainnya; dan
12. *Input* dan Cetak BA Pembayaran dan BA Serah Terima.

1.1 Alur proses tender pada aplikasi SPSE

1.1.1 Alur Proses Tender Metode Pasca Kualifikasi 1 File

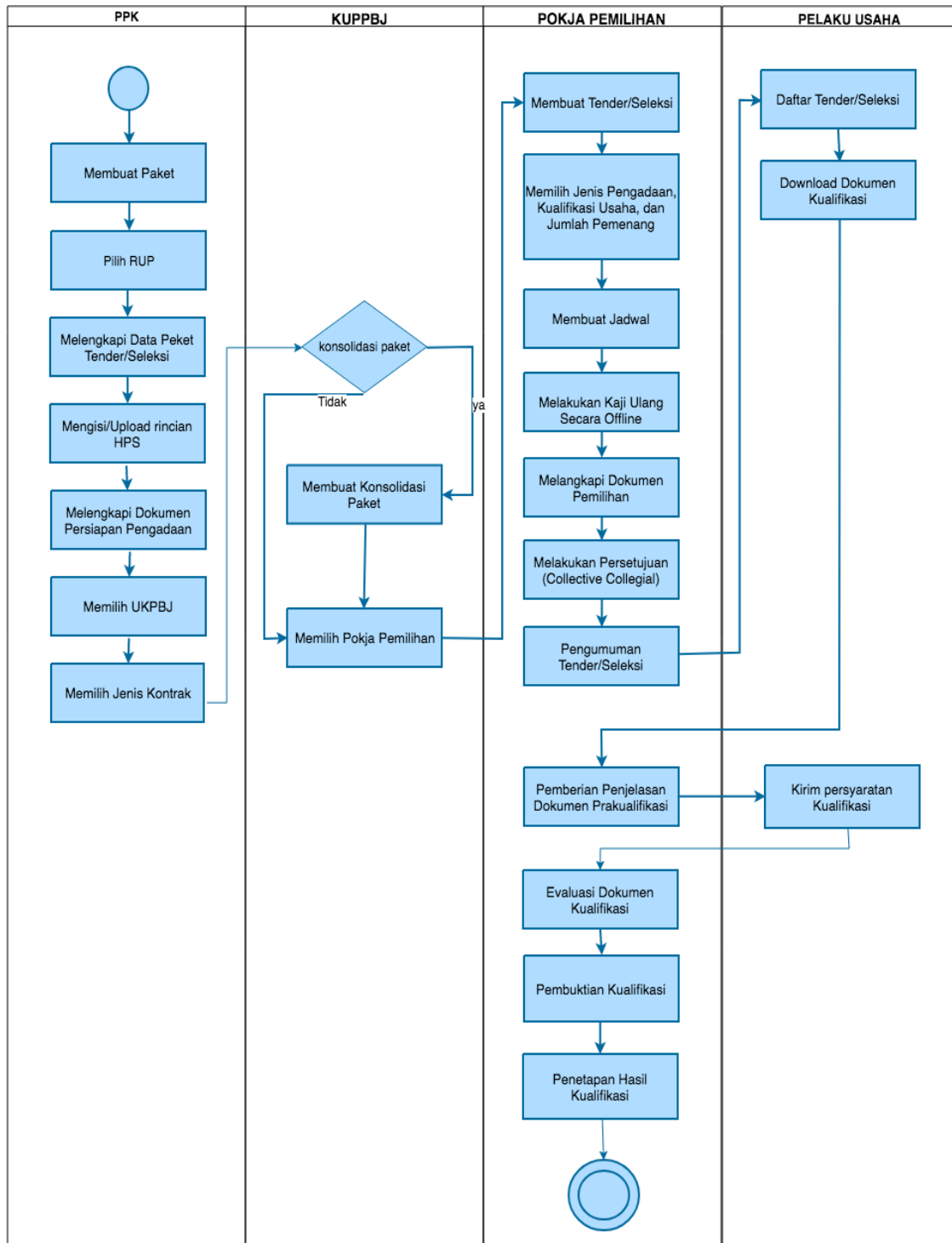


Gambar 1. Alur proses tender pasca kualifikasi 1 file (1)

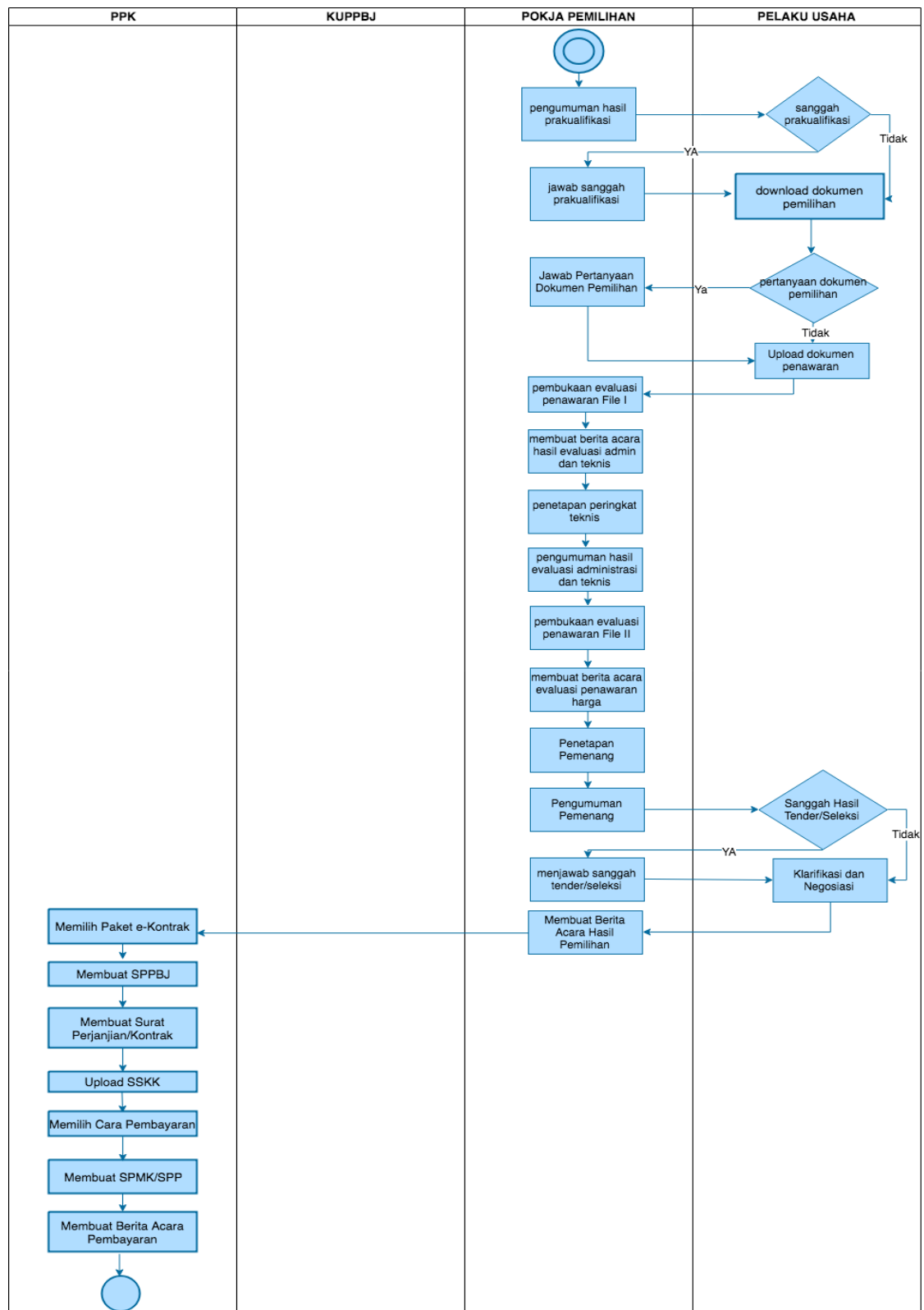


Gambar 2. Alur proses tender pasca kualifikasi 1 file (2)

1.1.2 Alur Proses Tender Metode Pra Kualifikasi 2 File



Gambar 3. Alur Proses Tender Prakualifikasi 2 File (1)



Gambar 4. Alur Proses Tender Prakualifikasi 2 File (2)

2 Memulai Aplikasi

2.1 Masuk Ke Dalam Aplikasi

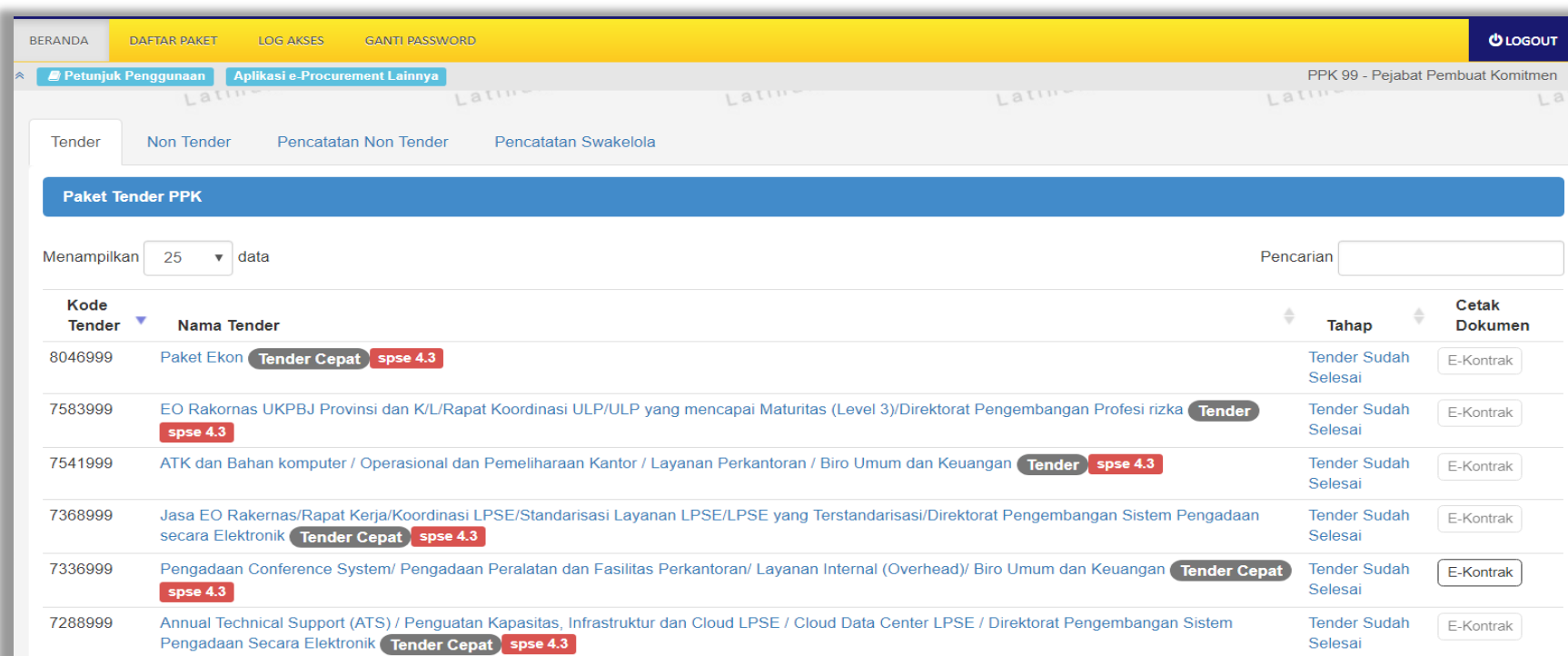
Pilih *Login*, masukkan *User ID* dan *password*, kemudian pilih Non-Penyedia dan klik *button 'Login'*.

No	Nama Paket	HPS	Akhir Pendaftaran
	Pengadaan Barang		0
	Jasa Konsultasi Badan Usaha		0
	Pekerjaan Konstruksi		0
	Jasa Lainnya		0
	Jasa Konsultasi Perorangan		0

Gambar 5. Halaman Login PPK

3 Halaman Beranda PPK

Setelah berhasil *Login*, maka akan masuk ke halaman Beranda PPK. Di dalam beranda terdapat informasi paket tender dan non-tender serta menu pencatatan paket non transaksional dan swakelola.



The screenshot displays the 'Beranda PPK' (PPK Home) interface. At the top, there is a navigation bar with links: BERANDA, DAFTAR PAKET, LOG AKSES, GANTI PASSWORD, and a LOGOUT button. Below this, there are tabs for 'Petunjuk Penggunaan' and 'Aplikasi e-Procurement Lainnya'. The main content area is titled 'Paket Tender PPK' and includes a search bar and a dropdown menu to select the number of items to display (currently set to 25). Below the search bar is a table listing various tender packages.

Kode Tender	Nama Tender	Tahap	Cetak Dokumen
8046999	Paket Ekon Tender Cepat spse 4.3	Tender Sudah Selesai	E-Kontrak
7583999	EO Rakornas UKPBJ Provinsi dan K/L/Rapat Koordinasi ULP/ULP yang mencapai Maturitas (Level 3)/Direktorat Pengembangan Profesi rizka Tender spse 4.3	Tender Sudah Selesai	E-Kontrak
7541999	ATK dan Bahan komputer / Operasional dan Pemeliharaan Kantor / Layanan Perkantoran / Biro Umum dan Keuangan Tender spse 4.3	Tender Sudah Selesai	E-Kontrak
7368999	Jasa EO Rakornas/Rapat Kerja/Koordinasi LPSE/Standarisasi Layanan LPSE/LPSE yang Terstandarisasi/Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan secara Elektronik Tender Cepat spse 4.3	Tender Sudah Selesai	E-Kontrak
7336999	Pengadaan Conference System/ Pengadaan Peralatan dan Fasilitas Perkantoran/ Layanan Internal (Overhead)/ Biro Umum dan Keuangan Tender Cepat spse 4.3	Tender Sudah Selesai	E-Kontrak
7288999	Annual Technical Support (ATS) / Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE / Cloud Data Center LPSE / Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik Tender Cepat spse 4.3	Tender Sudah Selesai	E-Kontrak

Gambar 6. Halaman Beranda PPK

4 E-Tendering PPK

Pada proses e-tendering, PPK dapat membuat paket tender dan membuat dokumen kontrak pada paket tender yang telah ditetapkan pemenangnya oleh pokja pemilihan.

4.1 Membuat Paket Tender

Pilih menu Daftar Paket kemudian klik *button* 'Buat Paket'.

Klik Buat Paket

Nama Paket	Status	Tanggal Buat	Satuan Kerja
Staff Pendukung Unit Kerja - Tenaga Administrasi 1 / Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP / Pedoman Perencanaan PBJP / Sistem Perencanaan PBJP yang Terintegrasi dengan Renja dan RKA K/L / Direktorat Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi	Draft	28 Agustus 2018	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Pengadaan Storage Server (RIZKA)	Draft	27 Agustus 2018	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Paket Ekon	Tender Sudah Selesai	04 September 2018	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Paket Ekon	Draft	14 Agustus 2018	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

Gambar 7. Halaman daftar paket PPK

Daftar Paket » Daftar Rencana Pengadaan

K/L/PD * Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

Satuan Kerja * LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH

Metode Pemilihan Semua Metode Pemilihan

Tahun Anggaran 2018

Update RUP

1. Pilih K/L/D/I

2. Pilih Satker

3. Pilih metode pemilihan

4. Pilih TA

Apabila daftar paket yang diumumkan di SiRUP tidak muncul, maka pokja bisa klik *button* reload untuk menarik paket dari SIRUP

Pembuatan paket tender dimulai dengan memilih dari paket RUP. **Paket yang tidak terdaftar pada RUP tidak dapat ditender.**

Menampilkan 25 data

Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Metode Pemilihan Penyedia	Pagu	Tahun Anggaran
18160005	... / Sosialisasi pedoman perencanaan PBJP / Pedoman Perencanaan ... / Pedoman perencanaan PBJP yang Terintegrasi dengan Renja dan RKA K/L / ... / Monitoring dan Evaluasi Pengadaan	APBN	Pengadaan Langsung	Rp 20,1 Jt	2018
	... ng Unit Kerja - Tenaga Administrasi 1 / Persiapan dan penyusunan ... / Pedoman perencanaan PBJP / Pedoman Perencanaan PBJP / Sistem Perencanaan PBJP yang Terintegrasi dengan Renja dan RKA K/L / Direktorat Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi Pengadaan	APBN	Pengadaan Langsung	Rp 24,2 Jt	2018

5. Pilih nama paket

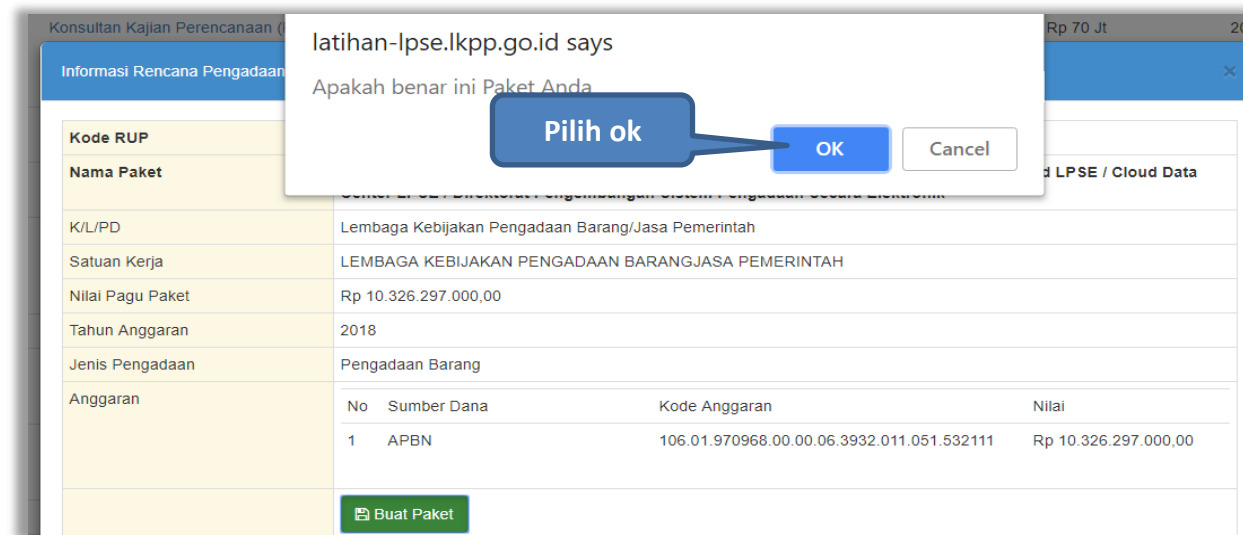
Gambar 8. Halaman daftar rencana pengadaan pada PPK

Selanjutnya akan tampil informasi rencana pengadaan yang telah dipilih oleh PPK, klik *button* 'Buat Paket' untuk membuat paket tender.

Informasi Rencana Pengadaan

Kode RUP	18312125										
Nama Paket	Pengembangan Sistem Pengadaan Nasional / Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE / Cloud Data Center LPSE / Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik										
K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah										
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH										
Nilai Pagu Paket	Rp 10.326.297.000,00										
Tahun Anggaran	2018										
Jenis Pengadaan	Pengadaan Barang										
Anggaran	<table> <tr> <th>No</th> <th>Sumber D</th> <th>Anggaran</th> <th>Nilai</th> </tr> <tr> <td>1</td> <td>APBN</td> <td>01.970968.00.00.06.3932.011.051.532111</td> <td>Rp 10.326.297.000,00</td> </tr> </table>			No	Sumber D	Anggaran	Nilai	1	APBN	01.970968.00.00.06.3932.011.051.532111	Rp 10.326.297.000,00
No	Sumber D	Anggaran	Nilai								
1	APBN	01.970968.00.00.06.3932.011.051.532111	Rp 10.326.297.000,00								
	Buat Paket Klik Buat Paket										

Gambar 9. Halaman informasi rencana pengadaan



latihan-lpse.lkpp.go.id says

Apakah benar ini Paket Anda

Pilih ok

OK Cancel

Kode RUP

Nama Paket

K/L/PD

Satuan Kerja

Nilai Pagu Paket

Tahun Anggaran

Jenis Pengadaan

Anggaran

No	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai
1	APBN	106.01.970968.00.00.06.3932.011.051.532111	Rp 10.326.297.000,00

Buat Paket

Gambar 10. Konfirmasi pembuatan paket

Jika informasi rencana pengadaan paket tidak lengkap, paket tidak bisa dipilih. PPK wajib melengkapi data di SiRUP.

Informasi Rencana Pengadaan

Kode RUP	13824105		
Nama Paket	- Paket Fullboard Meeting Jawa Barat [50 ORG x 2 HARI]		
K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah		
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH		
Nilai Pagu Paket	Rp 82.200.000,00		
Tahun Anggaran			
Jenis Pengadaan			
Anggaran	No	Sumber Dana	Kode Anggaran
			Nilai

RUP tidak lengkap

Tidak dapat membuat paket karena data yang didapatkan dari RUP tidak lengkap, silahkan lengkapi di SiRUP.

Gambar 11. RUP yang Tidak Lengkap

Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket — **2 Dokumen Persiapan**

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana
	18312125	Pengembangan Sistem Pengadaan Nasional / Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE / Cloud Data Center LPSE / Direktorat Pengembangan	APBN
➕ Tambah Rencana Pengadaan			

K/L/PD Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

Satuan Kerja LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH

Anggaran	Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK
	2018	APBN	106.01.970968.00.00.06.3932.011.051.532111	Rp 10.326.297.000,00	PPK 99

Nama Paket * Pengembangan Sistem Pengadaan Nasional / Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE / Cloud Data Center LPSE / Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik

Nilai Pagu Paket Rp 10.326.297.000,00

Lokasi Pekerjaan

Provinsi *	Kabupaten/Kota *	Detail Lokasi *
DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	Alamat Detail

* Wajib diisi.

Pilih jika ingin melakukan tender konsolidasi

Edit nama paket jika tender konsolidasi

1. Pilih Lokasi pekerjaan

2. klik selanjutnya

Gambar 12. Buat Paket

- **Rencana Umum Pengadaan**, berisi detail kode RUP, Nama Paket, Sumber Dana;
- **K/L/PD**, adalah nama Kementerian, lembaga, dan Perangkat Daerah;
- **Nama Paket** adalah nama paket tender yang akan dilaksanakan (sudah otomatis *by sistem* berdasarkan data RUP) jika tender konsolidasi nama paket bisa diubah;
- **Satuan Kerja** adalah satuan kerja dari paket tender;
- **Anggaran** adalah kode anggaran dari paket tender (sudah otomatis *by sistem* berdasarkan data RUP);
- **Lokasi Pekerjaan** adalah lokasi pengerjaan pada paket tender;
- **Nilai Pagu Paket** adalah nilai pagu dari paket tender (sudah otomatis *by sistem* berdasarkan data RUP);

Jika sudah mengisidata paket, selanjutnya akan tampil halaman dokumen persiapan tender seperti dibawah ini

Daftar Paket > Edit Paket

1 Data Paket
2 Dokumen Persiapan

Nilai HPS *

Rp. 0 **Rincian HPS**

1. Isi Rincian HPS

Harap mengisi rincian HPS!

Dokumen Persiapan Pengadaan

Dokumen Persiapan Pengadaan

Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar *

Rancangan Kontrak *

2. Upload KAK dan Rancangan kontrak

Harap melengkapi Dokumen Persiapan Pengadaan!

Jenis Kontrak

Lumsum

3. Pilih Jenis Kontrak

Sebelumnya

* Wajib diisi.

Gambar 13. Halaman Dokumen Persiapan

4.1.1 Mengisi Rincian HPS

PPK dapat mengisi rincian HPS dengan men-*download* template rincian HPS yang telah disediakan kemudian meng-*upload*-nya kembali atau langsung mengisi pada kolom HPS yang telah disediakan.

1. Download template rincian HPS

2. Upload Rincian HPS yang sudah diisi

Atau langsung isi Rincian HPS

Pilih simpan jika sudah selesai

TOTAL PAGU : Rp 10.326.297.000,00

	Jenis Barang/Jasa	Satuan	Vol	Harga	Pajak (%)	Total	Keterangan
1			1,00	0,00	10,00	0,00	
2			1,00	0,00	10,00	0,00	
3						0,00	
4						0,00	
5						0,00	
6						0,00	
7						0,00	
8			1,00	0,00	10,00	0,00	

TOTAL NILAI Rp. 0,00

Simpan

Gambar 14. Rincian HPS

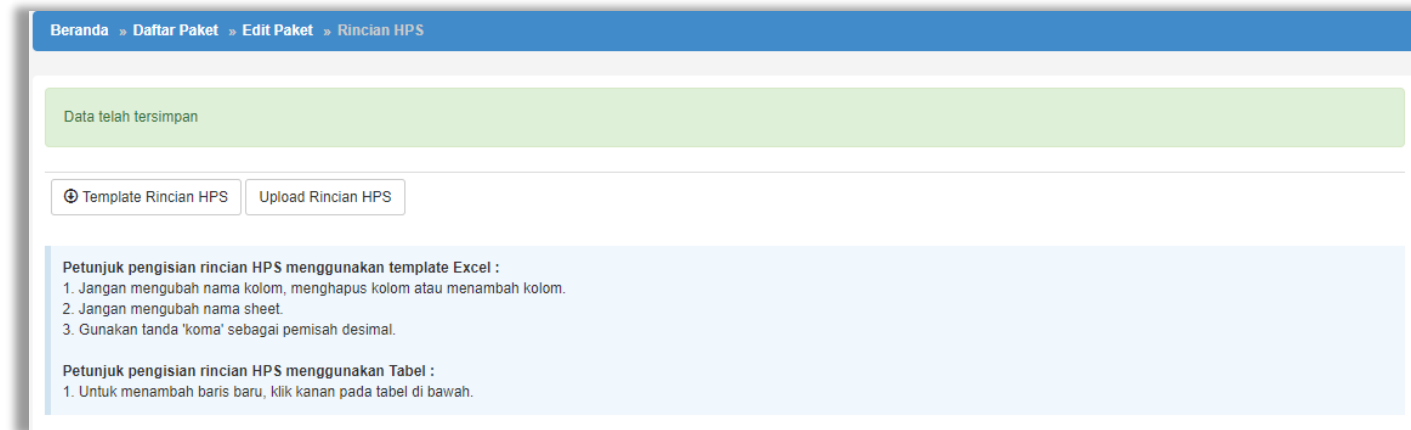
Apabila PPK men-*download template* rincian HPS, maka akan tampil *file* template rincian HPS berbentuk Excel. PPK dapat mengisi rincian HPS pada *file* tersebut kemudian meng-*upload*-nya kembali ke sistem.

	A	B	C	D	E	F
1	Jenis Barang/Jasa	Satuan	Vol	Harga	Pajak(%)	Keterangan
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						

Isi rincian HPS

Gambar 15. Rincian HPS dalam Excel

Jika HPS sudah disimpan maka akan muncul notifikasi bahwa data telah tersimpan.



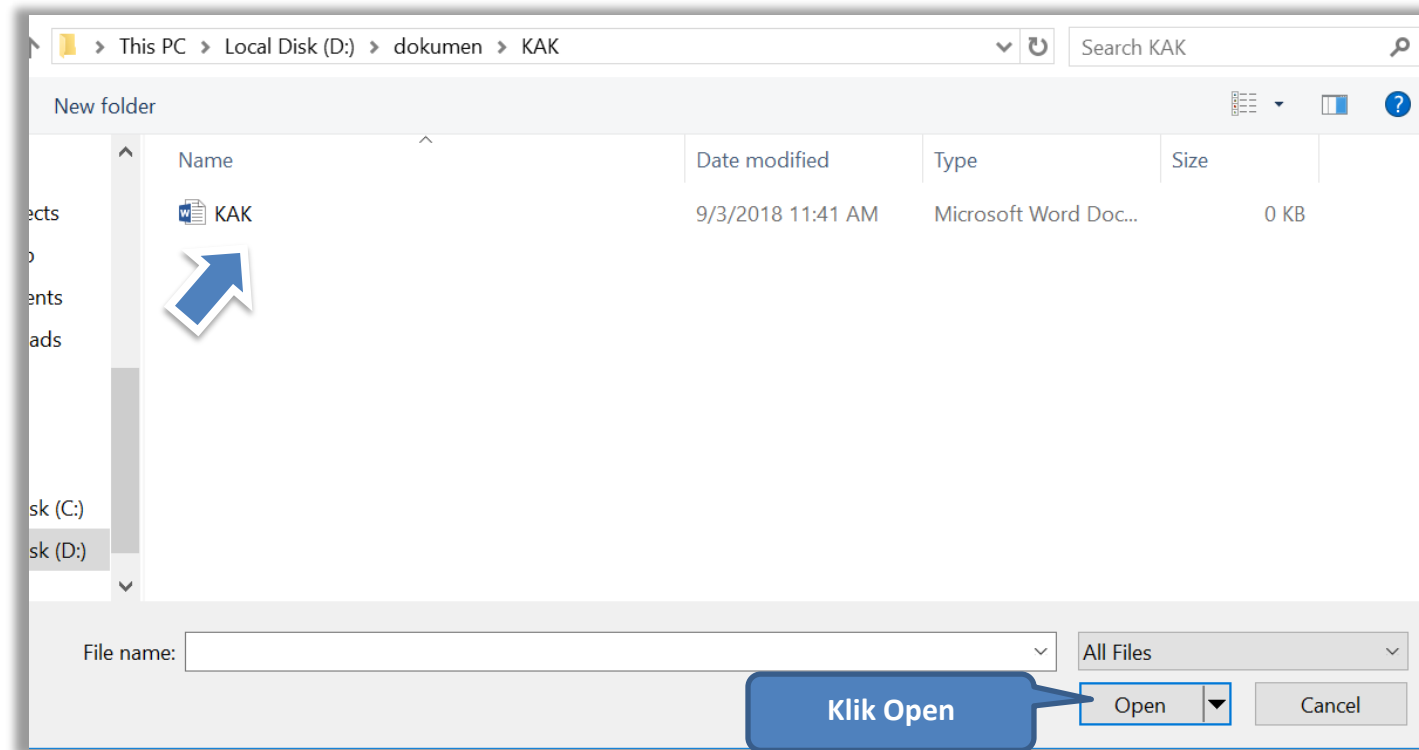
Gambar 16. Notifikasi berhasil simpan HPS

4.1.2 Isi Kerangka Acuan Kerja (KAK) Spesifikasi Teknis dan Gambar

Klik *button* 'Upload' untuk meng-*upload* KAK spesifikasi teknis dan gambar. Perhatikan petunjuk upload dokumen KAK Spesifikasi Teknis dan Gambar.



Gambar 17. Upload spesifikasi teknis dan gambar



Gambar 18. Pilih file KAK spesifikasi teknis dan gambar

Jika sudah ter-*upload* maka nama *file* akan muncul pada halaman KAK spesifikasi teknis dan gambar.

Beranda » Daftar Paket » Edit Paket » Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar

Petunjuk upload dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar:

1. Perhatikan file yang akan di upload, pastikan bahwa file tersebut adalah dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar untuk Tender ini;
2. Harap Jangan upload Dokumen Persiapan Pengadaan di sini;
3. Dokumen yang dapat di upload hanya dokumen yang memiliki ekstensi *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx, *.pdf, *.jpg, *.jpeg, *.png, *.zip atau *.rar; dan
4. Klik button Upload yang ada di bawah ini untuk upload bagian dari dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar.

Daftar Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar

1. KAK.docx 

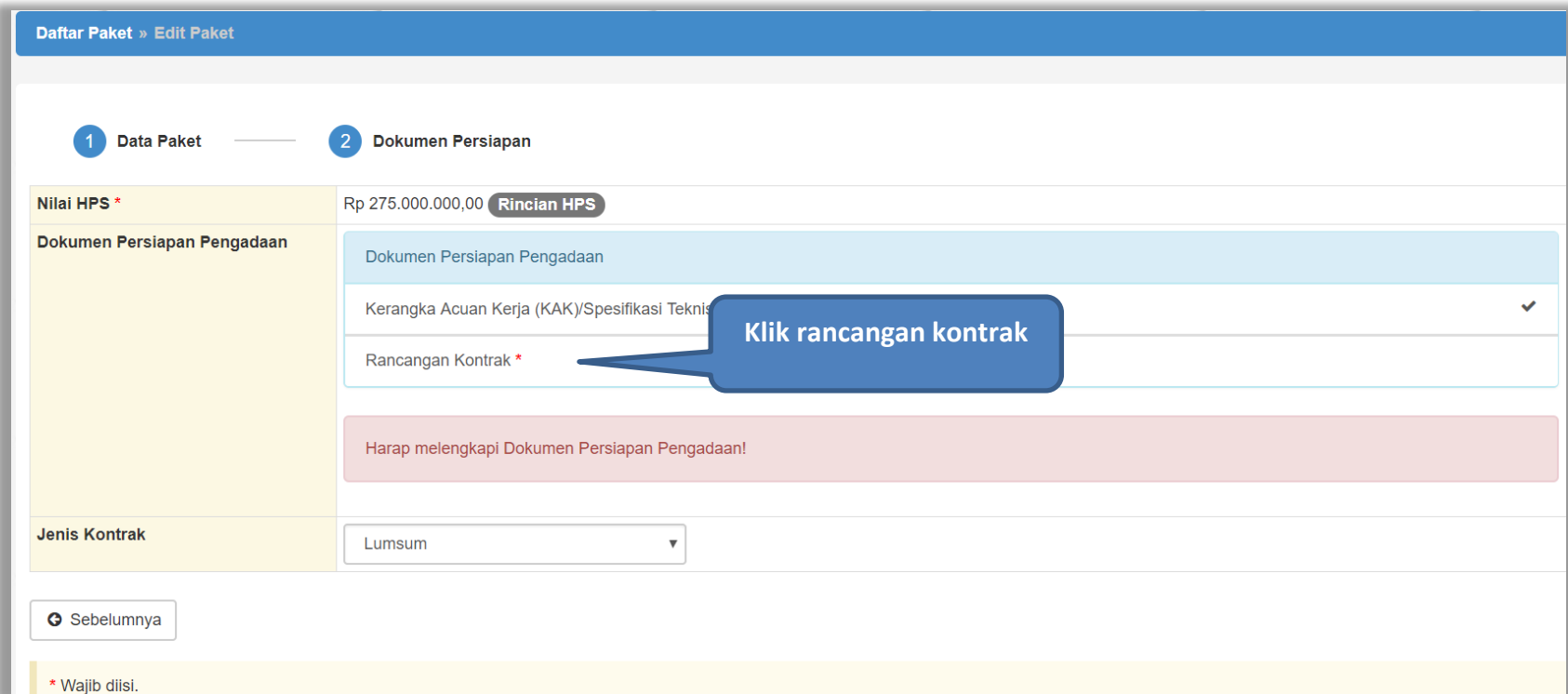


Gambar 19. File spesifikasi teknis dan gambar

4.1.3 Upload Rancangan Kontrak

Di SPSE 4.3 PPK *upload* rancangan kontrak



Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket — 2 Dokumen Persiapan

Nilai HPS *	Rp 275.000.000,00 Rincian HPS
Dokumen Persiapan Pengadaan	Dokumen Persiapan Pengadaan
	Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis ✓
	Rancangan Kontrak *

Harap melengkapi Dokumen Persiapan Pengadaan!

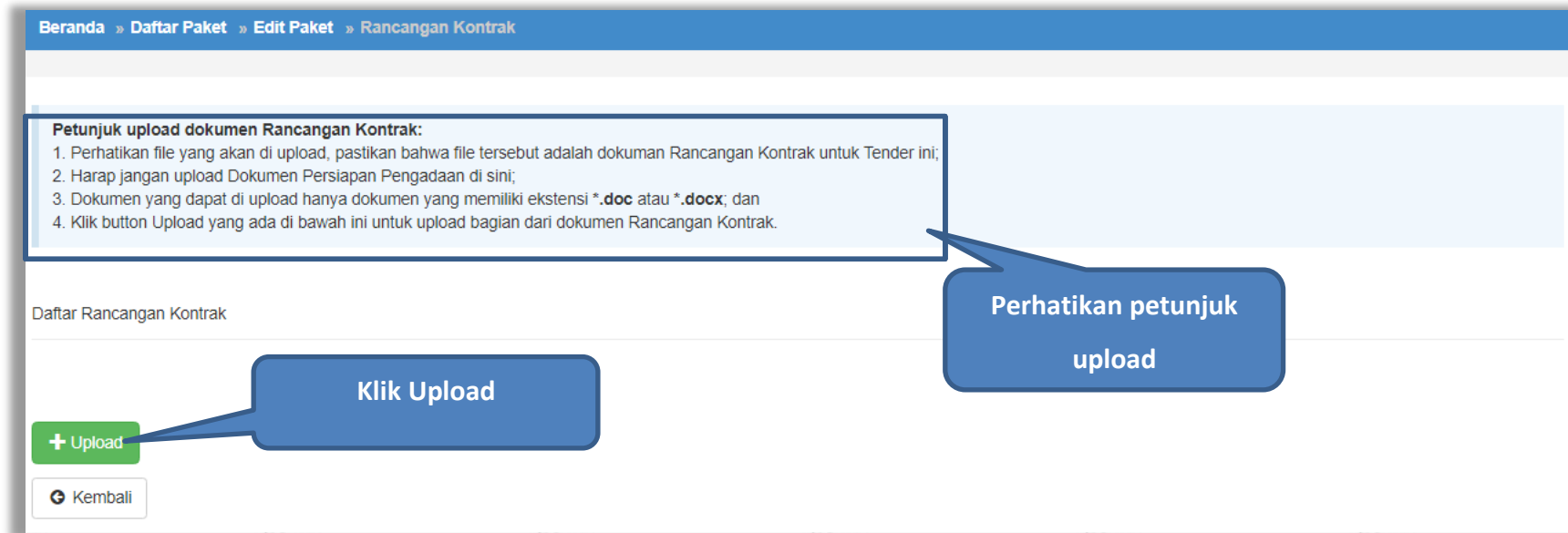
Jenis Kontrak: Lumsum ▼

[Sebelumnya](#)

* Wajib diisi.

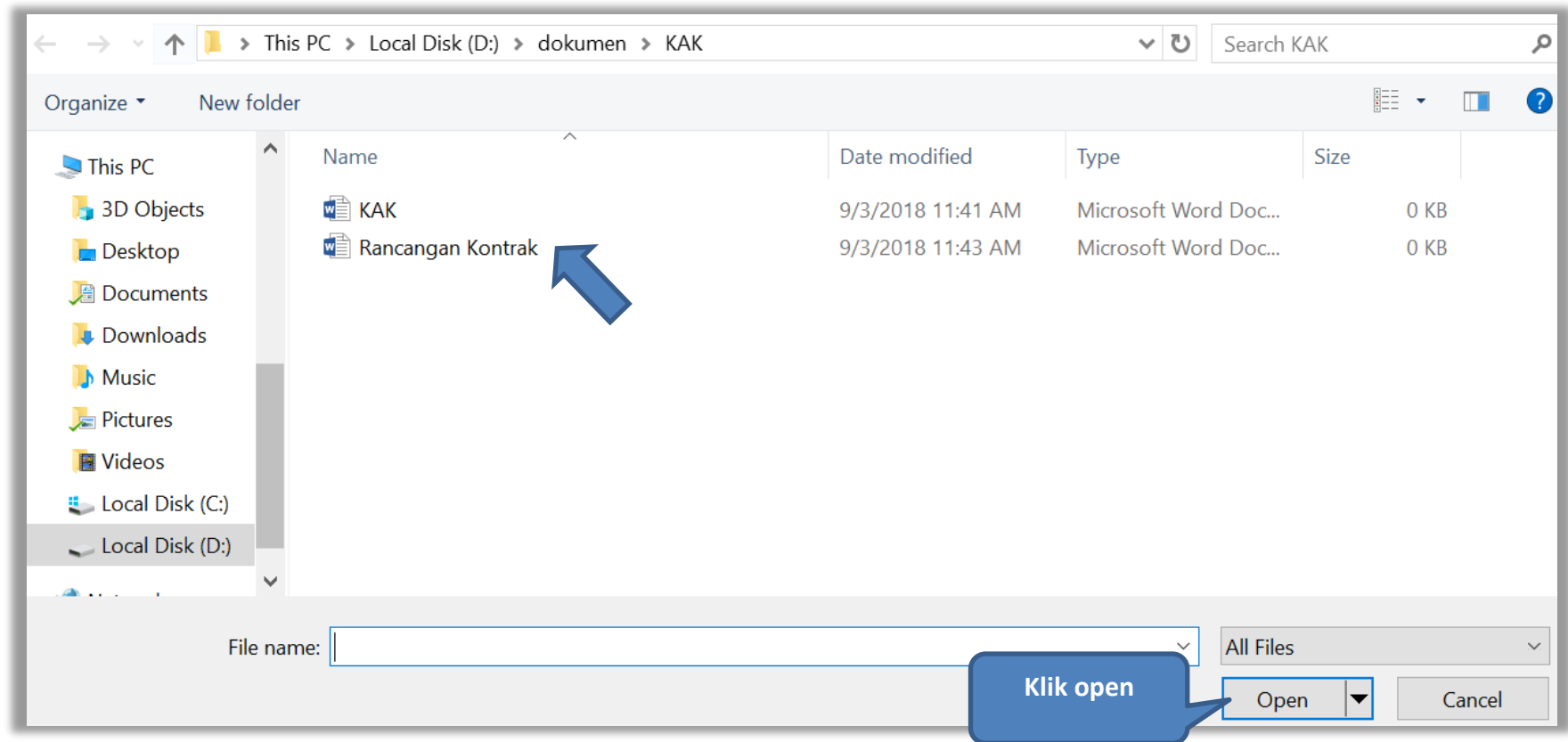
Gambar 20. Halaman Dokumen Persiapan

*Upload rancangan kontrak dengan klik **upload***



Gambar 21. Halaman Daftar Rancangan Kontrak

Pilih file rancangan kontrak yang sudah dibuat



Gambar 22. Plih Rnacangan Kontrak

Jika berhasil *upload* rancangan kontrak akan tampil pada tampilan berikut ini



Gambar 23. Halaman Daftar Rancangan Kontrak

4.1.4 Pilih UKPBJ

Jika sudah mengisi dokumen persiapan pengadaan dan memilih jenis kontrak, tahap selanjutnya adalah memilih UKPBJ, Kemudian Klik *button* 'Simpan dan Membuat Paket' untuk menyimpan data paket.

The screenshot displays the 'Daftar Paket » Edit Paket' form. It features two tabs: '1 Data Paket' and '2 Dokumen Persiapan'. The '2 Dokumen Persiapan' tab is active, showing a list of documents with checkboxes for completion. Annotations with blue callout boxes provide a step-by-step guide:

- 1. Sudah selesai isi dokumen persiapan**: Points to the 'Dokumen Persiapan Pengadaan' section, which includes 'Dokumen Persiapan Pengadaan', 'Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar *', and 'Rancangan Kontrak *'. The checkboxes for these items are marked with checkmarks.
- 2. Sudah Pilih Jenis Kontrak**: Points to the 'Jenis Kontrak' dropdown menu, which is set to 'Lumsum'.
- 3. Pilih UKPBJ**: Points to the 'UKPBJ *' section, which has a button labeled 'Pilih UKPBJ'.
- 4. klik simpan dan membuat paket**: Points to the 'Simpan dan Membuat Paket' button at the bottom of the form.

At the bottom left, there is a navigation bar with 'Sebelumnya' and 'Simpan dan Membuat Paket' buttons, and a footer note: '* Wajib diisi.'.

Gambar 24. Pilih UKPBJ 1

PPK bisa mencari nama UKPBJ dalam kolom pencarian

Daftar Paket » Edit Paket » Pilih UKPBJ

Kode RUP	18312125
K/L/PD *	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah
Satuan Kerja *	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Nama Paket	Pengembangan Sistem Pengadaan Nasional / Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE / Cloud Data Center LPSE / Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik

Pilih UKPBJ

Menampilkan 25 data

Pencarian

Nama	Alamat	Kantor Unit PPJ	Pilih
Agung Handoko	Baghdad	A	Pilih
agusawom	kab. supiori	K	Pilih
Ahmad Latukau Raja Laha	laha	ukpbj	Pilih
ALUN	piru	UKPBJ Seram 01	Pilih
AMANDA	JAKATRA	putri amanda	Pilih

Gambar 25. Pilih UKPBJ 2

Jika PPK mau mengubah UKPBJ atau membatalkan bisa dilakukan dengan pilih “Ganti UKPBJ” atau klik “Batal”.

Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket — 2 Dokumen Persiapan

Nilai HPS *	Rp 275.000.000,00 Rincian HPS
Dokumen Persiapan Pengadaan	Dokumen Persiapan Pengadaan Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar * ✓ Rancangan Kontrak * ✓
Jenis Kontrak	Lumsum ▼
UKPBJ *	Nama UKPBJ 11 Ganti UKPBJ Batal

Sebelumnya Simpan dan Membuat Paket

* Wajib diisi.

Gambar 26. Edit UKPBJ

Selanjutnya akan muncul notifikasi bahwa data paket telah tersimpan.

Data Paket Telah Tersimpan

1 Data Paket — 2 Dokumen Persiapan

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana
	18312125	Pengembangan Sistem Pengadaan Nasional / Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE / Cloud Data Center LPSE / Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik	APBN

[➕ Tambah Rencana Pengadaan](#)

K/L/PD: Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

Satuan Kerja: LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH

Anggaran	Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK
	2018	APBN	106.01.970968.00.00.06.3932.011.051.532111	Rp 10.326.297.000,00	PPK 99

Nama Paket *: Pengembangan Sistem Pengadaan Nasional / Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE / Cloud Data Center LPSE / Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik

Gambar 27. Notifikasi data paket telah tersimpan

Selanjutnya paket tender yang telah dibuat oleh PPK akan dilanjutkan oleh UKPBJ. UKPBJ akan memilih kepanitiaan (Pokja Pemilihan) yang akan melanjutkan pelaksanaan tender. Selanjutnya, Pokja pemilihan akan melaksanakan persiapan dan pelaksanaan pemilihan penyedia.

4.1.5 Hapus Paket Tender

PPK dapat menghapus paket tender yang masih berstatus draft, tetapi jika paket tender yang masih berstatus draft tersebut sudah di assign ke UKPBJ paket tender tidak dapat dihapus.

The screenshot shows the 'Daftar Paket' (Package List) page in the SPSE 4.3 system. The page has a navigation bar with tabs: 'Tender', 'Non Tender', 'Pencatatan Non Tender', and 'Pencatatan Swakelola'. Below the navigation bar is a blue header with 'Beranda » Daftar Paket'. A green button labeled 'Buat Paket' is visible. Below this, there's a 'Menampilkan' (Display) section with a dropdown set to '25' and a 'Pencarian' (Search) input field. The main content is a table with columns: 'Nama Paket', 'Status', 'Tanggal', and 'Aksi'. The table lists four tender packages, all with a status of 'Draft'. Each row has a red 'Hapus Paket' (Delete Package) button in the 'Aksi' column. A blue callout bubble points to the 'Hapus Paket' button for the first row, containing the text 'Hapus paket tender yang status draft'.

Nama Paket	Status	Tanggal	Aksi
PENGADAAN CETAK BUKU PERPRES & PERLEM (I.DANI) Tender Cepat spse 4.3	Draft	21 Desember 2018	Hapus Paket
PENGADAAN CETAK BUKU PERPRES & PERLEM (AL RASYID) Tender spse 4.3	Draft	18 Desember 2018	Hapus Paket
PENGADAAN CETAK BUKU PERPRES & PERLEM (SULTAN) Tender Cepat spse 4.3	Draft	24 Desember 2018	Hapus Paket
ATK dan Bahan komputer / Operasional dan Pemeliharaan Kantor / Layanan Perkantoran / Biro Umum dan Keuangan Tender Cepat spse 4.3	Draft	24 Desember 2018	Hapus Paket

Gambar 28. Halaman Daftar Paket Tender

4.1.6 Edit Paket Tender Ulang

PPK dapat mengubah paket tender yang diulang oleh pokja pemilihan. PPK pilih nama paket tender ulang untuk melakukan edit paket.

Pengadaan Storage Server	Tender	spse 4.3	Draft	11 Desember 2018	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH	Hapus Paket
Pengadaan Storage Server,- Application Testing Tools	Tender	spse 4.3	Draft	11 Desember 2018	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH	Hapus Paket
Pengadaan Storage Server - Kadut	Tender	spse 4.3	Tender Ulang	14 Desember 2018	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH	
Konsultan Pengembangan dan PBJP	Tender	spse 4.3	Draft	06 Desember 2018	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH	Hapus Paket
Annual Technical Support (ATS) Infrastruktur dan Cloud LPSE / Cloud Data Center LPSE / Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik (12-122-29091)	Seleksi	spse 4.3	Draft	05 Desember 2018	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH	

Pilih paket tender ulang

Gambar 29. Halaman Daftar Paket

Selanjutnya PPK edit paket tender ulang

Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket
2 Dokumen Persiapan

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana
	18399923	Pengadaan Storage Server	APBN
Tambah Rencana Pengadaan			
K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah		
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH		
Anggaran	Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran
	2018	APBN	06.3932.011.001.051.06.393201
			Nilai
			Rp 1.777.347.000,00
			PPK
			PPK 99
Nama Paket *	Pengadaan Storage Server - Kadut Edit paket tender ulang		
Nilai Pagu Paket	Rp 1.777.347.000,00		
Lokasi Pekerjaan	Provinsi *	Kabupaten/Kota *	Detail Lokasi *
	DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	Jakarta Selatan
Tambah Lokasi			

Daftar Paket
Selanjutnya

Klik selanjutnya

* Wajib diisi.

Gambar 30. Halaman Edit Paket Tender Ulang

Jika sudah selesai edit paket tender ulang, maka klik simpan dan membuat paket.

Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket — **2 Dokumen Persiapan**

Nilai HPS *	Rp 1.320.000.000,00 Rincian HPS						
Dokumen Persiapan Pengadaan	<table border="1"> <tr> <td>Dokumen Persiapan Pengadaan</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar *</td> <td>✓</td> </tr> <tr> <td>Rancangan Kontrak *</td> <td>✓</td> </tr> </table>	Dokumen Persiapan Pengadaan		Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar *	✓	Rancangan Kontrak *	✓
Dokumen Persiapan Pengadaan							
Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar *	✓						
Rancangan Kontrak *	✓						
Jenis Kontrak	Lumsum						
UKPBJ *	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Nama</th> <th>Aksi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>UKPBJ 99</td> <td>Tidak bisa diganti</td> </tr> </tbody> </table>	Nama	Aksi	UKPBJ 99	Tidak bisa diganti		
Nama	Aksi						
UKPBJ 99	Tidak bisa diganti						

[← Sebelumnya](#)
[Simpan dan Membuat Paket](#)

* Wajib diisi.

Gambar 31. Halaman Edit Paket Tender Ulang

4.2 Membuat Dokumen Kontrak

PPK dapat membuat e-kontrak pada tahap Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa dan Penandatanganan Kontrak ketika tahapanya telah berlangsung. Pilih *button* 'e-Kontrak' pada nama tender yang akan dibuat dokumen kontrak. *Button* E-Kontrak akan aktif bila pada paket telah ditetapkan pemenang oleh Pokja Pemilihan dan juga apabila semua sanggah sudah dijawab oleh Pokja Pemilihan.

The screenshot shows the 'Paket Tender PPK' interface. At the top, there are tabs for 'E-Tendering', 'Non E-Tendering', 'Non Transaksional', and 'Swakelola'. Below the tabs, there's a 'Menampilkan' dropdown set to '25' and a 'data' button. The main table lists tender packages with columns for 'Kode Tender', 'Nama Tender', 'Tahap', and 'Dokumen'. The first row is highlighted with a blue box, and a blue callout bubble with the text 'Klik e-kontrak' points to the 'E-Kontrak' button in the 'Dokumen' column.

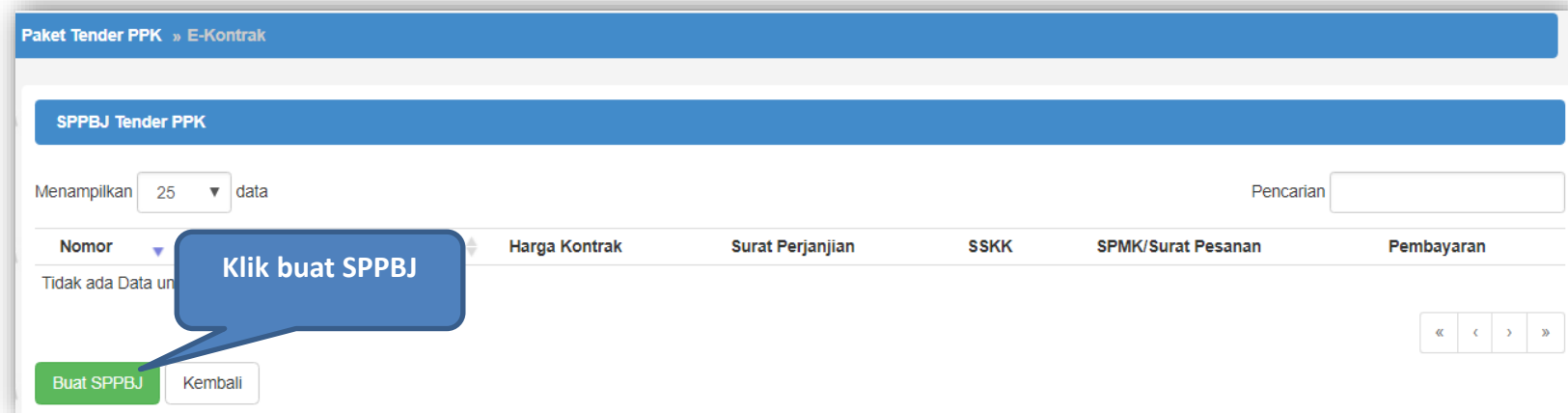
Kode Tender	Nama Tender	Tahap	Dokumen
7218999	Pengembangan Sistem Pengadaan Nasional / Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE / Cloud Data Center LPSE / Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik e-Tender spse 4	Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa [...]	E-Kontrak
7212999	Sewa Collocation IDC dan DRC / Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE / Cloud Data Center LPSE / Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik rizka e-Tender spse 4	Tender Sudah Selesai	E-Kontrak
6527999	ATK dan Bahan komputer / Operasional dan Pemeliharaan Kantor / Layanan Perkantoran / Biro Umum dan Keuangan e-Tender Cepat spse 4	Tender Sudah Selesai	E-Kontrak
5824999	Pembuatan Maket Gedung Pusat Jasa Kearsipan e-Tender Cepat spse 4	Tender Sudah Selesai	E-Kontrak

Menampilkan Halaman 1 dari 1

Gambar 32. Halaman beranda PPK

4.2.1 Surat Penunjukan Penyedia Barang dan Jasa

Pilih Buat SPPBJ dalam e-kontrak. Dokumen yang telah dicetak dan ditandatangani kemudian di-scan untuk selanjutnya di-*upload* kembali ke sistem



Paket Tender PPK » E-Kontrak

SPPBJ Tender PPK

Menampilkan 25 data Pencarian

Nomor	Harga Kontrak	Surat Perjanjian	SSKK	SPMK/Surat Pesanan	Pembayaran
Tidak ada Data un					

Klik buat SPPBJ

Buat SPPBJ Kembali

Gambar 33. Halaman SPPBJ e-kontrak PPK

Paket Tender PPK » E-Kontrak » Form SPPBJ

No. SPPBJ *

Lampiran SPPBJ

Contoh pengisian: 1 berkas.
Isi dengan tanda (-) jika tidak ada

Kota SPPBJ *

Tanggal SPPBJ *

Penyedia *

Pemenang	Email	Harga	Undangan Kontrak
REKANAN 11 * Pemenang Hasil Evaluasi	REKANAN11@lkpp.go.id	Rp 118.800.000,00	
REKANAN 13 * Pemenang Hasil Evaluasi	REKANAN13@lkpp.go.id	Rp 112.200.000,00	
REKANAN 12 * Pemenang Hasil Evaluasi	REKANAN12@lkpp.go.id		

[klik di sini](#) untuk memilih pemenang

Nama Tender

Paket Konsolidasi Pelatihan 11

Harga Final (Rp) *

0,00

Gunakan koma untuk pemisah desimal.

Nilai Jaminan Pelaksanaan (Rp)

0,00

Gunakan koma untuk pemisah desimal.

Nama Satuan Kerja

LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH

Nama PPK

PPK 11

NIP PPK

Tembusan

[Simpan](#) [Kembali](#)

1. Isi data SPPBJ

2. Pilih untuk memilih pemenang cadangan

3. Klik simpan jika sudah terisi semua

Gambar 34. Halaman SPPBJ e-Tendering(1)

Jika SPPBJ sudah berhasil disimpan, maka akan muncul *button* 'Kirim' yang digunakan untuk mengirimkan undangan berkontrak kepada penyedia yang terpilih.

Paket Tender PPK » E-Kontrak » Form SPPBJ

SPPBJ berhasil disimpan

SPPBJ berhasil disimpan

No. SPPBJ *

Lampiran SPPBJ
Contoh pengisian: 1 berkas.
Isi dengan tanda (-) jika tidak ada

Kota SPPBJ

Tanggal SPPBJ *

Penyedia *

Pemenang	Email	Harga	Undangan Kontrak
☐ REKANAN 11 * Pemenang Hasil Evaluasi	REKANAN11@lkpp.go.id	Rp 26.400.000,00	
☐ REKANAN 10 * Pemenang Hasil Evaluasi	REKANAN10@lkpp.go.id	Rp 50.600.000,00	
☒ REKANAN 12 * Berdasar SPPBJ * Pemenang Hasil Evaluasi	REKANAN12@lkpp.go.id	Rp 104.500.000,00	

Kirim undangan

Gambar 35. Halaman SPPBJ e-Tendering(2)

Isi informasi undangan berkontrak untuk penyedia, kemudian klik *button* 'Kirim'.

Waktu * s.d.

Tempat *

Yang Harus Dibawa *

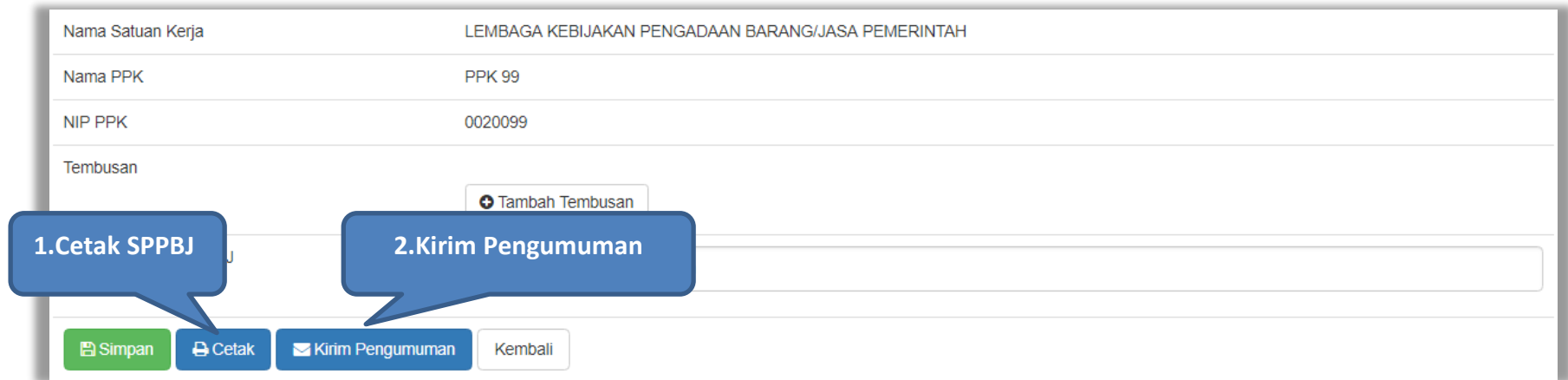
Yang Harus Hadir *

1. Isi Informasi Undangan

2. Klik Kirim

Gambar 36. Kirim undangan berkontrak kepada penyedia

Selanjutnya, cetak dokumen SPPBJ dan kirim pengumuman kepada penyedia.



Nama Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
Nama PPK	PPK 99
NIP PPK	0020099
Tembusan	+ Tambah Tembusan

1.Cetak SPPBJ

2.Kirim Pengumuman

Simpan Cetak Kirim Pengumuman Kembali

Gambar 37. Halaman SPPBJ e-Tendering(3)

Berikut adalah contoh hasil cetak dokumen SPPBJ dalam bentuk PDF.

SURAT PENUNJUKAN PENYEDIA BARANG/JASA (SPPBJ)

Nomor	: SPPBJ/123	DKI Jakarta, 29 Juni 2018
Lampiran	: 1 Berkas	
Perihal	: Penunjukan Penyedia untuk Pelaksanaan Paket Pekerjaan Paket konsolidasi panitia 10	

Kepada Yth.
REKANAN 12
di Jakarta Selatan (Kota)

Dengan ini kami beritahukan bahwa penawaran Saudara melalui aplikasi SPSE pada :

Kode Tender	: 7024999
Nama Paket	: Paket konsolidasi panitia 10
Nilai Penawaran	: Rp 100.000.000,00

kami nyatakan diterima/disetujui.

Sebagai tindak lanjut dari Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPBJ) ini Saudara diharuskan untuk menyerahkan Jaminan Pelaksanaan dan menandatangani Surat Perjanjian paling lambat 14 (empat belas) hari kerja setelah diterbitkannya SPPBJ. Kegagalan Saudara untuk menerima penunjukan ini yang disusun berdasarkan evaluasi terhadap penawaran Saudara, akan dikenakan sanksi sesuai ketentuan dalam Peraturan Presiden No. 54 Tahun 2010 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah yang terakhir diubah dengan Peraturan Presiden No. 16 Tahun 2018 beserta petunjuk teknisnya.

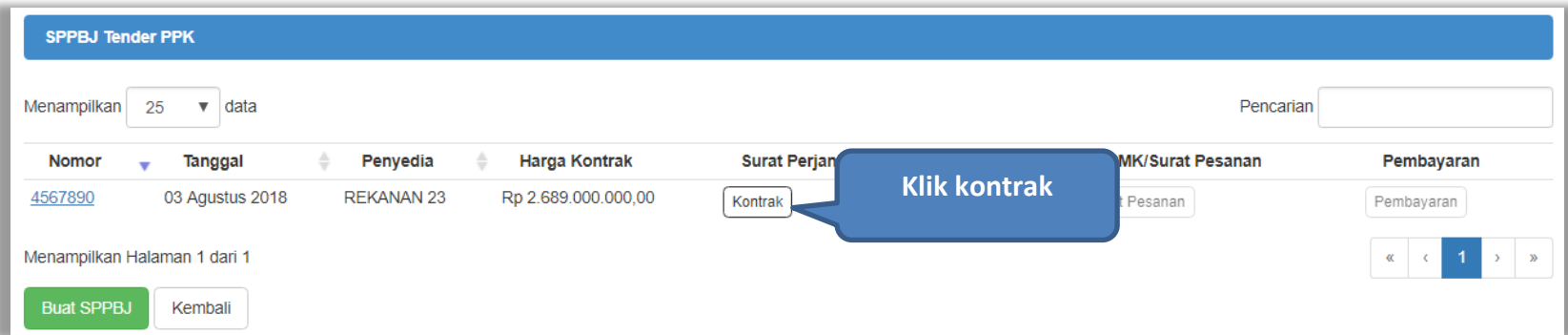
Pejabat Pembuat Komitmen

PPK 1
NIP. 002001

Gambar 38. Halaman SPPBJ PDF

4.2.2 Surat Perjanjian

Pilih *button* kontrak pada e-kontrak, *input* semua data dalam surat perjanjian kemudian klik simpan dan mencetaknya.



The screenshot displays the 'SPPBJ Tender PPK' interface. At the top, there's a blue header bar. Below it, a search bar labeled 'Pencarian' is on the right, and a 'Menampilkan' dropdown set to '25' with a 'data' link is on the left. A table lists contract details with columns: Nomor, Tanggal, Penyedia, Harga Kontrak, Surat Perjanjian, MK/Surat Pesanan, and Pembayaran. The first row shows '4567890', '03 Agustus 2018', 'REKANAN 23', 'Rp 2.689.000.000,00', and a 'Kontrak' button. A blue callout bubble with the text 'Klik kontrak' points to this button. Below the table, there's a 'Menampilkan Halaman 1 dari 1' indicator, a green 'Buat SPPBJ' button, and a 'Kembali' button. A pagination bar at the bottom right shows '«', '<', '1', '>', and '»'.

Nomor	Tanggal	Penyedia	Harga Kontrak	Surat Perjanjian	MK/Surat Pesanan	Pembayaran
4567890	03 Agustus 2018	REKANAN 23	Rp 2.689.000.000,00	Kontrak	Pesanan	Pembayaran

Gambar 39. Halaman e-kontrak PPK

Informasi Paket	
Kode Tender	7218999
Nama Tender	Pengembangan Sistem Pengadaan Nasional / Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE / Cloud Data Center LPSE / Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik
Lokasi	jl. epicentrum tengah lot 11B - Jakarta Selatan (Kota)
Anggaran	APBN-2018
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
Pagu	Rp 5.809.153.000,00
HPS	Rp 3.382.500.000,00

Form Surat Perjanjian	
No. Kontrak *	
Kota Kontrak	
No. Rekening Bank *	
Tanggal Kontrak *	
Nama PPK	PPK 99
NIP PPK	0020099

Isikan Form Surat Perjanjian

Gambar 40. Halaman isi surat perjanjian(1)

The screenshot shows a web form for entering contract agreement details. A blue callout bubble at the top right says "Isikan Form Surat Perjanjian" (Fill in the Contract Agreement Form). A blue callout bubble at the bottom left says "Klik simpan" (Click save). The form fields are as follows:

Unit Kerja	
Nama Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
Alamat Satuan Kerja	
Jabatan yang menandatangani SK PPK	
No. SK PPK *	LKPP/PPK/2017/08/99
Tipe Penyedia	Penyedia Badan Usaha Non KSO ▼
Nama Penyedia	REKANAN 23
Alamat Penyedia	Jakarta Selatan (Kota)
No. Akta Pendirian	11
Tgl Akta Pendirian	01 April 2018
Wakil Sah Penyedia *	
Jabatan Wakil Penyedia *	
Nilai Kontrak	2.689.000.000,00
Jenis Kontrak	Lumsum
Informasi Lainnya	

At the bottom, there are two buttons: "Simpan" (Save) and "Kembali" (Back). Below the buttons, a note states: "- Tipe file Dokumen hanya **txt, doc, docx, xls,xlsx, pdf, jpg, png, zip, rar** yang bisa di upload."

Gambar 41. Halaman isi surat perjanjian(2)

Setelah form surat peranjina berhasil disimpan, selanjutnya cetak dokumen surat perjanjian.



Nilai Kontrak

2.689.000.000,00

Jenis Kontrak

Lumsum

Informasi Lainnya

Dokumen Cetak Surat Perjanjian

Choose File No file chosen

Simpan Cetak

Klik cetak

Gambar 42. Halaman Surat Perjanjian Berhasil Disimpan

SURAT PERJANJIAN

Untuk melaksanakan
Paket Pekerjaan Pengadaan Barang :
Paket konsolidasi panitia 10
Nomor : KNT/123

Surat perjanjian
PDF siap cetak

SURAT PERJANJIAN ini berikut semua lampirannya (selanjutnya disebut "Kontrak") dibuat dan ditandatangani di pada hari Jum'at tanggal 29 bulan Juni tahun 2018 antara PPK 1, selaku Pejabat Pembuat Komitmen, yang bertindak untuk dan atas LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH, yang berkedudukan di , berdasarkan Surat Keputusan Kepala dpu No 123456tyu/2017 selanjutnya disebut "PPK" dan RIA E, Direktur, yang bertindak untuk dan atas nama REKANAN 12, yang berkedudukan di Jakarta Selatan (Kota), berdasarkan Akta Pendirian/Anggaran Dasar No. AKTA/21/II2018 tanggal 01 Januari 2018 , selanjutnya disebut "Penyedia".

MENGINGAT BAHWA :

1. PPK telah meminta Penyedia untuk menyediakan Pengadaan Barang sebagaimana diterangkan dalam Syarat-Syarat Umum Kontrak yang terlampir dalam Kontrak ini (selanjutnya disebut "Pengadaan Barang");
2. Penyedia sebagaimana dinyatakan kepada PPK, memiliki keahlian profesional, personil, dan sumber daya teknis, serta telah menyetujui untuk menyediakan Pengadaan Barang sesuai dengan persyaratan dan ketentuan dalam Kontrak ini;
3. PPK dan Penyedia menyatakan memiliki kewenangan untuk menandatangani Kontrak ini, dan mengikat pihak yang diwakili;
4. PPK dan Penyedia mengakui dan menyatakan bahwa sehubungan dengan penandatanganan Kontrak ini masing-masing pihak:
 1. telah dan senantiasa diberikan kesempatan untuk didampingi oleh advokat;
 2. menandatangani Kontrak ini setelah meneliti secara patut;
 3. telah membaca dan memahami secara penuh ketentuan Kontrak ini;
 4. telah mendapatkan kesempatan yang memadai untuk memeriksa dan mengkonfirmasi semua ketentuan dalam Kontrak ini beserta semua fakta dan kondisi yang terkait.

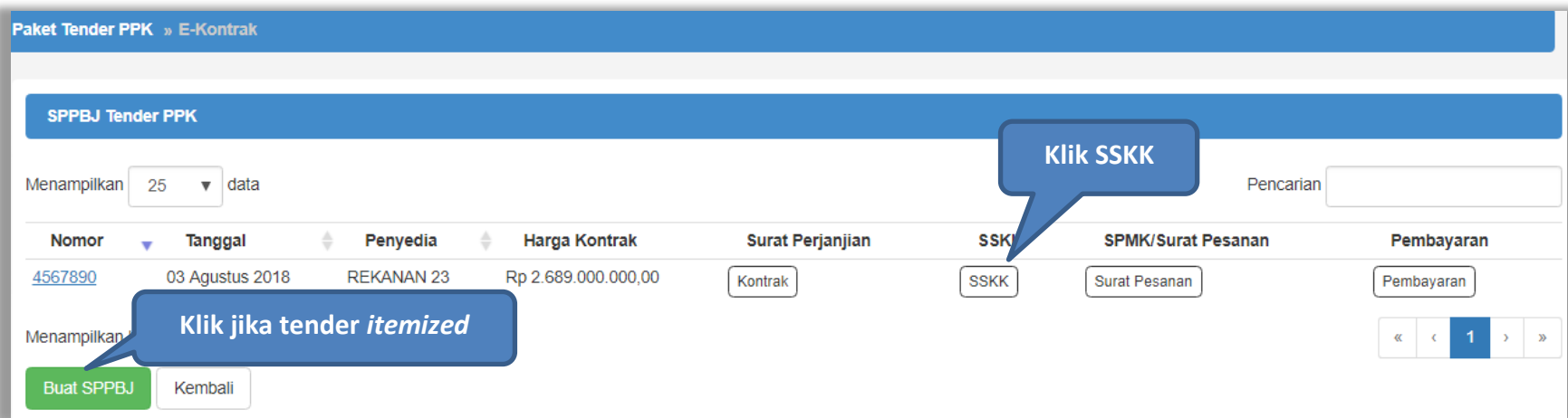
MAKA OLEH KARENA ITU, PPK dan Penyedia dengan ini bersepakat dan menyetujui hal-hal sebagai berikut:

1. *total harga Kontrak atau Nilai Kontrak termasuk Pajak Pertambahan Nilai (PPN) adalah sebesar Rp 100.000.000,00 (seratus juta rupiah)*
2. peristilahan dan ungkapan dalam Surat Perjanjian ini memiliki arti dan makna yang sama seperti yang tercantum dalam lampiran Surat Perjanjian ini;
3. dokumen-dokumen berikut merupakan satu-kesatuan dan bagian yang tidak terpisahkan dari Kontrak ini:
 - a. adendum Surat Perjanjian (apabila ada);
 - b. pokok perjanjian;
 - c. surat penawaran, beserta penawaran harga;

Gambar 43. Halaman Surat Perjanjian Dalam Bentuk PDF

4.2.3 Syarat syarat Khusus Kontrak

PPK dapat mengisi SSKK ketika tahapan sudah masuk Penandatanganan Kontrak. Pilih *button* 'SSKK' pada SPPBJ yang akan dibuat dokumen SSKK. Jika tender yang dilakukan terdiri lebih dari 1 pemenang, maka PPK dapat membuat SPPBJ baru dengan klik *button* 'Buat SPPBJ'.



The screenshot shows the 'Paket Tender PPK » E-Kontrak' interface. At the top, there's a blue header 'SPPBJ Tender PPK'. Below it, a search bar labeled 'Pencarian' is on the right. A table lists tender items with columns: Nomor, Tanggal, Penyedia, Harga Kontrak, Surat Perjanjian, SSKK, SPMK/Surat Pesanan, and Pembayaran. The first item is '4567890' dated '03 Agustus 2018' by 'REKANAN 23' with a price of 'Rp 2.689.000.000,00'. Below the table, there are buttons for 'Buat SPPBJ' (green) and 'Kembali' (white). A blue callout bubble points to the 'SSKK' button in the table with the text 'Klik SSKK'. Another blue callout bubble points to the 'Buat SPPBJ' button with the text 'Klik jika tender itemized'. The table also includes pagination controls at the bottom right showing '1' of 1 items.

Nomor	Tanggal	Penyedia	Harga Kontrak	Surat Perjanjian	SSKK	SPMK/Surat Pesanan	Pembayaran
4567890	03 Agustus 2018	REKANAN 23	Rp 2.689.000.000,00	Kontrak	SSKK	Surat Pesanan	Pembayaran

Gambar 44. Halaman SPPBJ PPK

Upload dokumen SSK dan pilih cara pembayaran. Tipe *file* yang diijinkan untuk di-*upload* adalah .pdf. Klik *button* ‘Simpan’ untuk menyimpan data.

Information

Rancangan Kontrak	1. Juknis Inpassing Pejabat Fungsional Pengelola Pengadaan Barang.docx - 64 KB
Upload SSKK	+ Upload
Cara Pembayaran	Sekaligus ▼

Simpan

1. Upload Dokumen SSKK

2. Upload Dokumen SSKK

3. Klik Simpan

Gambar 45. Halaman Upload SSKK dan Input Cara Pembayaran

4.2.4 Surat Pesanan

Jika pengadaan barang, maka PPK mengisikan surat pesanan. Pilih *button* Surat Pesanan di halaman e-kontrak, kemudian masuk ke halaman daftar surat pesanan, selanjutnya klik *button* buat surat pesanan untuk membuat surat pesanan.

Kode Pesanan	No Pesanan	Tanggal Pesanan
	No Pesanan	

[Buat Surat Pesanan](#) [Kembali](#)

Gambar 46. Halaman Buat Surat Pesanan

Paket Tender PPK » E-Kontrak » Daftar Surat Pesanan » Form Surat Pesanan

No. Surat Pesanan *	
Tanggal Surat Pesanan *	
Nama Tender	Pengembangan Sistem Pengadaan Nasional / Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik
Nama PPK	PPK 99
Jabatan PPK	
NIP PPK	0020099
Nama Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
Alamat Satuan Kerja	
No. Surat Perjanjian	322222
Tanggal Surat Perjanjian	03 Agustus 2018
Nama Pemenang	REKANAN 23
Alamat Pemenang	Jakarta Selatan (Kota)
Wakil Sah Penyedia	
Jabatan Wakil Penyedia	
Tanggal Barang Diterima	
Waktu Penyelesaian	Contoh Pengisian :30 hari Kalender, 2 tahun, 3 bulan
Tanggal Pekerjaan Selesai	
Alamat	
Kota	

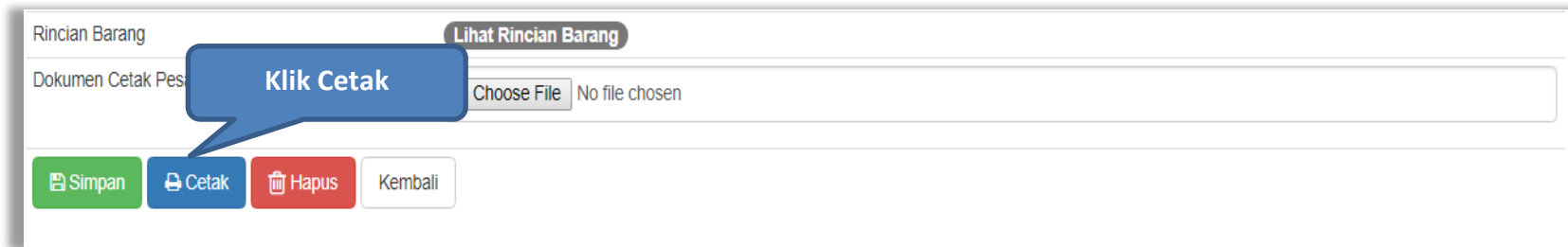
 Simpan  Kembali

Isi Data Form Surat Pesanan

Klik simpan

Gambar 47. Halaman Form Surat Pesanan

Jika surat pesanan sudah tersimpan, selanjutnya klik button 'Cetak' untuk mencetak dokumen surat pesanan.



Gambar 48. Halaman surat pesanan

SURAT PESANAN (SP)
 Nomor : SRT/123
 Paket Pekerjaan : Paket konsolidasi panitia 10

Yang bertanda tangan di bawah ini :
PPK 1 selanjutnya disebut sebagai Pejabat Pembuat Komitmen;
 Berdasarkan Surat Perjanjian Paket konsolidasi panitia 10 nomor KNT/123 tanggal 29 Juni 2018, bersama ini menerangkan:
REKANAN 12 di Jakarta Selatan (Kota)
 yang dalam hal ini diwakili oleh : selanjutnya disebut sebagai Penyedia Barang;
 untuk mengirimkan barang dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut :

1. Rincian Barang :

Jenis Barang	Unit	Volume	Unit2	Volume2	Harga Satuan	Pajak (%)
2. Tanggal barang diterima :
3. Syarat-syarat pekerjaan : sesuai dengan persyaratan dan ketentuan Kontrak ;
4. Waktu Penyelesaian : selama dan pekerjaan harus sudah selesai pada tanggal
5. Alamat pengiriman barang :
6. Denda : Terhadap setiap hari keterlambatan penyelesaian pekerjaan Penyedia Jasa akan dikenakan Denda Keterlambatan sebesar 1/1000 (satu per seribu) dari Nilai Kontrak atau bagian tertentu dari Nilai Kontrak sebelum PPN sesuai dengan Syarat-Syarat Umum Kontrak.

, 29 Juni 2018
 Satuan Kerja
 Pejabat Pembuat Komitmen

PPK 1
 NIP. 002001

Menerima dan menyetujui :
 Untuk dan atas nama REKANAN 12

Surat Pesanan dalam
bentuk PDF siap dicetak

Gambar 49. Halaman Surat Pesanan PDF

4.2.5 Surat Perintah Mulai Kerja

Jika pengadaan selain barang (konstruksi, konsultansi dan jasa lainnya) maka PPK mengisikan SPMK.

Paket Tender PPK » E-Kontrak » Form Surat Perintah Mulai Kerja

Isikan Data SPMK

No Surat Perintah Mulai Kerja *:	FT/345
Tgl Surat Perintah Mulai Kerja *:	19-05-2018
Nama Tender:	Pekerjaan Penataan Ulang Lt. Mezz untuk Area Pelayanan Publik serta Kitchen Set / Living Furniture / Pembangunan/Pengadaan/Peningkatan Sarana dan Prasarana / Biro Umum dan Keuangan, Pengadaan CCTV / Living Furniture / Pembangunan/Pengadaan/Peningkatan Sarana dan Prasarana / Biro Umum dan Keuangan
Nama Ppk:	PPK 10
Jabatan Ppk:	
Nip Ppk:	0020010
Nama Satker:	LEMBAGA KEBUAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
Alamat Satker:	
No Surat Perjanjian:	01
Tgl Surat Perjanjian:	25 Mei 2018
Nama Pemenang:	REKANAN 2
Alamat Pemenang:	Jakarta Selatan (Kota)
Wakil Sah Penyedia:	Ria Er
Jabatan Wakil Penyedia:	Direktur

Gambar 50. Halaman SPMK(1)

Isikan Data SPMK

Jabatan Wakil Penyedia: Direktur

Tanggal mulai kerja: 25-05-2018

Waktu Penyelesaian: 30 Hari Kalender

Tanggal Pekerjaan Selesai: 09-06-2018

Alamat Pengiriman: Jl. Epicentrum Tengah Lot. 11B
Bandung

Browse... No file selected.

Selanjutnya klik simpan kemudian cetak

Simpan Cetak Hapus Kembali

Gambar 51. Halaman SPMK(2)

SURAT PERINTAH MULAI KERJA (SPMK)

Nomor : FT/345

Paket Pekerjaan : Pekerjaan Penataan Ulang Lt. Mezz untuk Area Pelayanan Publik serta Kitchen Set / Living Furniture / Pembangunan/Pengadaan/Peningkatan Sarana dan Prasarana / Biro Umum dan Keuangan, Pengadaan CCTV / Living Furniture / Pembangunan/Pengadaan/Peningkatan Sarana dan Prasarana / Biro Umum dan Keuangan

Yang bertanda tangan di bawah ini :
PPK 10

selanjutnya disebut sebagai Pejabat Pembuat Komitmen ;
berdasarkan Surat Perjanjian Pekerjaan Penataan Ulang Lt. Mezz untuk Area Pelayanan Publik serta Kitchen Set / Living Furniture / Pembangunan/Pengadaan/Peningkatan Sarana dan Prasarana / Biro Umum dan Keuangan, Pengadaan CCTV / Living Furniture / Pembangunan/Pengadaan/Peningkatan Sarana dan Prasarana / Biro Umum dan Keuangan nomor 01 tanggal 25 Mei 2018, bersama ini memerintahkan:

REKANAN 2
Jakarta Selatan (Kota)
yang dalam hal ini diwakili oleh: Ria Er
selanjutnya disebut sebagai Penyedia Barang;
untuk segera memulai pelaksanaan pekerjaan dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:

1. Lingkup Pekerjaan :
2. Tanggal mulai kerja : 25 Mei 2018
3. Syarat-syarat pekerjaan : sesuai dengan persyaratan dan ketentuan Kontrak ;
4. Waktu Penyelesaian : selama 30 Hari Kalender dan pekerjaan harus sudah selesai pada tanggal 09 Juni 2018
5. Denda : Terhadap setiap hari keterlambatan pelaksanaan/penyelesaian pekerjaan Penyedia akan dikenakan Denda Keterlambatan sebesar 1/1000 (satu per seribu) dari Nilai Kontrak atau bagian tertentu dari Nilai Kontrak sebelum PPN sesuai dengan Syarat-Syarat Umum Kontrak.

Bandung, 19 Mei 2018
Untuk dan atas nama LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
Pejabat Pembuat Komitmen

PPK 10
NIP. 0020010

SPMK dalam bentuk PDF
siap dicetak

Gambar 52. Halaman SPMK PDF

4.2.6 Berita Acara Serah Terima dan Berita Acara Pembayaran

Pada halaman e-kontrak pilih *button* pembayaran, isi data BAST dan BAP, klik simpan kemudian cetak

Paket Tender PPK » E-Kontrak

SPPEBJ Tender PPK

Menampilkan 25 data

Pencarian

Nomor	Tanggal	Penyedia	Harga Kontrak	Surat Perjanjian	SSKK	SPMK/Surat Pesanan	Pembayaran
1234	07 Mei 2018	REKANAN 2	Rp 118.000.000,00	Kontrak	SSKK	SPMK	Pembayaran

Menampilkan Halaman 1 dari 1

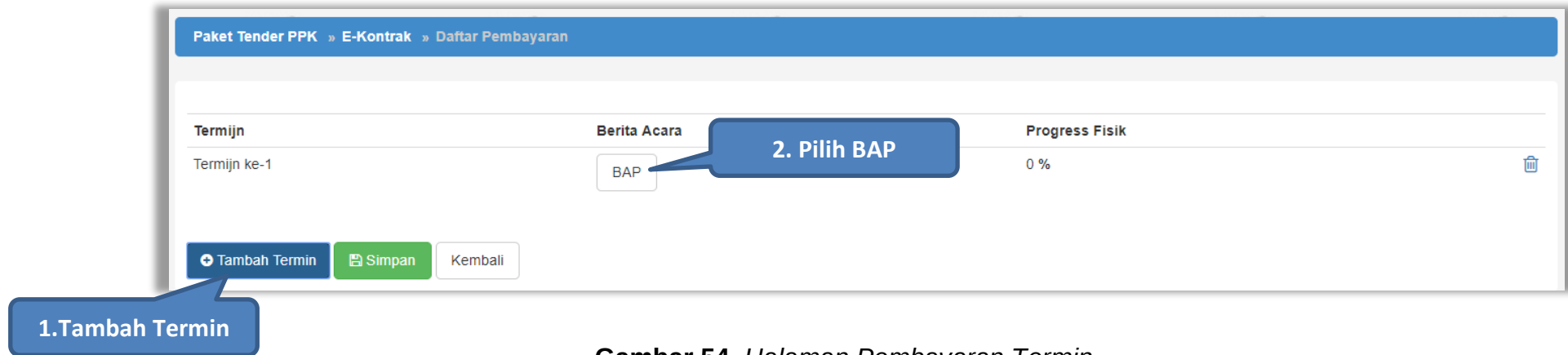
[Kembali](#)

Klik pembayaran

Gambar 53. Halaman e-kontrak PPK

4.2.6.1 Cara Pembayaran Termin

Pilih *button* 'Tambah Termin' untuk menambahkan berita acara pembayaran



Gambar 54. Halaman Pembayaran Termin

Form Informasi Paket	
Kode Tender	7218999
Nama Tender	Pengembangan Sistem Pengadaan Nasional / Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE / Cloud Data Center LPSE / Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik
Satuan Kerja	
Instansi	
Pemenang	REKANAN 23
No Kontrak	322222
Tanggal kontrak	03-08-2018
Nilai kontrak	Rp 2.689.000.000,00

Isi data BAST

Form Informasi BA Serah Terima	
No. BAST *	
Tanggal BAST * :	
Nama PPHP *	
NIP PPHP *	

Gambar 55. Halaman Isi Data BAST

The screenshot shows a web form titled "Form Informasi BA Pembayaran". It contains several input fields: "No. BAP *:" (empty), "Tanggal BAP *:" (empty with a calendar icon), "Besar pembayaran *" (containing "2.689.000.000,00"), "Dokumen Hasil Cetak" (with a "Choose File" button and "No file chosen" text), and "Progres Fisik" (empty with a "%" sign). At the bottom left are "Simpan" and "Kembali" buttons. A yellow banner at the bottom contains the text "- Tipe file Dokumen" and "isa di upload.".

Form Informasi BA Pembayaran

No. BAP * :

Tanggal BAP * :

Besar pembayaran *

2.689.000.000,00

Dokumen Hasil Cetak

Choose File No file chosen

Progres Fisik

%

Simpan Kembali

Pilih simpan jika data sudah lengkap

- Tipe file Dokumen

isa di upload.

Gambar 56. Halaman Input BA Pembayaran

Jika data BAST dan BAP sudah tersimpan, maka akan muncul *button* 'Cetak BAST' dan 'Cetak BAP' yang dapat digunakan untuk mencetak dokumen BAST dan BAP dalam bentuk PDF. Klik *button* 'Kembali' untuk kembali ke halaman daftar pembayaran.

The screenshot displays a web interface for document management. At the top, there is a section titled 'Dokumen Cetak BAST' with a file upload area containing a 'Choose File' button and the text 'No file chosen'. Below this, there are two blue callout boxes: 'Pilih cetak BAST' pointing to the 'Cetak BAST' button, and 'Pilih cetak BAP' pointing to the 'Cetak BAP' button. The interface includes a row of buttons: a green 'Simpan' button, a blue 'Cetak BAST' button, a blue 'Cetak BAP' button, and a white 'Kembali' button. At the bottom, a yellow banner contains the text: '- Tipe file Dokumen hanya **txt, doc, docx, xls, xlsx, pdf, jpg, png, zip, rar** yang bisa di upload.'

Gambar 57. Halaman Input BAST dan BAP

BAST dan BAP yang telah diisi dan dicetak akan tersimpan sebagai 'Termin ke-1'. Klik *button* 'Tambah Termin' untuk menambahkan termin kedua dan seterusnya.

Paket Tender PPK » E-Kontrak » Daftar Pembayaran

Termin ke-1 Telah Tersimpan

Termin	Berita Acara	Progress Fisik
Termin ke-1	BAP	40 %
Termin ke-2	BAP	0 %

Tambah Termin

Gambar 58. Halaman Daftar Pembayaran

4.2.6.2 Cara Pembayaran Bulanan

Pilih *button* 'Tambah Bulan' untuk menambahkan berita acara pembayaran

Bulan	Berita Acara	Progress Fisik
Bulan ke-1	BAP	0 %

+ Tambah Bulan Simpan Kembali

1. Tambah Bulan

2. Pilih BAP

Gambar 59. Halaman Pembayaran Bulanan

Form Informasi Paket	
Kode Tender	7218999
Nama Tender	Pengembangan Sistem Pengadaan Nasional / Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE / Cloud Data Center LPSE / Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik
Satuan Kerja	
Instansi	
Pemenang	REKANAN 23
No Kontrak	322222
Tanggal kontrak	03-08-2018
Nilai kontrak	Rp 2.689.000.000,00

Isi data BAST

Form Informasi BA Serah Terima	
No. BAST *	
Tanggal BAST * :	
Nama PPHP *	
NIP PPHP *	

Gambar 60. Halaman Isi Data BAST

The screenshot shows a web form titled "Form Informasi BA Pembayaran". The form contains the following fields:

- No. BAP *: A text input field.
- Tanggal BAP *: A date picker field.
- Besar pembayaran *: A text input field containing the value "2.689.000.000,00".
- Dokumen Hasil Cetak: A file upload section with a "Choose File" button and the text "No file chosen".
- Progres Fisik: A text input field followed by a percentage sign (%).

At the bottom of the form, there are two buttons: a green "Simpan" button and a grey "Kembali" button. A yellow banner at the very bottom contains the text "- Tipe file Dokumen" and "isa di upload.".

Two blue callout boxes provide instructions:

- A box at the top right, labeled "Isi data BA Pembayaran", points to the input fields for No. BAP, Tanggal BAP, and Besar pembayaran.
- A box at the bottom left, labeled "Pilih simpan jika data sudah lengkap", points to the "Simpan" button.

Gambar 61. Halaman Input BA Pembayaran

Jika data BAST dan BAP sudah tersimpan, maka akan muncul *button* 'Cetak BAST' dan 'Cetak BAP' yang dapat digunakan untuk mencetak dokumen BAST dan BAP dalam bentuk PDF. Klik *button* 'Kembali' untuk kembali ke halaman daftar pembayaran.

The screenshot displays a web interface for document management. At the top, there is a section titled 'Dokumen Cetak BAST' with a file upload area containing a 'Choose File' button and the text 'No file chosen'. Below this, there are two blue callout boxes: 'Pilih cetak BAST' pointing to the 'Cetak BAST' button, and 'Pilih cetak BAP' pointing to the 'Cetak BAP' button. The interface includes a row of buttons: a green 'Simpan' button, a blue 'Cetak BAST' button, a blue 'Cetak BAP' button, and a white 'Kembali' button. At the bottom, a yellow banner contains the text: '- Tipe file Dokumen hanya **txt, doc, docx, xls, xlsx, pdf, jpg, png, zip, rar** yang bisa di upload.'

Gambar 62. Halaman Input BAST dan BAP

BAST dan BAP yang telah diisi dan dicetak akan tersimpan sebagai 'Bulan ke-1'. Klik *button* 'Tambah Bulan' untuk menambahkan bulan kedua dan seterusnya.

Bulan	Berita Acara	Progress Fisik
Bulan ke-1	<button>BAP</button>	40 %
Bulan ke-2	<button>BAP</button>	0 %

Tambah Bulan Simpan Kembali

Tambah Termin

Gambar 63. Halaman Daftar Pembayaran

4.2.6.3 Cara Pembayaran Sekaligus

Form Informasi Paket	
Kode Tender	7218999
Nama Tender	Pengembangan Sistem Pengadaan Nasional / Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE / Cloud Data Center LPSE / Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik
Satuan Kerja	
Instansi	
Pemenang	REKANAN 23
No Kontrak	322222
Tanggal kontrak	03-08-2018
Nilai kontrak	Rp 2.689.000.000,00

Form Informasi BA Serah Terima	
No. BAST *	
Tanggal BAST * :	
Nama PPHP *	
NIP PPHP *	

Isi data BAST

Gambar 64. Halaman Isi Data BAST

The screenshot shows a web form titled "Form Informasi BA Pembayaran". It contains several input fields: "No. BAP *" (empty), "Tanggal BAP *" (with a calendar icon), "Besar pembayaran *" (containing "2.689.000.000,00"), "Dokumen Hasil Cetak" (with a "Choose File" button and "No file chosen" text), and "Progres Fisik" (with a percentage input field). At the bottom left are "Simpan" and "Kembali" buttons. A yellow banner at the bottom contains the text "- Tipe file Dokumen" and "isa di upload.".

Form Informasi BA Pembayaran

No. BAP * :

Tanggal BAP * :

Besar pembayaran *

2.689.000.000,00

Dokumen Hasil Cetak

Choose File No file chosen

Progres Fisik

%

Simpan Kembali

Pilih simpan jika data sudah lengkap

- Tipe file Dokumen

isa di upload.

Gambar 65. Halaman Input BA Pembayaran

Jika data BAST dan BAP sudah tersimpan, maka akan muncul *button* 'Cetak BAST' dan 'Cetak BAP' yang dapat digunakan untuk mencetak dokumen BAST dan BAP dalam bentuk PDF.

The screenshot shows a web interface titled "Dokumen Cetak BAST". At the top, there is a file upload section with a "Choose File" button and the text "No file chosen". Below this is a large empty text area. At the bottom of the interface, there is a row of buttons: a green "Simpan" button, a blue "Cetak BAST" button, a blue "Cetak BAP" button, and a light gray "Kembali" button. Two blue callout boxes are overlaid on the interface: one pointing to the "Cetak BAST" button with the text "Pilih cetak BAST", and another pointing to the "Cetak BAP" button with the text "Pilih cetak BAP". At the very bottom, a yellow banner contains the text: "- Tipe file Dokumen hanya *txt, doc, docx, xls, xlsx, pdf, jpg, png, zip, rar* yang bisa di upload."

Gambar 66. Halaman Input BAST dan BAP

Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah
BERITA ACARA SERAH TERIMA PEKERJAAN

Pekerjaan Penataan Ulang Lt. Mezz untuk Area Pelayanan Publik serta Kitchen Set / Living Furniture / Pembangunan/Pengadaan/Peningkatan Sarana dan Prasarana / Biro Umum dan Keuangan, Pengadaan CCTV / Living Furniture / Pembangunan/Pengadaan/Peningkatan Sarana dan Prasarana / Biro Umum dan Keuangan

NO : 7687BN

Pada hari ini Kamis, tanggal dua puluh satu bulan Juni tahun dua ribu delapan belas (21-06-2018), kami yang bertanda tangan di bawah ini :

1. **Ardhiyasa :**
Pejabat Penerima Hasil Pekerjaan LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Pejabat Pembuat Komitmen Pada LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH, yang beralamat di , yang selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**,
2. **Ditya :**
direktur, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama REKANAN 2, yang berkedudukan di Jakarta Selatan (Kota) yang selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Kedua belah pihak sepakat untuk mengadakan serah terima pekerjaan berupa Pekerjaan Penataan Ulang Lt. Mezz untuk Area Pelayanan Publik serta Kitchen Set / Living Furniture / Pembangunan/Pengadaan/Peningkatan Sarana dan Prasarana / Biro Umum dan Keuangan, Pengadaan CCTV / Living Furniture / Pembangunan/Pengadaan/Peningkatan Sarana dan Prasarana / Biro Umum dan Keuangan pada tanggal 25 Mei 2018 - 25 Mei 2018 sesuai dengan Surat Perintah Kerja No. : 01 tanggal 25 Mei 2018, dari **PIHAK KEDUA** kepada **PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK PERTAMA** menerima dengan baik pelaksanaan pengadaan tersebut. Demikian Berita Acara Serah Terima ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK KEDUA REKANAN 2	PIHAK PERTAMA
Ditya direktur	Ardhiyasa NIP. 1971877876807
 Mengetahui / Menyetujui : Pejabat Pembuat Komitmen Pada LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH	
 PPK 10 NIP. 0020010	

Berita Acara Serah Terima
Pekerjaan dalam PDF siap
di cetak

Gambar 67. Halaman BAST dalam Bentuk PDF

Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah		
BERITA ACARA PEMBAYARAN		
Pekerjaan Penataan Ulang Lt. Mezz untuk Area Pelayanan Publik serta Kitchen Set / Living Furniture / Pembangunan/Pengadaan/Peningkatan Sarana dan Prasarana / Biro Umum dan Keuangan, Pengadaan CCTV / Living Furniture / Pembangunan/Pengadaan/Peningkatan Sarana dan Prasarana / Biro Umum dan Keuangan		
NO : 87/VG		
Pada hari ini Kamis, tanggal dua puluh satu bulan Juni tahun dua ribu delapan belas (21-06-2018), kami yang bertanda tangan di bawah ini : 1. PPK 10 : Pejabat Pembuat Komitmen Pada LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH berdasarkan Keputusan kpa Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Nomor: 458/LKPP/PPK/2017/08/10 TAHUN 2014 tanggal 14 Agustus 2017, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah yang berkedudukan di Jakarta Pusat (Kota), untuk selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA; 2. Ditya : direktur, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama REKANAN 2, yang berkedudukan di Jakarta Selatan (Kota) yang selanjutnya disebut PIHAK KEDUA. Dengan ini menyatakan bahwa sesuai dengan Berita Acara Serah Terima Pekerjaan No.: 76876N 25 Mei 2018 - 25 Mei 2018, PIHAK PERTAMA menyetujui dengan baik pekerjaan Pekerjaan Penataan Ulang Lt. Mezz untuk Area Pelayanan Publik serta Kitchen Set / Living Furniture / Pembangunan/Pengadaan/Peningkatan Sarana dan Prasarana / Biro Umum dan Keuangan, Pengadaan CCTV / Living Furniture / Pembangunan/Pengadaan/Peningkatan Sarana dan Prasarana / Biro Umum dan Keuangan tersebut, sesuai dengan Surat Perintah Kerja No.: 01 25 Mei 2018. Untuk itu PIHAK PERTAMA wajib melakukan pembayaran kepada PIHAK KEDUA sebesar Rp 118.000.000,00 (seratus delapan belas juta rupiah) dan PIHAK KEDUA berhak menerima pembayaran tersebut.		
<table style="width: 100%;"> <tr> <td style="width: 50%; text-align: center; vertical-align: top;"> PIHAK KEDUA REKANAN 2 Ditya direktur </td> <td style="width: 50%; text-align: center; vertical-align: top;"> PIHAK PERTAMA Pejabat Pembuat Komitmen Pada LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH PPK 10 NIP. 0020010 </td> </tr> </table>	PIHAK KEDUA REKANAN 2 Ditya direktur	PIHAK PERTAMA Pejabat Pembuat Komitmen Pada LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH PPK 10 NIP. 0020010
PIHAK KEDUA REKANAN 2 Ditya direktur	PIHAK PERTAMA Pejabat Pembuat Komitmen Pada LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH PPK 10 NIP. 0020010	

Berita Acara Pembayaran
Dalam bentuk PDF siap
dicetak

Gambar 68. Halaman BAP dalam bentuk PDF

Tampilan e-kontrak yang sudah diisi semua datanya.

The screenshot displays the 'Paket Tender PPK » E-Kontrak' interface. At the top, there's a blue header with the title. Below it, a sub-header 'SPPBJ Tender PPK' is visible. The main area contains a table with columns: Nomor, Tanggal, Penyedia, Harga Kontrak, Surat Perjanjian, SSKK, SPMK/Surat Pesanan, and Pembayaran. A callout box points to the first row of data, stating 'Data e-kontrak sudah terisi semua'. The first row shows contract number 1234, dated 07 Mei 2018, provided by REKANAN 2, with a price of Rp 118.000.000,00. The corresponding buttons for 'Kontrak', 'SSKK', 'SPMK', and 'Pembayaran' are all present and active. The bottom of the page shows a pagination bar indicating 'Menampilkan Halaman 1 dari 1' and a 'Kembali' button.

Nomor	Tanggal	Penyedia	Harga Kontrak	Surat Perjanjian	SSKK	SPMK/Surat Pesanan	Pembayaran
1234	07 Mei 2018	REKANAN 2	Rp 118.000.000,00	Kontrak	SSKK	SPMK	Pembayaran

Gambar 69. Halaman e-kontrak sudah lengkap

5 Non e-Tendering PPK

5.1 Pembuatan Paket Non Tender

PPK membuat paket non tender di daftar paket sama seperti pada paket tender.

BERANDA DAFTAR PAKET LOG AKSES GANTI PASSWORD LOGOUT

Petunjuk Penggunaan Aplikasi e-Procurement Lainnya PPK 99 - Pejabat Pembuat Komitmen

Tender Non Tender Pencatatan Non Tender Pencatatan Swakelola

Beranda » Daftar Paket

Buat Paket Pilih buat paket

Menampilkan 25 data Pencarian

Nama Paket	Status	Tanggal Buat	Satuan Kerja
BBKPM BANDUNG DINAR Sewa IP / Penguatan Kapasitas, Infrastruktur dan Cloud LPSE / Cloud Data Center LPSE / Direktorat Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik Pengadaan Langsung spse 4	Paket Sedang Berjalan	19 Juli 2018	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

Menampilkan Halaman 1 dari 1

Pembuatan paket dimulai dengan memilih dari RUP. Paket yang tidak terdaftar pada RUP tidak dapat dibuat.

Gambar 70. Halaman Daftar Paket Non Tender

Selanjutnya pilih KLPD dan paketnya

Daftar Paket » Daftar Rencana Non Tender

K/L/PD *

Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

Satuan Kerja *

LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

Metode Pemilihan

Semua Metode Pemilihan ▼

Tahun Anggaran

2018 ▼

Pilih KLPD, satuan kerja, metode pemilihan, dan tahun anggaran

Update RUP

Pilih untuk update RUP

Pembuatan paket non tender yang tidak terdaftar pada RUP tidak dapat di non tenderkan.

Menampilkan 25 data
Pencarian

Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Metode Pemilihan Penyedia	Pagu	Tahun Anggaran
18429865	Jamuan Rapat / Sosialisasi pedoman perencanaan PBJP / Pedoman Perencanaan PBJP / Sistem Perencanaan PBJP yang Terintegrasi dengan Renja dan RKA K/L / Direktorat Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi Pengadaan	APBN	Pengadaan Langsung	Rp 20,1 Jt	2018
18422687	Staff Pendukung Unit Kerja - Tenaga Administrasi 1 / Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP / Pedoman Perencanaan PBJP / Sistem Perencanaan PBJP yang Terintegrasi dengan Renja dan RKA K/L / Direktorat Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi Pengadaan	APBN	Pengadaan Langsung	Rp 24,2 Jt	2018
18422659	IT-Helpdesk/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Dit Perencanaan Monitoring dan Evaluasi Pengadaan	APBN	Pengadaan Langsung	Rp 34 Jt	2018

Pilih paket

Gambar 71. Halaman Pilih RUP

Selanjutnya akan muncul informasi rencana pengadaan paket non tender

Informasi Rencana Pengadaan

Kode RUP	18422659		
Nama Paket	IT-Helpdesk/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Dit Pencanaan Monitoring dan Evaluasi Pengadaan		
K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah		
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH		
Nilai Pagu Paket	Rp 33.950.000,00		
Tahun Anggaran	2018		
Jenis Pengadaan	Jasa Lainnya		
Anggaran	No	Sumber Dana	Kode Anggaran
	1	APBN	06.3936.004.001.051.00.522131
			Nilai
			Rp 33.950.000,00

Buat Paket

Pilih buat paket

Gambar 72. Halaman Informasi Rencana Pengadaan

Kemudian akan muncul halaman edit paket

Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket — **2 Dokumen Persiapan**

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP 18422659	Nama Paket IT-Helpdesk/Persiapan dan per... perencanaan PBJP/Dit Prencan...	Sumber Dana ... nan APBN
	Tambah Rencana Pengadaan		
K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa P...		
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH		
Anggaran	Tahun 2018	Sumber Dana APBN	Kode Anggaran 06.3936.004.001.051.00.522131
			Nilai Rp 33.950.000,00
			PPK PPK 99
Nama Paket *	IT-Helpdesk/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Dit Prencanaan Monitoring dan Evaluasi Pengadaan		
Nilai Pagu Paket	Rp 33.950.000,00		
Lokasi Pekerjaan	Provinsi * DKI Jakarta	Kabupaten/Kota * Jakarta Selatan (Kota)	Detail Lokasi * LKPP
	Tambah Lokasi		

[Daftar Paket](#) [Selanjutnya](#)

* Wajib diisi.

Gambar 73. Halaman Edit Paket

Selanjutnya PPK mengisikan rincian HPS, *upload* dokumen persiapan pengadaan, dan *upload file survey* harga pembandingan. Kemudian PPK memilih penanggung jawab paket pengadaan dan jenis kontrak yang digunakan.

The screenshot shows the 'Dokumen Persiapan' (Document Preparation) page in the SPSE 4.3 system. The page is divided into two main sections: '1 Data Paket' and '2 Dokumen Persiapan'. The '2 Dokumen Persiapan' section contains several fields and buttons, each with a numbered callout:

- 1. Isi rincian HPS:** Points to the 'Rincian HPS' field, which is currently empty and has a red error message 'Harap mengisi rincian HPS!' below it.
- 2. upload KAK dan Rancangan kontrak:** Points to the 'Dokumen Persiapan Pengadaan' section, which includes fields for 'Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar' and 'Rancangan Kontrak'.
- 3. Upload survey harga pembandingan:** Points to the 'Survey Harga Pembandingan' section, which has a green '+ Upload' button.
- 4. Pilih Penanggung Jawab:** Points to the 'Penanggung Jawab' field, which is a dropdown menu currently showing '-- Pilih Penanggung Jawab --'.
- 5. Pilih Jenis Kontrak:** Points to the 'Jenis Kontrak' field, which is a dropdown menu currently showing 'Lumsum'.

At the bottom left of the page, there is a button labeled 'Sebelumnya' (Previous).

Gambar 74. Halaman Dokumen Persiapan

Pokja isikan rincian HPS.

The screenshot shows the 'Rincian HPS' (Detailed HPS) page in the SPSE 4.3 system. The breadcrumb trail at the top is 'Beranda » Daftar Paket » Edit Paket » Rincian HPS'. Below this, there are two buttons: 'Template Rincian HPS' and 'Upload Rincian HPS'. A blue callout box labeled '1. Download template rincian HPS' points to the 'Template Rincian HPS' button. Another blue callout box labeled '2. Upload Rincian HPS yang sudah diisi' points to the 'Upload Rincian HPS' button. Below the buttons, there is a section titled 'Petunjuk pengisian rincian HPS menggunakan template' with a list of instructions. A blue callout box labeled '1. Download template rincian HPS' points to the first instruction. Below the instructions, there is a note: 'Setiap bilangan akan dibulatkan 2 angka di belakang koma (jika ada)'. Below this, there is a section titled 'TOTAL PAGU :Rp 33.950.000,00'. Below this, there is a table with the following columns: 'Jenis Barang/Jasa', 'Persentase (%)', 'Total', and 'Keterangan'. The table has two rows, numbered 1 and 2. A blue callout box labeled 'Atau langsung isi Rincian HPS' points to the table. Below the table, there is a section titled 'TOTAL NILAI' with a value of 'Rp. 0,00'. A blue callout box labeled 'Pilih simpan jika sudah selesai' points to the 'Simpan' button at the bottom left.

1. Download template rincian HPS

2. Upload Rincian HPS yang sudah diisi

Atau langsung isi Rincian HPS

Pilih simpan jika sudah selesai

TOTAL PAGU :Rp 33.950.000,00

	Jenis Barang/Jasa	Persentase (%)	Total	Keterangan
1		0.00	0.00	
2		10.00	0.00	

TOTAL NILAI Rp. 0,00

Simpan

Gambar 75. Halaman Isi Rincian HPS

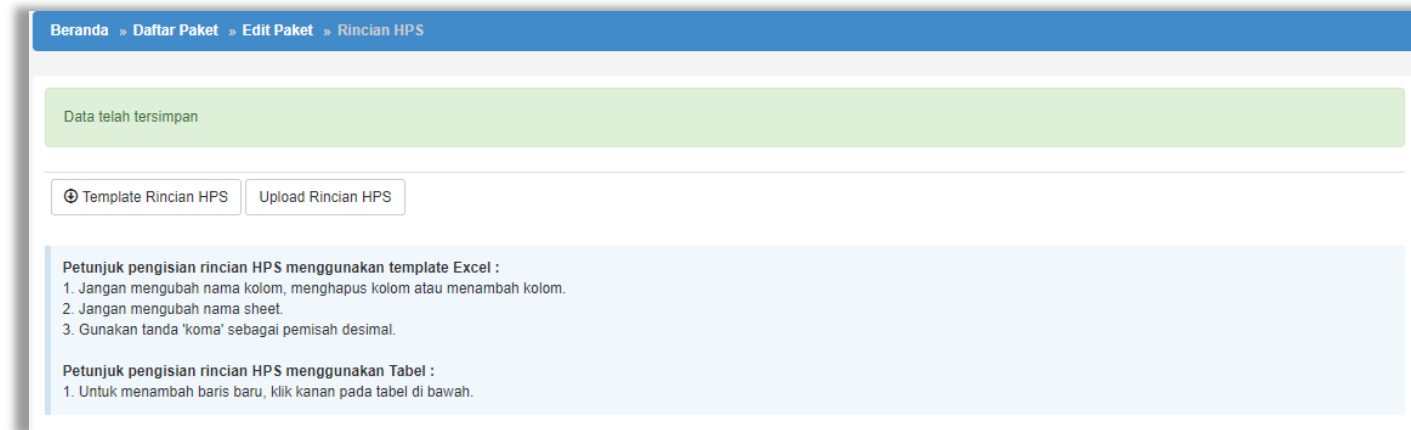
Apabila PPK men-*download template* rincian HPS, maka akan tampil *file* template rincian HPS berbentuk Excel. PPK dapat mengisi rincian HPS pada *file* tersebut kemudian meng-*upload*-nya kembali ke sistem.

	A	B	C	D	E	F
1	Jenis Barang/Jasa	Satuan	Vol	Harga	Pajak(%)	Keterangan
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						

Isi rincian HPS

Gambar 76. Rincian HPS dalam Excel

Jika HPS sudah disimpan maka akan muncul notifikasi bahwa data telah tersimpan.

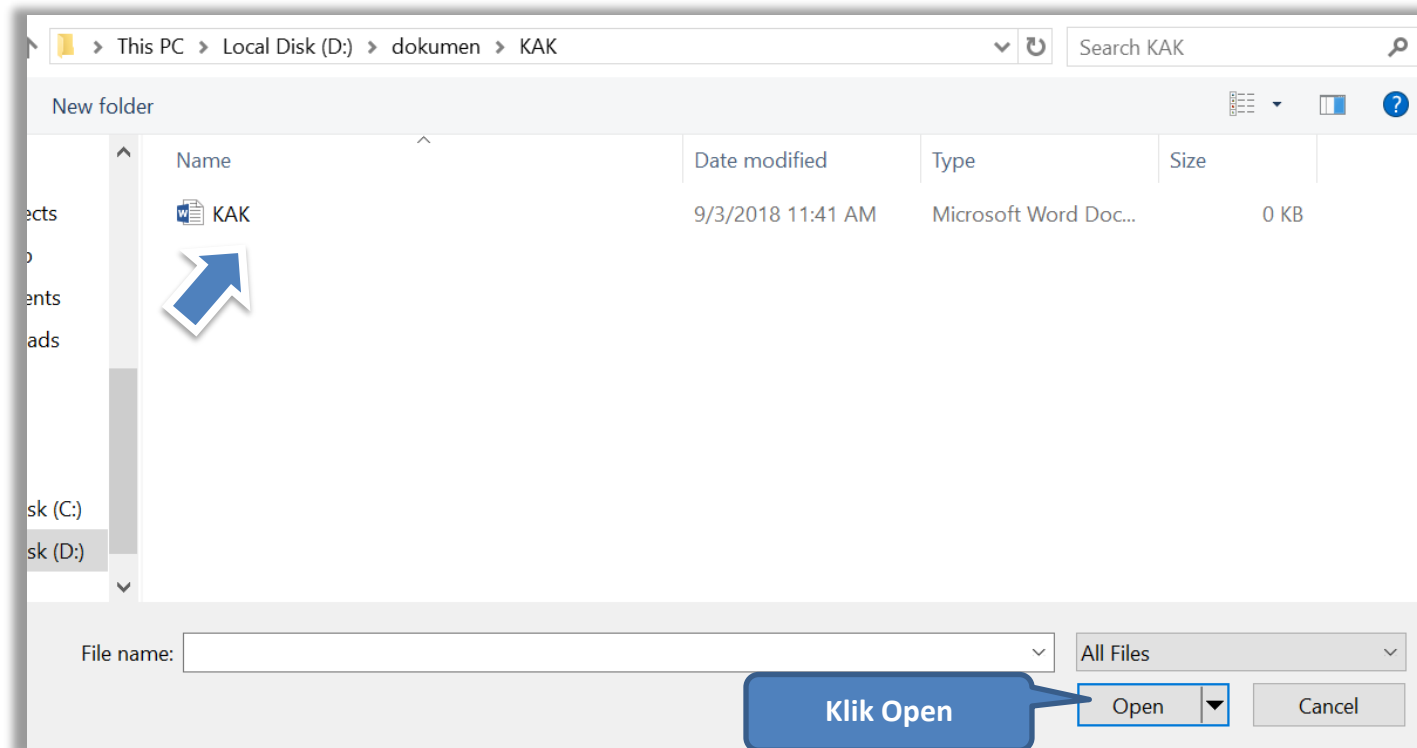


Gambar 77. Notifikasi berhasil simpan HPS

Isi Kerangka Acuan Kerja (KAK) Spesifikasi Teknis dan Gambar Klik *button* 'Upload' untuk meng-*upload* KAK spesifikasi teknis dan gambar. Perhatikan petunjuk upload dokumen KAK Spesifikasi Teknis dan Gambar.



Gambar 78. Upload spesifikasi teknis dan gambar



Gambar 79. Pilih file KAK spesifikasi teknis dan gambar

Jika sudah ter-*upload* maka nama *file* akan muncul pada halaman KAK spesifikasi teknis dan gambar.

Beranda » Daftar Paket » Edit Paket » Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar

Petunjuk upload dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar:

1. Perhatikan file yang akan di upload, pastikan bahwa file tersebut adalah dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar untuk Tender ini;
2. Harap Jangan upload Dokumen Persiapan Pengadaan di sini;
3. Dokumen yang dapat di upload hanya dokumen yang memiliki ekstensi *.doc, *.docx, *.xls, *.xlsx, *.pdf, *.jpg, *.jpeg, *.png, *.zip atau *.rar; dan
4. Klik button Upload yang ada di bawah ini untuk upload bagian dari dokumen Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar.

Daftar Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar

1. KAK.docx 



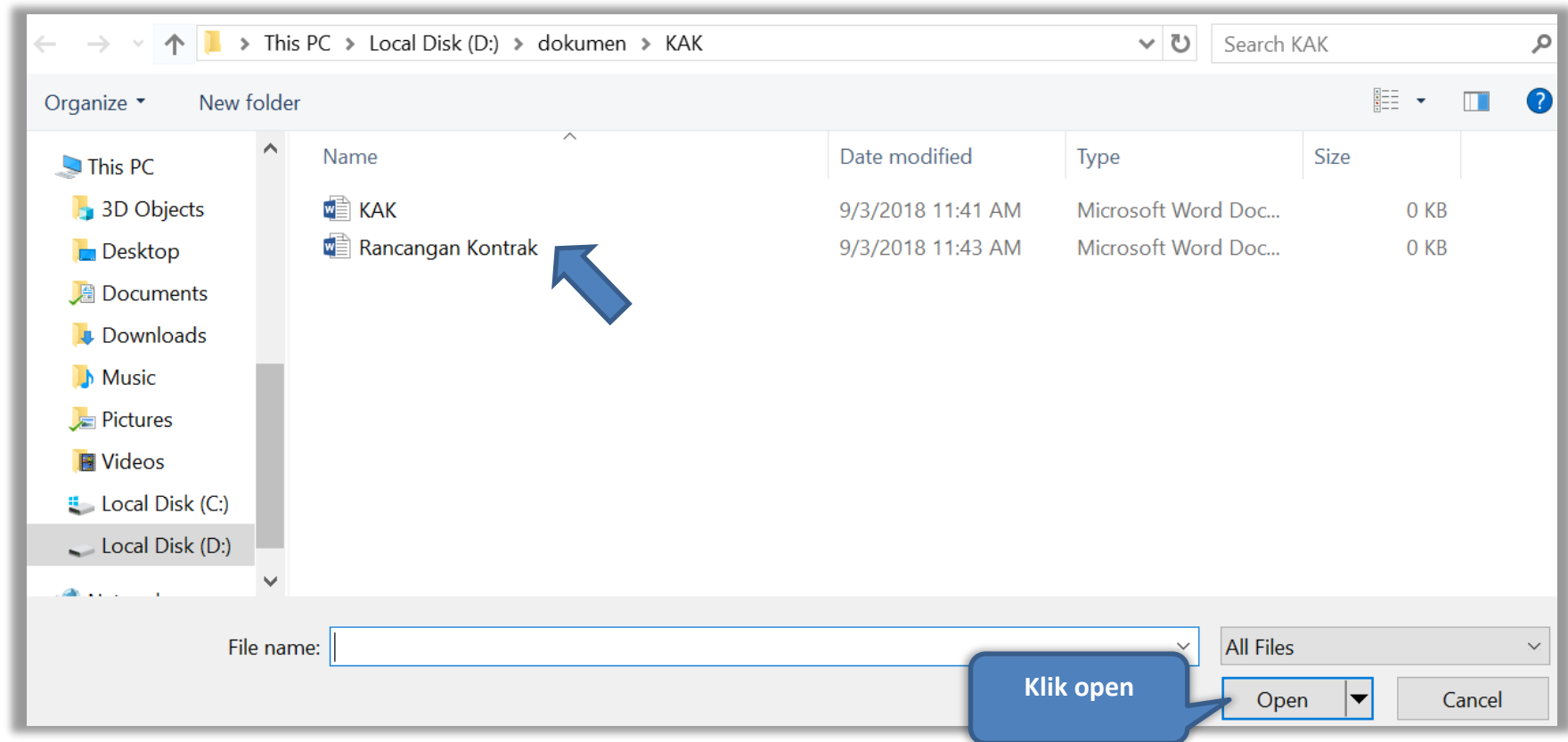
Gambar 80. File spesifikasi teknis dan gambar

*Upload rancangan kontrak dengan klik **upload***



Gambar 81. Halaman Daftar Rancangan Kontrak

Pilih file rancangan kontak yang sudah dibuat



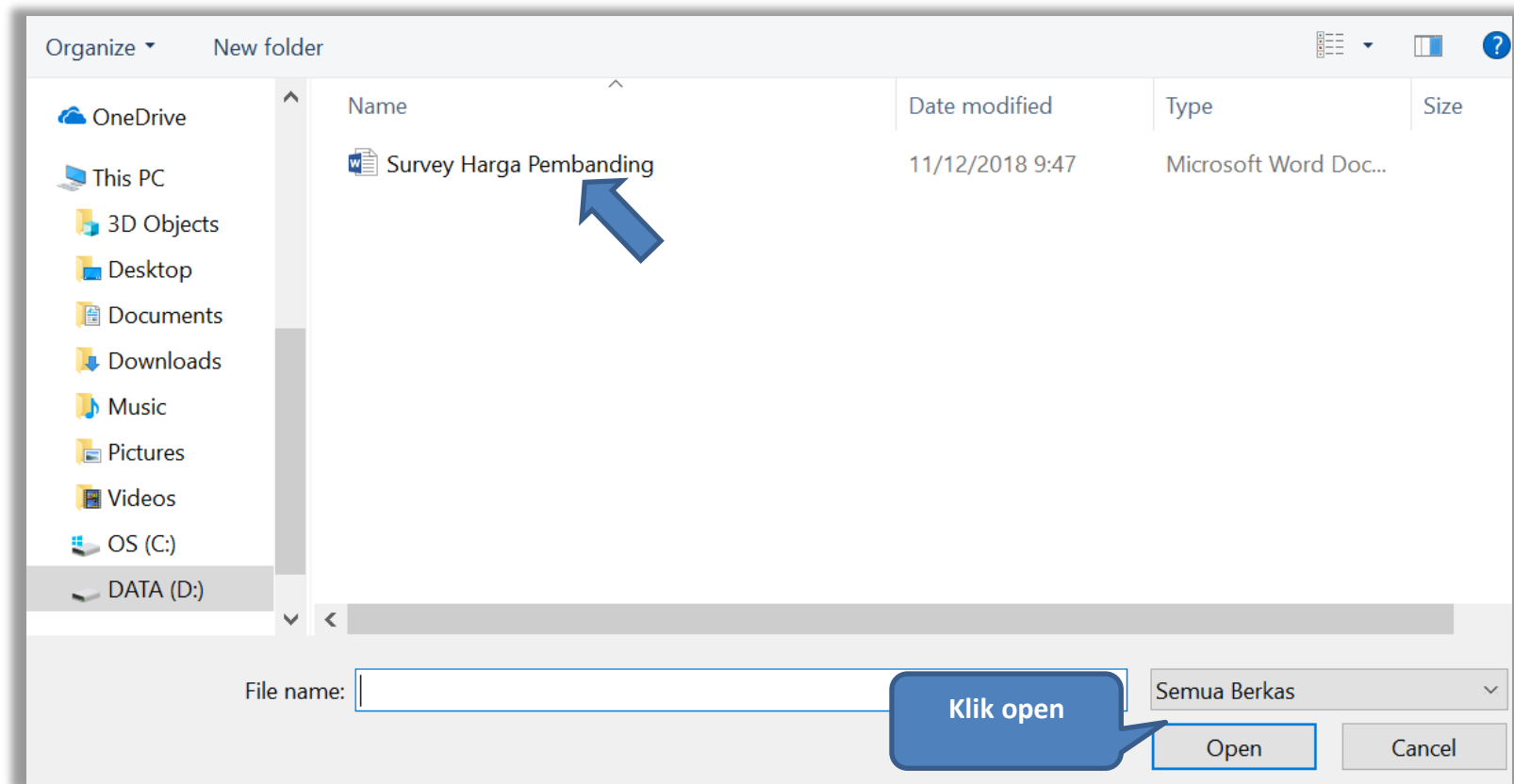
Gambar 82. Plih Rnacangan Kontrak

Jika berhasil *upload* rancangan kontrak akan tampil pada tampilan berikut ini :



Gambar 83. Halaman Daftar Rancangan Kontrak

Selanjutnya *upload file survey harga pembanding*



Gambar 84. Pilih file survey harga pembanding

Jika sudah tersimpan maka *file survey* harga pembandingan sudah muncul pada halaman dokumen persiapan. Selanjutnya PPK memilih penanggung jawab paket non tender, jika nilai HPS untuk Pengadaan Barang/Pekerjaan Konstruksi/Jasa Lainnya tidak lebih 200 juta rupiah atau Jasa Konsultansi tidak lebih dari 100 juta maka pembuatan paket dilanjutkan oleh Pejabat Pengadaan. Jika lebih dari nominal tersebut, maka dilanjutkan oleh pokja pemilihan melalui UKPBJ.

The screenshot displays the 'Daftar Paket » Edit Paket' interface. The 'Dokumen Persiapan' step is active, showing a progress bar with '1 Data Paket' and '2 Dokumen Persiapan'. The 'Nilai HPS' field shows 'Rp 3.300.000,00' with a 'Rincian HPS' button. The 'Dokumen Persiapan Pengadaan' section lists 'Dokumen Persiapan Pengadaan', 'Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar', and 'Rancangan Kontrak', each with a checkmark. The 'Survey Harga Pembandingan' section shows a file upload area with 'Survey Harga Pembandingan.docx (15 Januari 2019 10:13)' and an 'Upload' button. The 'Penanggung Jawab' dropdown menu is open, showing options: '-- Pilih Penanggung Jawab --', '-- Pilih Penanggung Jawab --', 'Pejabat Pengadaan', and 'UKPBJ'. The 'Jenis Kontrak' dropdown menu is also open, showing 'Pejabat Pengadaan' and 'UKPBJ'. At the bottom, there are buttons for 'Sebelumnya' and 'Simpan dan Membuat Paket'.

Gambar 85. Pilih penanggung jawab paket

Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket
2 Dokumen Persiapan

Nilai HPS *	Rp 3.300.000,00 Rincian HPS
Dokumen Persiapan Pengadaan	Dokumen Persiapan Pengadaan Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar * Rancangan Kontrak *
Survey Harga Pembanding	Survey Harga Pembanding.docx (15 Januari 2019 10:13) + Upload
Penanggung Jawab	Pejabat Pengadaan ☒ Pilih Pejabat Pengadaan Pilih Pejabat Pengadaan untuk pembuatan paket Penunjukan Langsung atau Pengadaan Langsung yang dilakukan oleh Pejabat Pengadaan.
Jenis Kontrak	Lumsum

Sebelumnya
Simpan dan Membuat Paket

Gambar 86. Pilih Pejabat pengadaan

Berikut ini halaman memilih Pejabat Pengadaan

Daftar Paket » Edit Paket » Pilih Pejabat Pengadaan

Kode RUP	18422659
K/L/PD *	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah
Satuan Kerja *	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH
Nama Paket	IT-Helpdesk/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Dit Pencanaan Monitoring dan Evaluasi Pengadaan

Pilih Pejabat Pengadaan

Menampilkan 25 data
Pencarian

NIP	User Id	Nama	Pilih
123456789	pptest1	PPTTEST1	Pilih
0060033	PP 33	PP33	Pilih
0060037	PP 37	PP37	Pilih
0060038	PP 38	PP38	Pilih
0060039	PP 39	PP39	Pilih
0060034	PP 34	PP34	Pilih
006001	PP 1	PP1	Pilih
006002	PP 2	PP2	Pilih
006003	PP 3	PP3	Pilih

Gambar 87. Halaman Pilih Pejabat Pengadaan

Jika Pejabat Pengadaan sudah dipilih dan sudah memilih jenis kontrak selanjutnya PPK menyimpan paket non tender

Daftar Paket » Edit Paket

1 Data Paket — **2 Dokumen Persiapan**

Nilai HPS * Rp 3.300.000,00 **Rincian HPS**

Dokumen Persiapan Pengadaan

- Dokumen Persiapan Pengadaan
- Kerangka Acuan Kerja (KAK)/Spesifikasi Teknis dan Gambar *
- Rancangan Kontrak *

Survey Harga Pembanding

📎 Survey Harga Pembanding.docx (15 Januari 2019 10:13) 🗑

+ Upload

Penanggung Jawab

Pejabat Pengadaan

Nama **Aksi**

PP 11 Ganti Pejabat Pengadaan Batal

Pilih Pejabat Pengadaan untuk pembuatan paket Penunjukan Langsung atau Pengadaan Langsung yang dilakukan oleh Pejabat Pengadaan.

Jenis Kontrak

Lumsum

Pilih simpan dan membuat paket

Sebelumnya Simpan dan Membuat Paket

Gambar 88. Halaman Edit Paket

Setelah data berhasil disimpan maka akan muncul notifikasi bahwa data paket berhasil disimpan.

Daftar Paket » Edit Paket

Data paket telah tersimpan

Data paket telah tersimpan

1

Data Paket

2

Dokumen Persiapan

Rencana Umum Pengadaan	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 15%;">Kode RUP</th> <th style="width: 55%;">Nama Paket</th> <th style="width: 30%;">Sumber Dana</th> </tr> <tr> <td>18422659</td> <td>IT-Helpdesk/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Dit Prcanaan Monitoring dan Evaluasi Pengadaan</td> <td>APBN</td> </tr> </table> ➕ Tambah Rencana Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	18422659	IT-Helpdesk/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Dit Prcanaan Monitoring dan Evaluasi Pengadaan	APBN				
Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana									
18422659	IT-Helpdesk/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Dit Prcanaan Monitoring dan Evaluasi Pengadaan	APBN									
K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah										
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH										
Anggaran	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th style="width: 15%;">Tahun</th> <th style="width: 20%;">Sumber Dana</th> <th style="width: 30%;">Kode Anggaran</th> <th style="width: 20%;">Nilai</th> <th style="width: 15%;">PPK</th> </tr> <tr> <td>2018</td> <td>APBN</td> <td>06.3936.004.001.051.00.522131</td> <td>Rp 33.950.000,00</td> <td>PPK 99</td> </tr> </table>	Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK	2018	APBN	06.3936.004.001.051.00.522131	Rp 33.950.000,00	PPK 99
Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	PPK							
2018	APBN	06.3936.004.001.051.00.522131	Rp 33.950.000,00	PPK 99							
Nama Paket *	IT-Helpdesk/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Persiapan dan penyusunan pedoman perencanaan PBJP/Dit Prcanaan Monitoring dan Evaluasi Pengadaan										

Gambar 89. Halaman Data Paket Telah Tersimpan

5.2 Pembuatan Kontrak

Untuk pembuatan kontrak non e-tendering, pilih *button* 'Non-etendering', kemudian klik *button* 'e-kontrak'.

The screenshot displays the SPSE 4.3 interface for a Pejabat Pembuat Komitmen. The top navigation bar includes 'BERANDA', 'DAFTAR PAKET', 'LOG AKSES', 'GANTI PASSWORD', 'SPSE 3.6', and 'LOGOUT'. Below this, there are tabs for 'Petunjuk Penggunaan' and 'Aplikasi E-Procurement Lainnya'. The main content area shows a list of packages under the 'Non E-Tendering' tab. A red box highlights the 'Non E-Tendering' tab, and a yellow arrow points to it. A blue callout box labeled 'Buat Kontrak' points to the 'E-Kontrak' button in the first row of the table.

Kode Paket	Nama Paket	e-Pengadaan Langsung	spse 4	Penandatanganan Kontrak	E-Kontrak
5254999	Langganan Internet Mobile	e-Pengadaan Langsung	spse 4	Penandatanganan Kontrak	E-Kontrak
5252999	Langganan Internet Mobile	e-Pengadaan Langsung	spse 4	Penandatanganan Kontrak [...]	E-Kontrak
5249999	Tenaga Ahli Penyusunan SOP/Evaluasi SOP/Standar Operasional Prosedur (SOP)/Layanan Manajemen Organisasi/Biro Perencanaan, Organisasi dan Tata Laksana	e-Pengadaan Langsung	spse 4	Tidak Ada Jadwal	E-Kontrak
5220999	ATK (Alat Tulis Kantor)	e-Pengadaan Langsung	spse 4	Paket Sudah Selesai	E-Kontrak

Gambar 90. Halaman Beranda PPK

5.3 Surat Penunjukan Penyedia Barang Jasa Non Tender

Klik *button* 'Buat SPPBJ' untuk *input* data Surat Penunjukan Penyedia Barang Jasa (SPPBJ).

BERANDA DAFTAR PAKET LOG AKSES GANTI PASSWORD LOGOUT

Petunjuk Penggunaan Aplikasi E-Procurement Lainnya PPK 11 - Pejabat Pembuat Komitmen

Paket Non Tender PPK » List Sppbj Non Tender PPK

Menampilkan 25 data Pencarian

Nomor	Tanggal	Penyedia	Harga Final	Surat Perjanjian	SPK	SPMK/Surat Pesanan	Pembayaran	Dokumen Lain
Buat SPPBJ								

Buat SPPBJ Kembali

Gambar 91. Halaman List SPPBJ Non tender PPK

Isi data SPPBJ kemudian klik *button* 'Simpan'.

Paket PPK » Form SPPBJ

Isi Data SPPBJ

No. SPPBJ *

Lampiran SPPBJ
Contoh pengisian: 1 berkas, 2 berkas

Kota SPPBJ

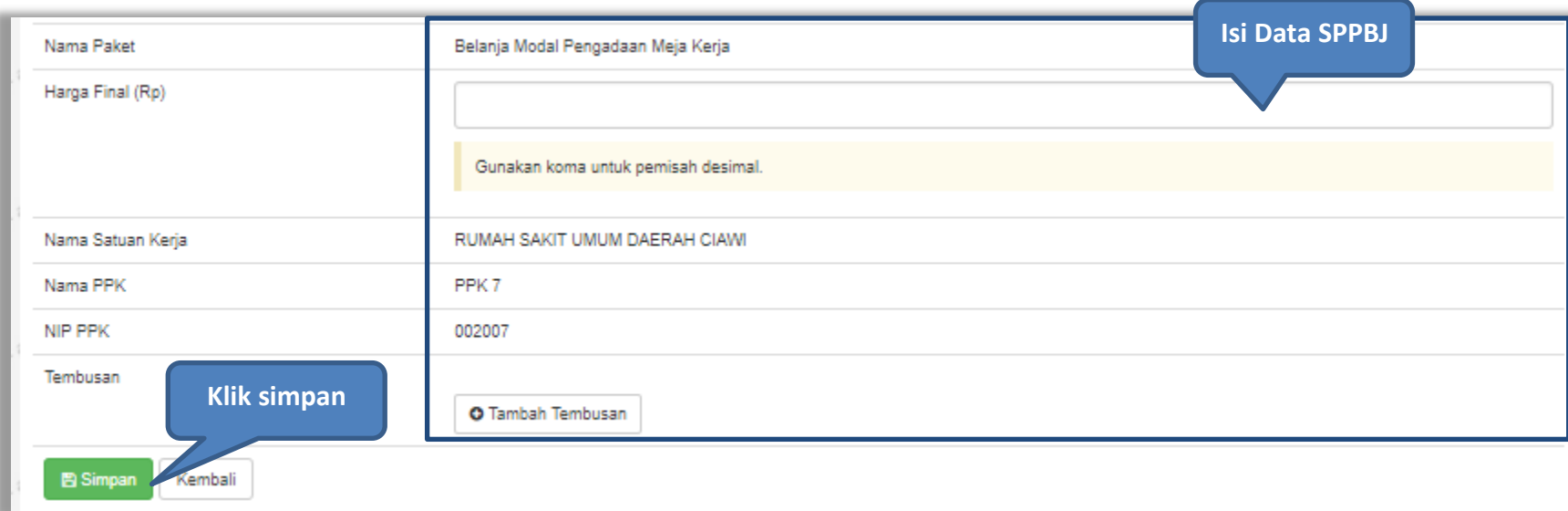
Tanggal Pembuatan SPPBJ *

Tanggal SPPBJ *

Penyedia *

Pemenang	Email	Harga Penawaran	Harga Negosiasi	Undangan Kontrak
☒ PT. Ikpp penyedia 1 *Pemenang Hasil Evaluasi	nanjaya.pt@gmail.com	Rp 20.900.000,00	Rp 20.500.000,00	

Gambar 92. Halaman Isi Data SPPBJ 1



Nama Paket	Belanja Modal Pengadaan Meja Kerja
Harga Final (Rp)	 Gunakan koma untuk pemisah desimal.
Nama Satuan Kerja	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH CIAWI
Nama PPK	PPK 7
NIP PPK	002007
Tembusan	<button>+ Tambah Tembusan</button>

Simpan Kembali

Gambar 93. Halaman Isi Data SPPBJ 2

Jika sudah selesai mengisi semua data SPPBJ maka akan muncul notifikasi SPPBJ berhasil disimpan. Kemudian PPK mengirimkan undangan kepada penyedia.

Paket PPK » Form SPPBJ

SPPBJ berhasil disimpan **Data SPPBJ Telah Tersimpan**

No. SPPBJ * 6272872

Lampiran SPPBJ 1 berkas
Contoh pengisian: 1 berkas, 2 berkas

Kota SPPBJ Jakarta Selatan

Tanggal Pembuatan SPPBJ * 30-01-2018

Tanggal SPPBJ * 30-01-2018

Kirim Undangan

Pemenang	Email	Harga Penawaran	Harga Negosiasi	Undangan Kontrak
☒ PT. lkpp penyedia 1 *berdasar SPPBJ *Pemenang Hasil Evaluasi	nanjaya.pt@gmail.com	Rp 20.900.000,00	Rp 20.500.000,00	Kirim

Gambar 94. Halaman SPPBJ Berhasil Disimpan

Isi detail informasi surat undangan kemudian klik *button* 'Kirim'.

Waktu * s.d.

Tempat *

Yang Harus Dibawa *

Yang Harus Hadir *

Isikan detail informasi surat undangan

Klik kirim

Kirim Kembali

Gambar 95. Halaman Informasi Surat Undangan

Apabila berhasil mengisi detail surat undangan kontrak, maka akan ada notifikasi 'undangan berhasil dikirim'. PPK dapat mencetak hasil dalam bentuk PDF atau kirim ulang undangan jika diperlukan.

Undangan berhasil dikirim

Undangan berhasil terkirim.

No. SPPBJ * 6272872

Lampiran SPPBJ 1 berkas
Contoh pengisian: 1 berkas, 2 berkas

Kota SPPBJ Jakarta Selatan

Tanggal Pembuatan SPPBJ * 30-01-2018

Tanggal SPPBJ * 30-01-2018

Penyedia *	Pemenang	Email	Harga Penawaran
☒ PT. Ikpp penyedia 1 *berdasar SPPBJ *Pemenang Hasil Evaluasi		nanjaya.pt@gmail.com	Rp 20.900.000,00

Undangan Kontrak

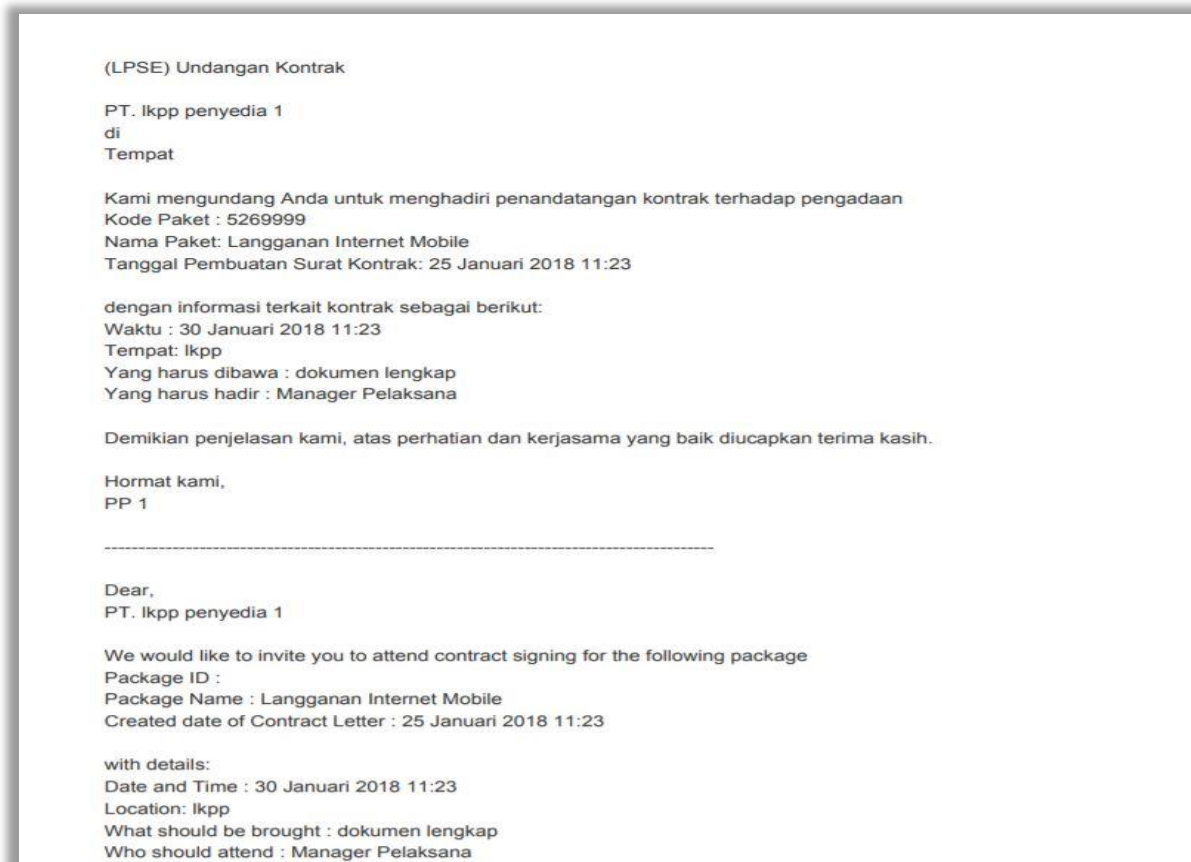
Cetak Undangan

Kirim Ulang Undangan (Jika Diperlukan)

Cetak Kirim Ulang

Gambar 96. Halaman Undangan Berhasil Terkirim

Detail undangan kontrak untuk penyedia dalam bentuk PDF yang siap dicetak.



Gambar 97. Halaman Undangan Kontrak

Klik *button* 'Lihat Rincian Harga' untuk melihat detail harga. Selanjutnya klik *button* 'Cetak' untuk mencetak dokumen SPPBJ. Dokumen yang telah dicetak dan ditandatangani kemudian di-scan untuk selanjutnya di-upload kembali ke sistem. Klik *button* 'Kirim Pengumuman' untuk mengirimkan pengumuman kepada penyedia.

The screenshot displays the SPPBJ (Single Source Procurement Budgetary Statement) form. The form includes the following fields and buttons:

- Nama Paket:** Langgananan Internet Mobile
- Harga Final:** Rp 16.500.000,00
- Rincian Harga:** A button labeled "Lihat Rincian" is highlighted with a yellow background and a callout box labeled "Lihat Rincian Harga".
- Nama Satuan Kerja:** LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
- Nama PPK:** PPK 1
- NIP PPK:** 002001
- Tembusan:** A button labeled "Tambah Tembusan" is present.
- Dokumen Cetak SPPBJ:** A file upload section with a "Browse..." button and the text "No file selected." A callout box labeled "2.Upload dokumen cetak SPPBJ" points to this section.
- Buttons:** At the bottom, there are three buttons: "Simpan" (green), "Cetak" (blue), and "Kirim Pengumuman" (blue). A callout box labeled "1.Cetak SPPBJ" points to the "Cetak" button, and another callout box labeled "3.Kirim Pengumuman" points to the "Kirim Pengumuman" button.

Gambar 98. Halaman Form SPPBJ

SURAT PENUNJUKAN PENYEDIA BARANG/JASA (SPPBJ)

Nomor : 857387
Lampiran : 1 Berkas
Perihal : Penunjukan Penyedia untuk Pelaksanaan Paket Pekerjaan Langganan Internet Mobile

Jakarta, 15 Januari 20...

Kepada Yth.
PT. Ikpp penyedia 1
di

Dengan ini kami beritahukan bahwa penawaran Saudara melalui aplikasi SPSE pada :

Kode Paket : 5254999
Nama Paket : Langganan Internet Mobile
Nilai Penawaran : Rp 16.500.000,00
kami nyatakan diterima/disetujui.

Sebagai tindak lanjut dari Surat Penunjukan Penyedia Barang/Jasa (SPPBJ) ini Saudara diharuskan untuk menandatangani Surat Perintah Kerja (SPK) paling lambat 14 (empat belas) hari kerja setelah diterbitkannya SPPBJ. Kegagalan Saudara untuk menerima penunjukan ini yang disusun berdasarkan evaluasi terhadap penawaran Saudara, akan dikenakan sanksi sesuai ketentuan dalam Peraturan Presiden No. 54 Tahun 2010 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah yang terakhir diubah dengan Peraturan Presiden No. 4 Tahun 2015 beserta petunjuk teknisnya.

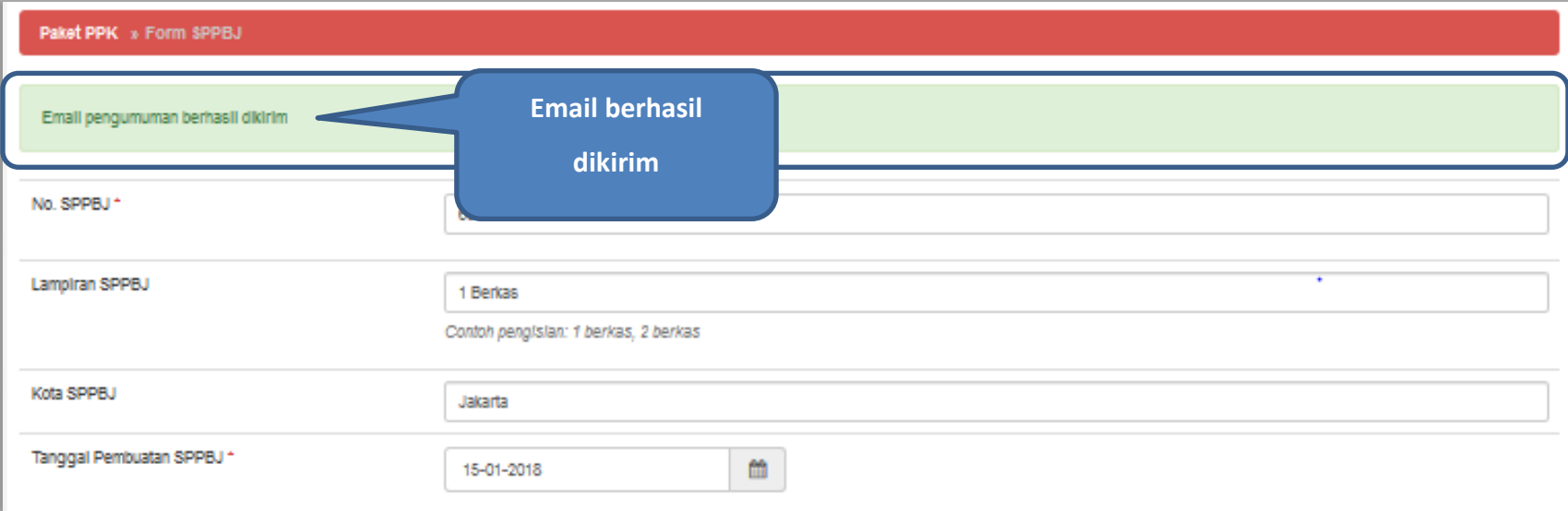
Satuan Kerja LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
Pejabat Pembuat Komitmen

PPK 1
NIP. 002001

SPPBJ dalam Bentuk
PDF siap *Print*

Gambar 99. Halaman Cetak Dokumen SPPBJ

Jika pengumuman berhasil dikirim maka akan muncul notifikasi seperti berikut ini. Klik *button* 'kembali' untuk kembali ke halaman list SPPBJ non tender.



The screenshot displays the 'Form SPPBJ' interface. At the top, a red header bar contains the text 'Paket PPK x Form SPPBJ'. Below this, a green notification bar with a blue border states 'Email pengumuman berhasil dikirim'. A blue callout bubble points to this message with the text 'Email berhasil dikirim'. The form fields below include: 'No. SPPBJ' (empty), 'Lampiran SPPBJ' (set to '1 Berkas' with a subtext 'Contoh pengisian: 1 berkas, 2 berkas'), 'Kota SPPBJ' (set to 'Jakarta'), and 'Tanggal Pembuatan SPPBJ' (set to '15-01-2018' with a calendar icon).

Gambar 100. Halaman form SPPBJ – kirim pengumuman pemenang kontrak

5.4 Surat Perjanjian

Klik *button* 'Surat Perjanjian' pada halaman *List SPPBJ Non Tender PPK*.



Paket Non Tender PPK » List Sppbj Non Tender PPK

Menampilkan 25 data Pencarian

Nomor	Tanggal	Penyedia	Harga Final	Surat Perjanjian	SPK	SPMK/Surat Pesanan	Pembayaran	Dokumen Lain
602/01/KEC.LBG	01 Oktober 2018	REKANAN 11	Rp 44.500.000,00	Surat Perjanjian	SPK	SPMK	Pembayaran	Dokumen Lainnya

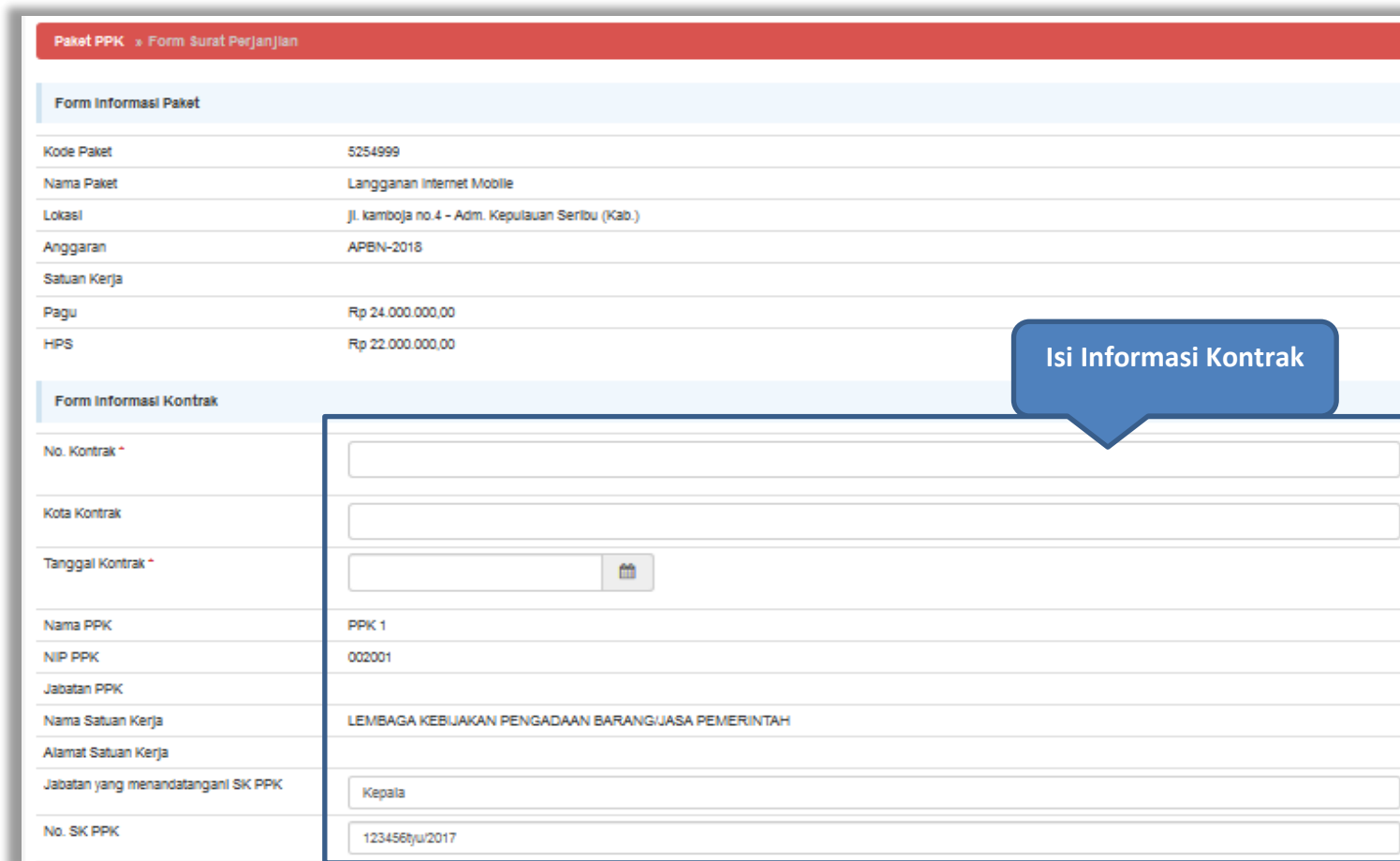
Menampilkan Halaman 1 dari 1

Kembali

Klik surat perjanjian

Gambar 101. Halaman List SPPBJ Non Tender

Isi *Form* Surat perjanjian kemudian klik *button* 'Simpan'



Paket PPK » Form Surat Perjanjian

Form Informasi Paket

Kode Paket	5254999
Nama Paket	Langganan Internet Mobile
Lokasi	Jl. kamboja no.4 - Adm. Kepulauan Seribu (Kab.)
Anggaran	APBN-2018
Satuan Kerja	
Pagu	Rp 24.000.000,00
HPS	Rp 22.000.000,00

Form Informasi Kontrak

No. Kontrak *	
Kota Kontrak	
Tanggal Kontrak *	
Nama PPK	PPK 1
NIP PPK	002001
Jabatan PPK	
Nama Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
Alamat Satuan Kerja	
Jabatan yang menandatangani SK PPK	Kepala
No. SK PPK	123456tyu/2017

Isi Informasi Kontrak

Gambar 102. Halaman Surat perjanjian 1

Isi Informasi Kontrak

Tipe Penyedia	Penyedia Badan Usaha Non KSO
Nama Penyedia	PT. lkpp penyedia 1
Alamat Penyedia	Jl. Tarmidi No 3 RT 15
No. ID Penyedia	1
No. Akta Pendirian	12
Tgl Akta Pendirian	08 Januari 2017
Wakil Sah Penyedia	
Jabatan Wakil Penyedia	
Nilai Kontrak	15.500.000,00
Jenis Kontrak	Lump Sum
Dokumen	Browse... No file selected.
Informasi Lainnya	

Klik Simpan

Simpan

Kembali

Gambar 103. Halaman Surat Perjanjian 2

Setelah berhasil disimpan, maka akan muncul *button* cetak dokumen surat perjanjian. Dokumen yang telah dicetak dan ditandatangani kemudian di-*scan* untuk selanjutnya di-*upload* kembali ke sistem.

Nilai Kontrak: 16.500.000,00

Jenis Kontrak: Lump Sum

Dokumen: Browse... No file selected.

Informasi Lainnya

Dokumen Cetak Surat Perjanjian: Browse... No file selected.

Buttons: Simpan, Cetak, Kembali

Callout 1: 1. Cetak Surat Perjanjian

Callout 2: 2. Upload Dokumen Cetak

Gambar 104. Halaman Input Surat Perjanjian

SURAT PERJANJIAN

Untuk melaksanakan
Paket Pekerjaan Pengadaan Barang :
Langganan Internet Mobile
Nomor : AN547625

SURAT PERJANJIAN ini berikut semua lampirannya (selanjutnya disebut "Kontrak") dibuat dan ditandatangani di Jakarta pada hari Senin tanggal 15 bulan Januari tahun 2018 antara PPK 1, selaku Pejabat Pembuat Komitmen, yang bertindak untuk dan atas LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH, yang berkedudukan di , berdasarkan Surat Keputusan Kepala No 123456tyu/2017 selanjutnya disebut "PPK" dan Julianto, Direktur, yang bertindak untuk dan atas nama PT. Ikpp penyedia 1, yang berkedudukan di Jl. Tarmidi No 3 RT 15, berdasarkan Akta Pendirian/Anggaran Dasar No. 12 tanggal 08 Januari 2017 , selanjutnya disebut "Penyedia".

MENGINGAT BAHWA :

1. PPK telah meminta Penyedia untuk menyediakan Pengadaan Barang sebagaimana diterangkan dalam Syarat-Syarat Umum Kontrak yang terlampir dalam Kontrak ini (selanjutnya disebut "Pengadaan Barang");
2. Penyedia sebagaimana dinyatakan kepada PPK, memiliki keahlian profesional, personil, dan sumber daya teknis, serta telah menyetujui untuk menyediakan Pengadaan Barang sesuai dengan persyaratan dan ketentuan dalam Kontrak ini;
3. PPK dan Penyedia menyatakan memiliki kewenangan untuk menandatangani Kontrak ini, dan mengikat pihak yang diwakili;
4. PPK dan Penyedia mengakui dan menyatakan bahwa sehubungan dengan penandatanganan Kontrak ini masing-masing pihak:
 1. telah dan senantiasa diberikan kesempatan untuk didampingi oleh advokat;
 2. menandatangani Kontrak ini setelah meneliti secara patut;
 3. telah membaca dan memahami secara penuh ketentuan Kontrak ini;
 4. telah mendapatkan kesempatan yang memadai untuk memeriksa dan mengkonfirmasi semua ketentuan dalam Kontrak ini beserta semua fakta dan kondisi yang terkait.

MAKA OLEH KARENA ITU, PPK dan Penyedia dengan ini bersepakat dan menyetujui hal-hal sebagai berikut:

1. *total harga Kontrak atau Nilai Kontrak termasuk Pajak Pertambahan Nilai (PPN) adalah sebesar Rp 16.500.000,00 (rupiah)*
2. peristilahan dan ungkapan dalam Surat Perjanjian ini memiliki arti dan makna yang sama seperti yang tercantum dalam lampiran Surat Perjanjian ini;
3. dokumen-dokumen berikut merupakan satu-kesatuan dan bagian yang tidak terpisahkan dari Kontrak ini:
 - a. adendum Surat Perjanjian (apabila ada);
 - b. pokok perjanjian;
 - c. surat penawaran, beserta penawaran harga;

Surat Perjanjian PDF
siap cetak

Gambar 105. Halaman Surat Perjanjian PDF

5.5 Surat Perintah Kerja

Klik *button* 'SPK' pada halaman List SPPBJ Non Tender PPK.



Paket Non Tender PPK » List Sppbj Non Tender PPK

Menampilkan 25 data Pencarian

Nomor	Tanggal	Penyedia	Harga Final	Surat Perjanjian	SPK	SPMK/Surat Pesanan	Pembayaran	Dokumen Lain
602/01/KEC.LBG	01 Oktober 2018	REKANAN 11	Rp 44.500.000,00	Surat Perjanjian	SPK	SPMK	Pembayaran	Dokumen Lainnya

Menampilkan Halaman 1 dari 1

Kembali

Klik SPK

Gambar 106. Halaman List SPPBJ Non Tender PPK

Isi form surat perintah kerja kemudian klik *button* 'Simpan'

Paket PPK » Form Surat Perintah Kerja

Isi Data Surat Perintah Kerja

No Surat Perintah Kerja *	
Tgl Surat Perintah Kerja *	
Nama Paket:	Langganan Internet Mobile
Harga Final:	Rp 16.500.000,00
Nama Ppk:	PPK 1
Jabatan Ppk:	
Nip Ppk:	002001
Nama Satker:	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
Alamat Satker:	
No Surat Perjanjian:	AN547625
Tgl Surat Perjanjian:	15 Januari 2018
Nama Pemenang:	PT. Ikpp penyedia 1
Alamat Pemenang:	Jl. Tarmidi No 3 RT 15
Wakil Sah Penyedia:	Julianto
Jabatan Wakil Penyedia:	Direktur

Gambar 107. Halaman Surat Perintah Kerja 1

Tanggal mulai kerja		
Waktu Penyelesaian:	Contoh Pengisian :30 hari Kalender, 2 tahun, 3 bulan	
Tanggal Pekerjaan Selesai:		
Alamat Pengiriman:		
Kota Surat Pesanan:		
Lingkup Pekerjaan:		
No. Rekening Bank *		
Nama Bank *		

Klik Simpan

 Simpan

Kembali

Isi Data Surat
Perintah Kerja

Gambar 108. Halaman surat perintah kerja 2

Setelah surat perintah kerja berhasil disimpan, maka akan muncul *button* cetak dokumen. Dokumen yang telah dicetak dan ditandatangani selanjutnya di-*scan* dan di-*upload* kembali ke sistem.

No. Rekening Bank * 675897609

Nama Bank * BRI

Nama Pemilik Rekening * Julianto

Dokumen Cetak SPK

Browse... No file selected.

1.Cetak Dokumen SPK

2.Upload Dokumen Cetak

Simpan Cetak Kembali

Gambar 109. Halaman surat perintah kerja – cetak dokumen

SURAT PERINTAH KERJA (SPK)

Nomor : AS3424

Paket Pekerjaan : Langganan Internet Mobile

Yang bertanda tangan di bawah ini :

PPK 1

LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
selanjutnya disebut sebagai Pejabat Pembuat Komitmen ;
berdasarkan Surat Perjanjian Langganan Internet Mobile nomor AN547625 tanggal 15 Januari 2018, bersama ini memerintahkan:

PT. Ikpp penyedia 1
Jl. Tarmidi No 3 RT 15
yang dalam hal ini diwakili oleh: Julianto
selanjutnya disebut sebagai Penyedia Barang;
untuk segera memulai pelaksanaan pekerjaan dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:

1. Harga Final : Rp 16.500.000,00

Surat Perintah Kerja
PDF siap cetak

Gambar 110. Cetak Dokumen Surat Perintah Kerja

5.6 Surat Pesanan (Barang)

Jika pengadaan barang, maka PPK mengisikan surat pesanan. Klik *button* 'Surat Pesanan' pada halaman *List* SPPBJ Non Tender.

Paket Non Tender PPK » List Sppbj Non Tender PPK

Menampilkan 25 data Pencarian

Nomor	Tanggal	Penyedia	Harga Final	Surat Perjanjian	SPK	SPMK/Surat Pesanan	Pembayaran	Dokumen Lain
3456789	11 Oktober 2018	REKANAN 6	Rp 95.000.000,00	Surat Perjanjian	SPK	Surat Pesanan	Pembayaran	Dokumen Lainnya

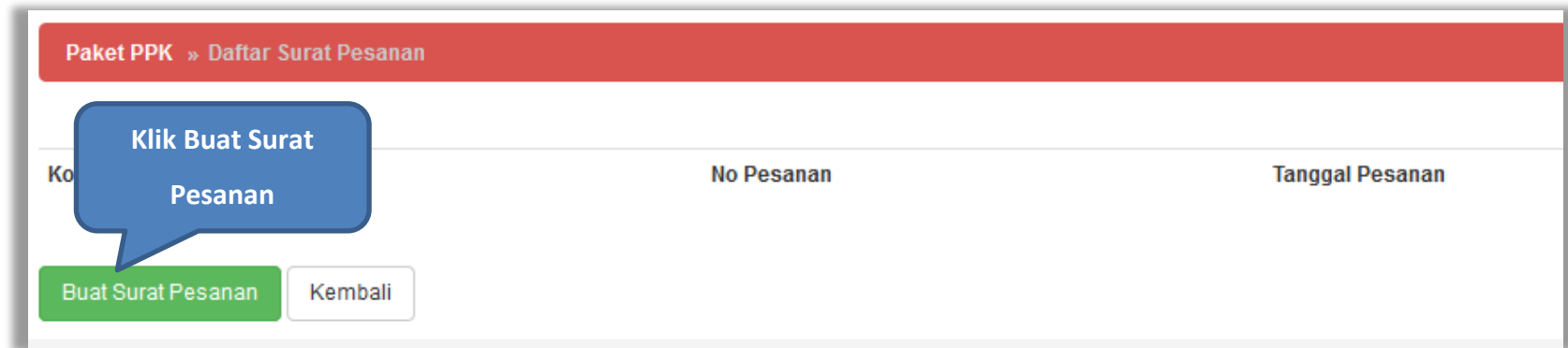
Menampilkan Halaman 1 dari 1

Kembali

Klik surat pesanan

Gambar 111. Halaman List SPPBJ Non Tender Non Tender PPK

Klik *button* 'Buat Surat Pesanan'.



Paket PPK » Daftar Surat Pesanan		
Ko	No Pesanan	Tanggal Pesanan
Klik Buat Surat Pesanan Buat Surat Pesanan Kembali		

Gambar 112. Halaman Buat Surat Pesanan

Paket PPK » Daftar Surat Pesanan » Form Surat Pesanan

1.Input Data Surat Pesanan

No. Surat Pesanan *	
Tanggal Surat Pesanan *	
Nama Paket	Langganan Internet Mobile
Nama PPK	PPK 1
Jabatan PPK	
NIP PPK	002001
Nama Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
Alamat Satuan Kerja	
No. Surat Perjanjian	AN547625
Tanggal Surat Perjanjian	15 Januari 2018
Nama Pemenang	PT. Ikpp penyedia 1
Alamat Pemenang	Jl. Tarmidi No 3 RT 15
Wakil Sah Penyedia	
Jabatan Wakil Penyedia	
Tanggal Barang Diterima	
Waktu Penyelesaian	Contoh Pengisian :30 hari Kalender, 2 tahun, 3 bulan
Tanggal Pekerjaan Selesai	

2.Klik Simpan

 Simpan  Kembali

Gambar 113. Halaman Form Surat Pesanan 1

Setelah surat pesanan berhasil disimpan maka akan muncul *button* cetak dokumen. Dokumen yang telah dicetak dan ditandatangani kemudian di-*scan* untuk selanjutnya di-*upload* kembali ke sistem.

Tanggal Barang Diterima

Waktu Penyelesaian

Tanggal Pekerjaan Selesai

Alamat Pengiriman

Kota Surat Pesanan

Rincian Barang

Dokumen Cetak Pesanan

Simpan Cetak Kembali

1. Cetak Dokumen Surat Pesanan

2. Upload Dokumen Cetak

Gambar 114. Halaman Form Surat Pesanan 2

SURAT PESANAN (SP)

Nomor : 9898988999
Paket Pekerjaan : Langganan Internet Mobile

Yang bertanda tangan di bawah ini :
PPK 1
selanjutnya disebut sebagai **Pejabat Pembuat Komitmen**;
Berdasarkan Surat Perjanjian Langganan Internet Mobile nomor AN547625 tanggal 15 Januari 2018, bersama ini memerintahkan:
PT. Ikpp penyedia 1 di Jl. Tarmidi No 3 RT 15
yang dalam hal ini diwakili oleh: . selanjutnya disebut sebagai **Penyedia Barang**;
untuk mengirimkan barang dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut :

1. Rincian Barang :

Jenis Barang	Unit	Volume	Unit2	Volume2	Harga Satuan	Pajak (%)	Total Harga	Keterangan
							Total Nilai	
2. Tanggal barang diterima :
3. Syarat-syarat pekerjaan : sesuai dengan persyaratan dan ketentuan Kontrak ;
4. Waktu Penyelesaian : selama dan pekerjaan harus sudah selesai pada tanggal
5. Alamat pengiriman barang :
6. Denda : Terhadap setiap hari keterlambatan penyelesaian pekerjaan Penyedia Jasa akan dikenakan Denda Keterlambatan sebesar 1/1000 (satu per seribu) dari Nilai Kontrak atau bagian tertentu dari Nilai Kontrak sebelum PPN sesuai dengan Syarat-Syarat Umum Kontrak.

, 16 Januari 2018
Satuan Kerja LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
Pejabat Pembuat Komitmen

Surat Pesanan dalam
bentuk PDF siap
dicetak

Gambar 115. Halaman Surat Pesanan PDF

5.7 Surat Perintah Mulai Kerja (SPMK)

Jika pengadaan selain barang, yaitu konstruksi, konsultasi, dan jasa lainnya, maka PPK mengisikan SPMK.

Paket Lelang PPK » Form Surat Perintah Mulai Kerja

No Surat Perintah Mulai Kerja:	
Tgl Surat Perintah Mulai Kerja:	
Nama Lelang:	Peralatan Pendukung Integrasi Data Kebijakan Satu Peta
Nama Ppk:	kusumah ppk1
Jabatan Ppk:	PPK LKPP
Nip Ppk:	000048
Nama Satker:	SEKRETARIAT UTAMA BADAN INFORMASI GEOSPASIAL
Alamat Satker:	
No Surat Perjanjian:	82920020
Tgl Surat Perjanjian:	11 Januari 2017
Nama Pemenang:	PT. A
Alamat Pemenang:	Pekayon, Bekasi Selatan
Wakil Sah Penyedia:	
Jabatan Wakil Penyedia:	

Isikan data SPMK

Gambar 116. Halaman Form Surat Perintah Mulai Kerja 1

Klik *button* 'Simpan' jika sudah selesai mengisi seluruh data kemudian cetak dokumen SPMK. Dokumen yang telah dicetak dan ditandatangani kemudian di-scan untuk selanjutnya di-upload kembali ke sistem.

Tanggal mulai kerja: 28-01-2017

Waktu Penyelesaian: Contoh Pengisian :30 hari Kalender, 2 tahun, 3 bulan

Tanggal Pekerjaan Selesai: 19-01-2017

Alamat Pengiriman: jl. gatot subroto jaksel

Kota: Jakarta Selatan

Lingkungan: pengadaan

Dokumen cetak SPMK: Tidak ada file yang dipilih

1. Isikan data SPMK

2. Klik Simpan

3. Cetak Dokumen

4. Upload Dokumen Cetak

Gambar 117. Halaman Form Surat Perintah Mulai Kerja 2

SURAT PERINTAH MULAI KERJA (SPMK)

Nomor : 7272989229

Paket Pekerjaan : Peralatan Pendukung Integrasi Data Kebijakan Satu Peta

Yang bertanda tangan di bawah ini :

kusumah ppk1
PPK LKPP

selanjutnya disebut sebagai Pejabat Pembuat Komitmen ;

berdasarkan Surat Perjanjian Peralatan Pendukung Integrasi Data Kebijakan Satu Peta nomor 82920020 tanggal 11 Januari 2017, bersama ini memerintahkan:

PT. A
Pekayon, Bekasi Selatan

yang dalam hal ini diwakili oleh: jika

selanjutnya disebut sebagai Penyedia Barang;

untuk segera memulai pelaksanaan pekerjaan dengan memperhatikan ketentuan-ketentuan sebagai berikut:

1. Lingkup Pekerjaan : pengadaan konstruksi
2. Tanggal mulai kerja : 28 Januari 2017
3. Syarat-syarat pekerjaan : sesuai dengan persyaratan dan ketentuan Kontrak ;
4. Waktu Penyelesaian : selama dan pekerjaan harus sudah selesai pada tanggal 19 Januari 2017
5. Denda : Terhadap setiap hari keterlambatan pelaksanaan/penyelesaian pekerjaan Penyedia akan dikenakan Denda Keterlambatan sebesar 1/1000 (satu per seribu) dari Nilai Kontrak atau bagian tertentu dari Nilai Kontrak sebelum PPN sesuai dengan Syarat-Syarat Umum Kontrak.

Jakarta Selatan, 20 Januari 2017

Untuk dan atas nama SEKRETARIAT UTAMA BADAN INFORMASI GEOSPASIAL

Pejabat Pembuat Komitmen

Surat Pesanan dalam
bentuk PDF siap
dicetak

Gambar 118. Halaman Cetak Surat Perintah Mulai Kerja

5.8 Berita Acara Serah Terima dan Berita Acara Pembayaran

Pilih *button* 'Pembayaran' pada halaman *List SPPBJ Non Tender*, kemudian isikan data berita acara serah terima dan berita acara pembayaran.



Paket Non Tender PPK » List Sppbj Non Tender PPK

Menampilkan 25 data

Pencarian

Nomor	Tanggal	Penyedia	Harga Final	Surat Perjanjian	SPK	SPMK/Surat Pesanan	Pembayaran	Dokumen Lain
3456789	11 Oktober 2018	REKANAN 8	Rp 95.000.000,00	Surat Perjanjian	SPK	Surat Pesanan	Pembayaran	Dokumen Lainnya

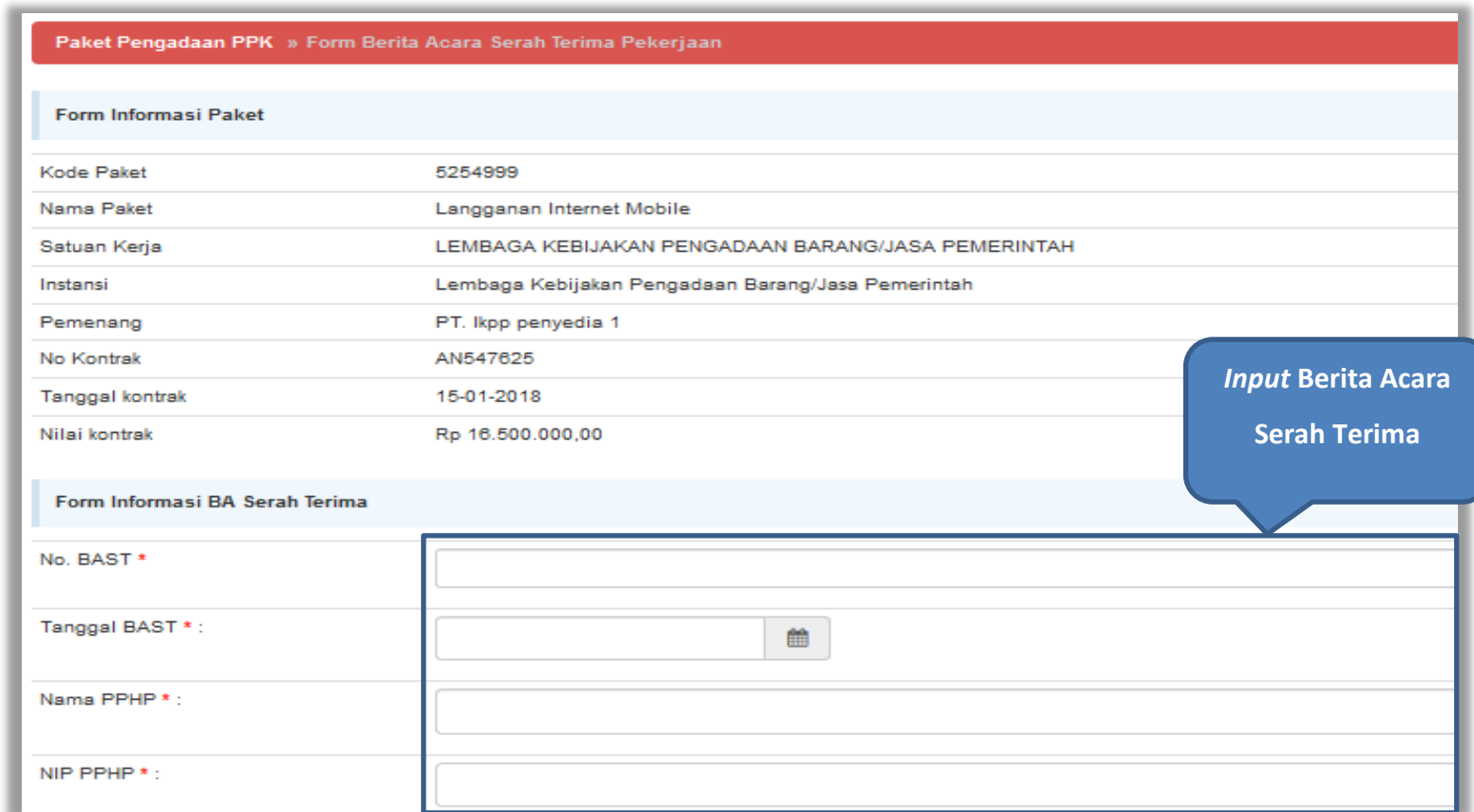
Menampilkan Halaman 1 dari 1

Kembali

Klik pembayaran

Gambar 119. Halaman List SPPBJ Non Tender PPK

Selanjutnya akan muncul *form* Berita Acara Serah Terima Pekerjaan, isi data berita acara serah terima. Tanda bintang (*) pada *form* wajib diisi.



Paket Pengadaan PPK » Form Berita Acara Serah Terima Pekerjaan

Form Informasi Paket

Kode Paket	5254999
Nama Paket	Langganan Internet Mobile
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH
Instansi	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah
Pemenang	PT. Ikpp penyedia 1
No Kontrak	AN547625
Tanggal kontrak	15-01-2018
Nilai kontrak	Rp 16.500.000,00

Form Informasi BA Serah Terima

No. BAST *	
Tanggal BAST * :	
Nama PPHP * :	
NIP PPHP * :	

Input Berita Acara Serah Terima

Gambar 120. Halaman Input BAST dan BAP

Kemudian isi data berita acara pembayaran. Klik *button* ‘Simpan’ jika sudah selesai mengisi seluruh data kemudian cetak dokumen berita acara. Dokumen yang telah dicetak dan ditandatangani kemudian di-scan untuk selanjutnya di-*upload* kembali ke sistem.

Form Informasi BA Pembayaran

No. BAP * : BAP123

Tanggal BAP * : 18-01-2018

Besar pembayaran * : 16.500.000,00

Dokumen No file selected.

Progres Fisik % No file selected.

Dokumen Cetak BAP No file selected.

- Tipe file Dokumen yang bisa di upload.

Gambar 121. Form Berita Acara Serah Terima Pekerjaan

Berita Acara Serah
Terima Pekerjaan dalam
PDF siap dicetak

Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah
BERITA ACARA SERAH TERIMA PEKERJAAN
Langganan Internet Mobile
NO : 345678987654

Pada hari ini Selasa, tanggal enam belas bulan Januari tahun dua ribu delapan belas (16-01-2018), kami yang bertanda tangan dibawah ini :

1. **Ria Ervina :**
Pejabat Penerima Hasil Pekerjaan LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Pejabat Pembuat Komitmen Pada LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH, yang beralamat di , yang selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**.
2. **Julianto :**
Direktur, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama PT. Ikpp penyedia 1, yang berkedudukan di Jl. Tarmidi No 3 RT 15 yang selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Kedua belah pihak sepakat untuk mengadakan serah terima pekerjaan berupa Langganan Internet Mobile pada tanggal 15 Januari 2018 - 15 Januari 2018 sesuai dengan Surat Perintah Kerja No. : AN547625 tanggal 15 Januari 2018, dari **PIHAK KEDUA** kepada **PIHAK PERTAMA** dan **PIHAK PERTAMA** menerima dengan baik pelaksanaan pengadaan tersebut.

Demikian Berita Acara Serah Terima ini dibuat untuk digunakan sebagaimana mestinya.

PIHAK KEDUA PT. Ikpp penyedia 1	PIHAK PERTAMA,
 <u>Julianto</u> Direktur	 <u>Ria Ervina</u> NIP. 19992686882018

Mengetahui / Menyetujui :
Pejabat Pembuat Komitmen Pada
LEMBAGA KEBIJAKAN
PENGADAAN BARANG/JASA
PEMERINTAH

PPK 1
NIP. 002001

Gambar 122. Halaman Berita Acara Serah Terima PDF

Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

BERITA ACARA PEMBAYARAN

Langganan Internet Mobile

NO : 34567890

Pada hari ini Selasa, tanggal enam belas bulan Januari tahun dua ribu delapan belas (16-01-2018), kami yang bertanda tangan dibawah ini :

- PPK 1 :**
Pejabat Pembuat Komitmen Pada LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH berdasarkan Keputusan Kepala Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah Nomor: 123456tyu/2017 TAHUN 2014 tanggal 07 April 2017, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah yang berkedudukan di Jakarta Pusat (Kota), untuk selanjutnya disebut **PIHAK PERTAMA**;
- Julianto :**
Direktur, dalam hal ini bertindak untuk dan atas nama PT. Ikpp penyedia 1, yang berkedudukan di Jl. Tarmidi No 3 RT 15 yang selanjutnya disebut **PIHAK KEDUA**.

Dengan ini menyatakan bahwa sesuai dengan Berita Acara Serah Terima Pekerjaan No.: 345678987654 15 Januari 2018 - 15 Januari 2018, **PIHAK PERTAMA** menyetujui dengan baik pekerjaan Langganan Internet Mobile tersebut, sesuai dengan Surat Perintah Kerja No.: AN547625 15 Januari 2018. Untuk itu **PIHAK PERTAMA** wajib melakukan pembayaran kepada **PIHAK KEDUA** sebesar **Rp 16.500.000,00 (enam belas juta lima ratus ribu rupiah)** dan **PIHAK KEDUA** berhak menerima pembayaran tersebut.

PIHAK KEDUA PT. Ikpp penyedia 1 Julianto Direktur	PIHAK PERTAMA Pejabat Pembuat Komitmen Pada LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH PPK 1 NIP. 002001
---	--

Berita Acara
Pembayaran dalam PDF
siap dicetak

Gambar 123. Halaman Berita Acara Pembayaran PDF

5.9 Dokumen Lainnya

Pilih *button* 'Dokumen Lainnya' untuk menambahkan dokumen lain yang diperlukan.

Paket Non Tender PPK » List Sppbj Non Tender PPK

Menampilkan 25 data

Pencarian

Nomor	Tanggal	Penyedia	Harga Final	Surat Perjanjian	SPK	SPMK/Surat Pesanan	Pembayaran	Dokumen Lain
3458789	11 Oktober 2018	REKANAN 6	Rp 95.000.000,00	Surat Perjanjian	SPK	Surat Pesanan	Pembayaran	Dokumen Lainnya

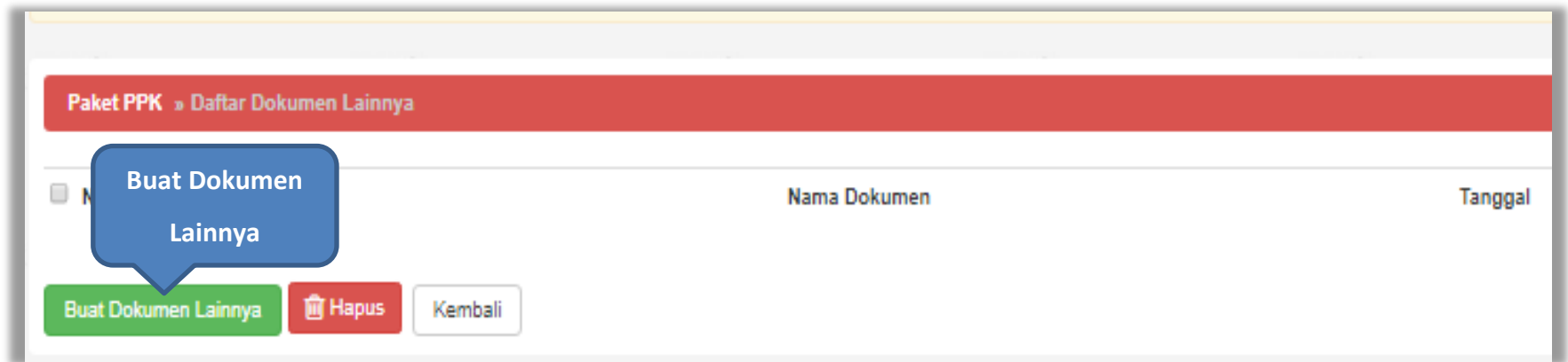
Menampilkan Halaman 1 dari 1

Kembali

Klik dokumen lainnya

Gambar 124. Halaman List SPPBJ Non Tender PPK

Klik *button* 'Buat Dokumen Lainnya' untuk menambahkan dokumen.



Gambar 125. Halaman Daftar Dokumen Lainnya

Isi data dokumen tambahan lainnya kemudian klik *button* 'Simpan'

Paket PPK » Form Dokumen Lainnya

1. Input Informasi Dokumen

Nama Dokumen *

Nomor Dokumen *

Tanggal Dokumen:

Upload File Dokumen:

Choose File No file chosen

Ket

2. Simpan Dokumen

Simpan Kembali

Gambar 126. Halaman Form Dokumen Lainnya

6 Pencatatan Non Tender

6.1 Buat Paket Pencatatan Non Tender

Pilih Daftar Paket Kemudian pilih *tab* 'Pencatatan Non Tender'.

BERANDA DAFTAR PAKET LOG AKSES GANTI PASSWORD LOGOUT

Petunjuk Penggunaan Aplikasi E-Procurement Lainnya

PPK 11 - Pejabat Pembuat Komitmen

Tender Non Tender **Pencatatan Non Tender** Pencatatan Swakelola

Buat Paket

Buat Paket Non Transaksional

Buat Paket

Menampilkan 25 data Pencarian

Nama Paket	Status	Tanggal Buat	Satuan Kerja
Tidak ada Data untuk ditampilkan			

« ‹ › »

Pembuatan paket non spk dimulai dengan memilih dari RUP. Paket yang tidak terdaftar pada RUP tidak dapat di paket non spk.

Gambar 127. Halaman Daftar Paket Non Transaksional PPK

Selanjutnya pilih paket yang terdapat di RUP (Rencana Umum Pengadaan).

Daftar Paket » Daftar Rencana Paket

K/L/PD *
Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

Satuan Kerja *
LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH

Metode Pemilihan
Semua Metode Pemilihan

Tahun Anggaran
2018

Update RUP

Pembuatan paket non tender dimulai dengan memilih dari paket RUP. **Paket yang tidak terdaftar pada RUP tidak dapat dilaksanakan.**

Menampilkan 25 data
Pencarian

Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana	Metode Pemilihan Penyedia	Pagu	Tahun Anggaran
18495882	Unit Layanan Kesehatan (Kesehatan Masyarakat) dan Pemeliharaan Kantor/Layanan Perkantoran	APBN	Pengadaan Langsung	Rp 105,8 Jt	2018
18495823	Pengadaan Fasilitas Perkantoran/ Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung dan Bangunan/ Layanan Internal (Overhead)/ Biro Umum dan Keuangan	APBN	e-Purchasing	Rp 660 Jt	2018
18495767	Pengadaan Direktorat SPSE/ Pengadaan Peralatan dan Fasilitas Perkantoran/ Layanan Internal (Overhead)/ Biro Umum dan Keuangan	APBN	e-Purchasing	Rp 800 Jt	2018
18495745	Pengadaan Peralatan Penyimpanan/ Pengadaan Peralatan dan Fasilitas Perkantoran/ Layanan Internal (Overhead)/ Biro Umum dan Keuangan	APBN	e-Purchasing	Rp 63 Jt	2018

Pilih K/L/D/I, Satuan Kerja, Metode Pemilihan, dan Tahun Anggaran

Pilih Paket

Gambar 128. Halaman Daftar Rencana Paket

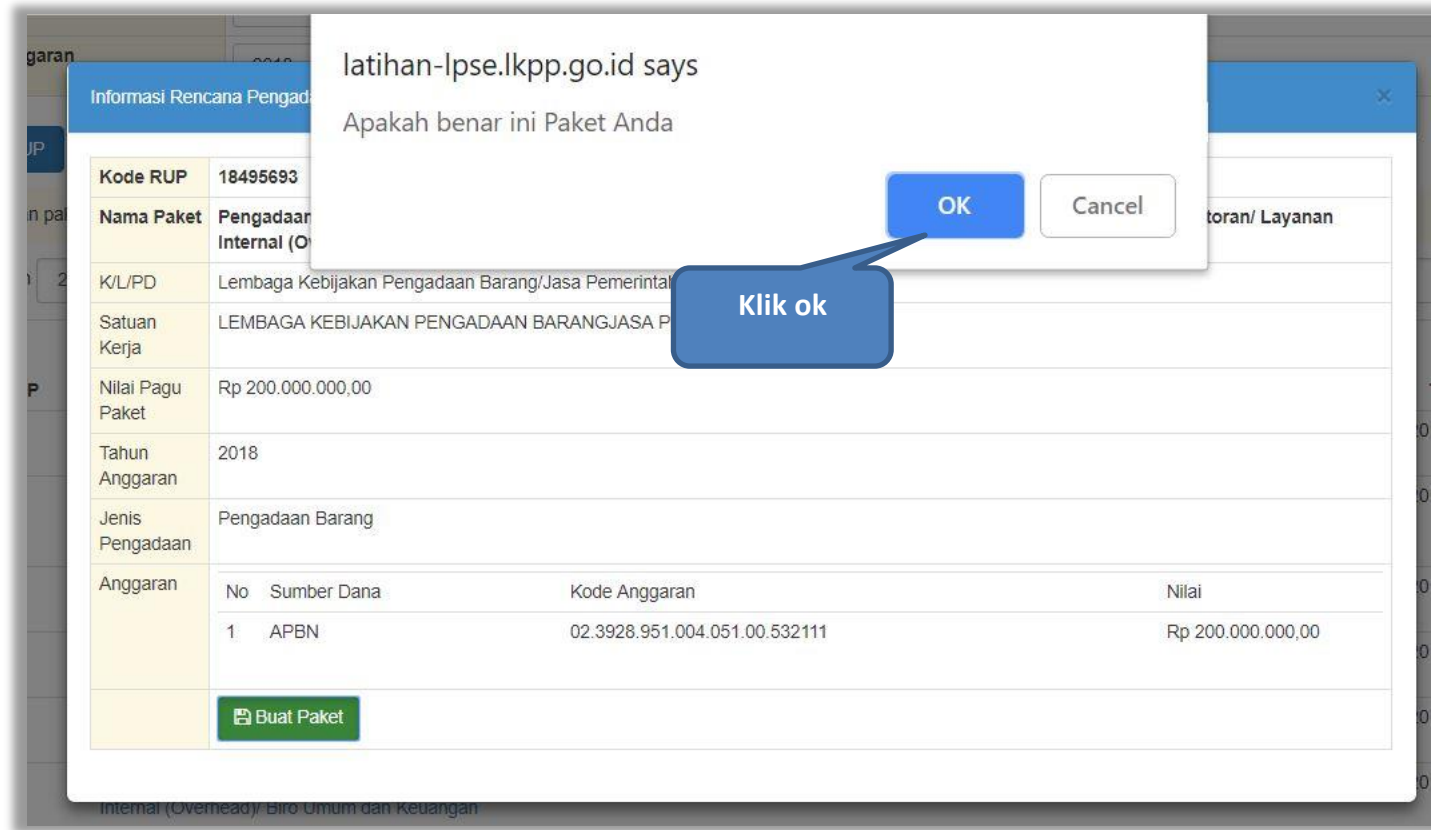
Selanjutnya akan muncul halaman informasi paket, klik *button* 'Buat Paket' untuk membuat paket pencatatan non tender.

Informasi Rencana Pengadaan

Kode RUP	18495882		
Nama Paket	Unit Layanan Kesehatan (In House Clinic)/Operasional dan Pemeliharaan Kantor/Layanan Perkantoran/Biro Umum dan Keuangan		
K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah		
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH		
Nilai Pagu Paket	Rp 105.840.000,00		
Tahun Anggaran	null		
Jenis Pengadaan	Jasa Lainnya		
Anggaran	No	Sumber Dana	Kode Anggaran
			Nilai
			01.3927.994.001.002.00.522191
			Rp 105.840.000,00
	Buat Paket Buat Paket		

Gambar 129. Halaman Informasi Rencana Pengadaan

Selanjutnya pilih “ok”



The screenshot shows the 'Informasi Rencana Pengadaan' form with the following details:

Kode RUP	18495693								
Nama Paket	Pengadaan Internal (O								
K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah								
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA P								
Nilai Pagu Paket	Rp 200.000.000,00								
Tahun Anggaran	2018								
Jenis Pengadaan	Pengadaan Barang								
Anggaran	<table border="1"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Sumber Dana</th> <th>Kode Anggaran</th> <th>Nilai</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>APBN</td> <td>02.3928.951.004.051.00.532111</td> <td>Rp 200.000.000,00</td> </tr> </tbody> </table>	No	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai	1	APBN	02.3928.951.004.051.00.532111	Rp 200.000.000,00
No	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai						
1	APBN	02.3928.951.004.051.00.532111	Rp 200.000.000,00						

At the bottom of the form is a green button labeled 'Buat Paket'.

Overlaid on the form is a confirmation dialog box titled 'latihan-lpse.lkpp.go.id says' with the text 'Apakah benar ini Paket Anda'. It has two buttons: 'OK' (highlighted with a blue callout bubble saying 'Klik ok') and 'Cancel'.

Gambar 130. Halaman Persetujuan Buat Paket

Daftar Paket » Edit Paket

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Paket	Sumber Dana
	18495693	Pengadaan Peralatan Pendukung Sistem Antrian Area Pelayanan Publik/ Pengadaan Peralatan dan Fasilitas Perkantoran/ Layanan Internal (Overhead)/ Biro Umum dan Keuangan	APBN
K/L/PPD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah		
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANG/JASA PEMERINTAH		
Anggaran	Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran
	2018	APBN	02.3928.951.004.051.00.532111
			Nilai
			Rp 200.000.000,00
			PPK
			PPK 33
Nama Paket	Pengadaan Peralatan Pendukung Sistem Antrian Area Pelayanan Publik/ Pengadaan Peralatan dan Fasilitas Perkantoran/ Layanan Internal (Overhead)/ Biro Umum dan Keuangan		
Nilai Pagu Paket	Rp 200.000.000,00		
Lokasi Pekerjaan *	Provinsi *	Kabupaten/Kota *	Detail Lokasi *
	DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	Gedung LKPP
	+ Tambah Lokasi		

2. Simpan Paket

3. klik kembali

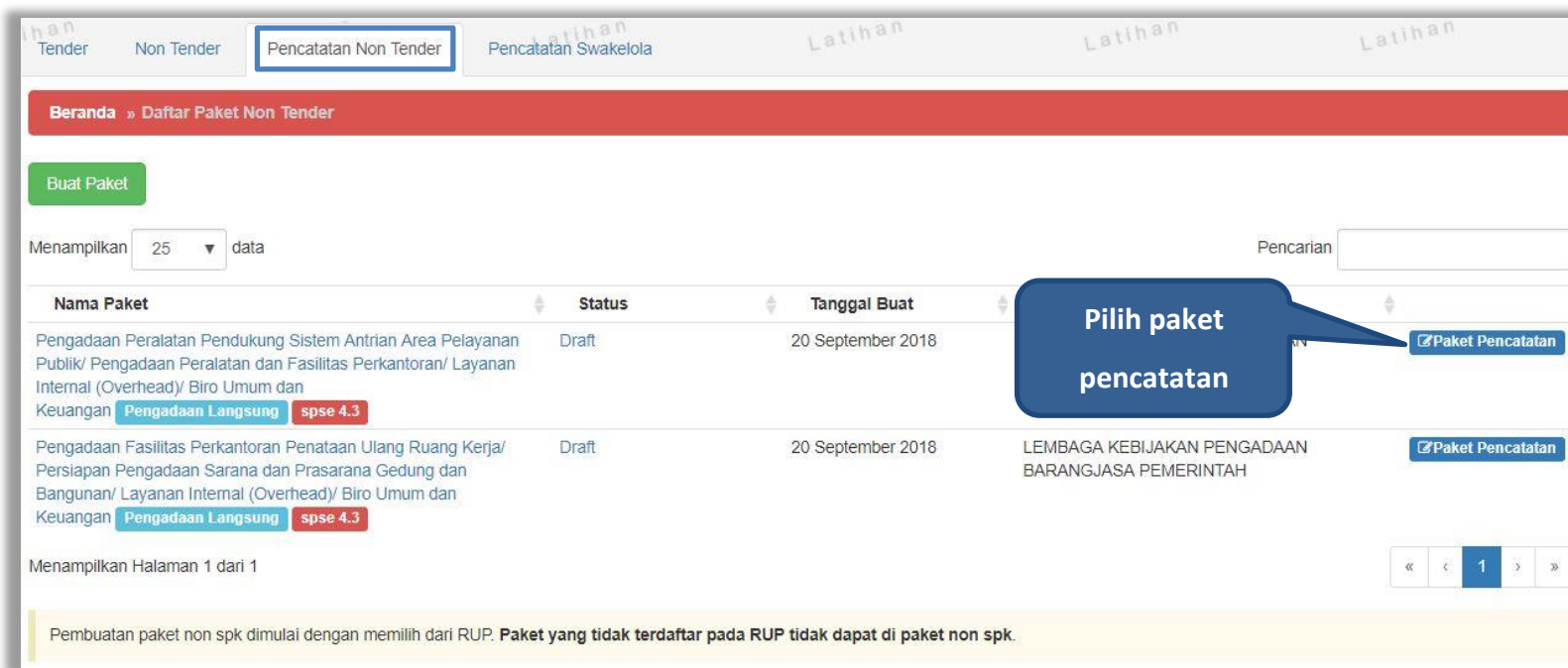
1. Input Lokasi Pekerjaan

* Harus diisi.

Gambar 131. Halaman Edit Paket Pencatatan Non Tender

6.2 Edit Paket Pencatatan Non Tender

Pilih paket pada halaman Daftar Paket pada *tab* 'Pencatatan Non Tender' kemudian klik *button* 'Buat Paket Baru'.



The screenshot shows the 'Daftar Paket Non Tender' page in the SPSE 4.3 system. The 'Pencatatan Non Tender' tab is active. A blue callout bubble with the text 'Pilih paket pencatatan' points to the 'Paket Pencatatan' button next to the first package entry.

Nama Paket	Status	Tanggal Buat	Aksi
Pengadaan Peralatan Pendukung Sistem Antrian Area Pelayanan Publik/ Pengadaan Peralatan dan Fasilitas Perkantoran/ Layanan Internal (Overhead)/ Biro Umum dan Keuangan Pengadaan Langsung spse 4.3	Draft	20 September 2018	☒ Paket Pencatatan
Pengadaan Fasilitas Perkantoran Penataan Ulang Ruang Kerja/ Persiapan Pengadaan Sarana dan Prasarana Gedung dan Bangunan/ Layanan Internal (Overhead)/ Biro Umum dan Keuangan Pengadaan Langsung spse 4.3	Draft	20 September 2018	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH ☒ Paket Pencatatan

Menampilkan Halaman 1 dari 1

Pembuatan paket non spk dimulai dengan memilih dari RUP. Paket yang tidak terdaftar pada RUP tidak dapat di paket non spk.

Gambar 132. Halaman Daftar Paket Pencatatan Non Tender

Pilih jenis pengadaan, metode pemilihan, bukti pembayaran, tanggal selesai paket, serta realisasi anggaran.

Beranda » Daftar Paket » Edit Pencatatan Non Tender

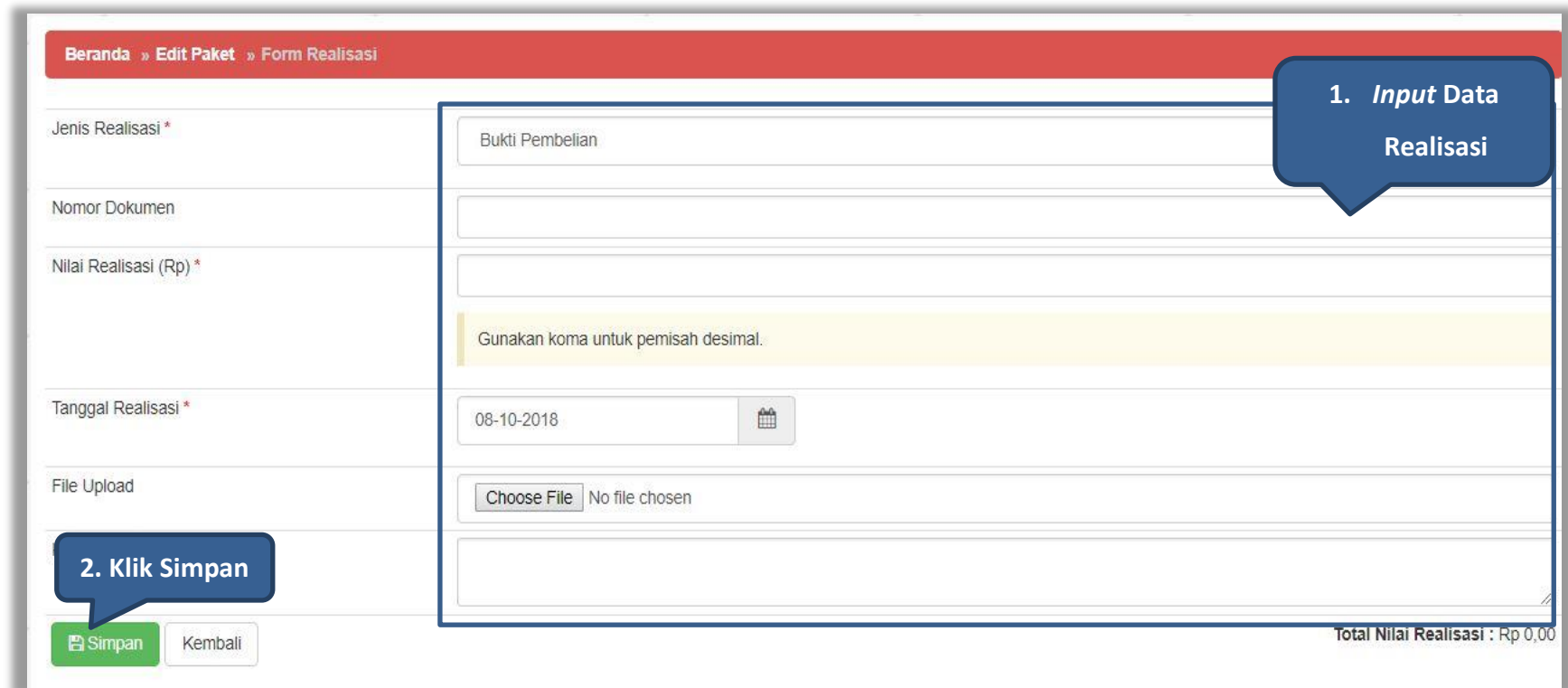
Penting:

1. Paket Non Tender harus diisi dengan lengkap.
2. Pengadaan *e-procurement* harus dilakukan secara menyeluruh. Jika ada tahap yang tidak dilalui (dilakukan manual misalnya) akan menyebabkan status pengadaan menggantung dan berpotensi sebagai temuan auditor.

Kode Paket	498999								
Nama Paket	Pengadaan Peralatan Pendukung Sistem Antrian Area Pelayanan Publik/ Pengadaan Peralatan dan Fasilitas Perkantoran/ Layanan Internal (Overhead)/ Biro Umum dan Keuangan Detail								
Jenis Pengadaan	Pengadaan Barang ▼								
Metode Pemilihan	Pengadaan Langsung ▼								
Bukti Pembayaran	Non SPK ▼								
Tanggal Paket Selesai *	📅 Tanggal Paket Selesai adalah Tanggal berakhirnya Kontrak.								
Nilai Pagu	Rp 200.000.000,00								
Realisasi	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 5%;">No.</th> <th style="width: 45%;">Jenis Realisasi</th> <th style="width: 20%;">Nilai Realisasi</th> <th style="width: 30%;">Tanggal Realisasi</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="4" style="text-align: center;"> 2. Tambah Realisasi Anggaran + Tambah Realisasi </td> </tr> </tbody> </table> Total Nilai Realisasi : Rp 0,00	No.	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi	2. Tambah Realisasi Anggaran + Tambah Realisasi			
No.	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi						
2. Tambah Realisasi Anggaran + Tambah Realisasi									

Gambar 133. Halaman Edit Non Transaksional

Form Realisasi



Beranda » Edit Paket » Form Realisasi

Jenis Realisasi *

Nomor Dokumen

Nilai Realisasi (Rp) *

Tanggal Realisasi *

File Upload

Gunakan koma untuk pemisah desimal.

08-10-2018

Choose File No file chosen

1. Input Data Realisasi

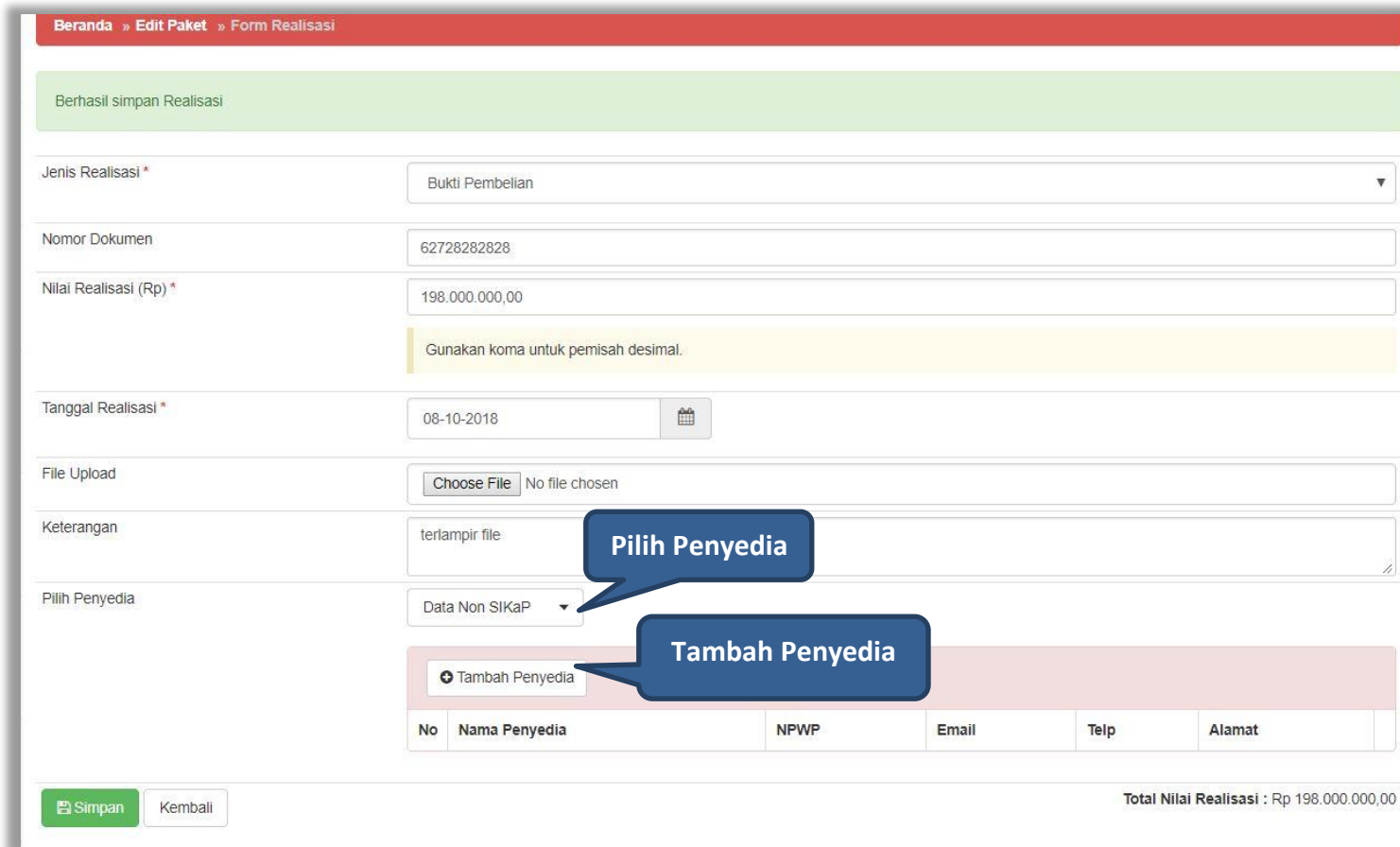
2. Klik Simpan

Simpan Kembali

Total Nilai Realisasi : Rp 0,00

Gambar 134. Halaman Form Realisasi

Jika realisasi telah tersimpan maka akan muncul *button* pilih penyedia/non penyedia.



Beranda » Edit Paket » Form Realisasi

Berhasil simpan Realisasi

Jenis Realisasi * Bukti Pembelian

Nomor Dokumen 62728282828

Nilai Realisasi (Rp) * 198.000.000,00

Gunakan koma untuk pemisah desimal.

Tanggal Realisasi * 08-10-2018

File Upload Choose File No file chosen

Keterangan terlampir file

Pilih Penyedia Data Non SIKaP

Tambah Penyedia

No	Nama Penyedia	NPWP	Email	Telp	Alamat
----	---------------	------	-------	------	--------

Simpan Kembali

Total Nilai Realisasi : Rp 198.000.000,00

Gambar 135. Halaman Form Realisasi

Selanjutnya akan muncul *form* pilih penyedia, jika memilih penyedia data non SIKaP. PPK mengisi data penyedia.

Beranda » Edit Jenis Realisasi » Pilih Non Badan Usaha

Nama Penyedia	Silakan Masukkan Nama Penyedia
NPWP	Silakan Masukkan NPWP Penyedia
Email	Silakan Masukkan Email Penyedia
Telepon	Silakan Masukkan No. Telepon Penyedia
Alamat	Silakan Masukkan Alamat Penyedia

Tambah Penyedia **K**

Isi data penyedia non SIKaP

Pilih tambah penyedia

Gambar 136. Halaman Pilih Non Penyedia

Jika data penyedia ada di SIKaP, PPK isi NPWP penyedia yang terdaftar.

Gambar 137. Halaman Isi NPWP Penyedia

	Nama Perusahaan	NPWP	Email	Telp	Alamat	Status
☒	PT. Ikpp penyedia 1	12.121	jalatest@gmail.com	021345678	jalan test	Belum Pilih

Gambar 138. Halaman Pilih Penyedia

Realisasi yang telah dimasukkan akan masuk kedalam kolom realisasi.

✓ Berhasil simpan draft penyedia

Jenis Realisasi *

Bukti Pembelian ▼

Nomor Dokumen

62728282828

Nilai Realisasi (Rp) *

198.000.000,00

Gunakan koma untuk pemisah desimal.

Tanggal Realisasi *

08-10-2018

File Upload

Choose File

No file chosen

Keterangan

terlampir file

Pilih Penyedia

Data Non SIKaP ▼

Klik Simpan

Tambah Penyedia

No	Nama Penyedia	NPWP	Email	Telp	Alamat	
1	PT Rekanan89	63.627.872.7-268.228	rekanan89@gmail.com	26272828828228	jl. epicentrum tegah lot 11B	Hapus

Simpan

Kembali

Total Nilai Realisasi : Rp 198.000.000,00

Gambar 139. Halaman Form Realisasi

Selanjutnya isi uraian pekerjaan, upload informasi lainnya, dan pilih simpan untuk menyimpan data paket pencatatan non tender.

The screenshot shows the SPSE 4.3 interface for recording non-tender packages. The interface is divided into three main sections:

- Uraian Pekerjaan (Job Description):** A large text area with a rich text editor toolbar (bold, italic, underline, bulleted list, numbered list, link, unlink, font size, font family, font format, etc.). A blue callout bubble points to this area with the text "Isi uraian pekerjaan".
- Informasi Lainnya (Other Information):** A section containing an "Upload" button (green with a plus icon). A blue callout bubble points to this button with the text "Upload informasi lainnya jika ada". Below the button, there is a light blue informational box stating: "Informasi lainnya dapat berupa bentuk acara lain yang ditujukan kepada semua peserta jika terdapat kendala di luar kendali PPK."
- Simpan (Save):** A green button with a floppy disk icon. A blue callout bubble points to this button with the text "Pilih simpan".

Gambar 140. Halaman Input Data Pencatatan non Tender

Jika berhasil disimpan akan keluar notifikasi “Paket berhasil disimpan”

Beranda » Daftar Paket » Edit Pencatatan Non Tender

Paket berhasil di simpan

Paket berhasil disimpan

Penting:
 1. Paket Non Tender harus diisi dengan lengkap.
 2. Pengadaan *e-procurement* harus dilakukan secara menyeluruh. Jika ada tahap yang tidak dilalui (dilakukan manual misalnya) akan menyebabkan status pengadaan menggantung dan berpotensi sebagai temuan auditor.

Kode Paket	498999
Nama Paket	Pengadaan Peralatan Pendukung Sistem Antrian Area Pelayanan Publik/ Pengadaan Peralatan dan Fasilitas Perkantoran/ Layanan Internal (Overhead)/ Biro Umum dan Keuangan Detil
Jenis Pengadaan	Pengadaan Barang ▼
Metode Pemilihan	Pengadaan Langsung ▼
Bukti Pembayaran	Non SPK ▼
Tanggal Paket Selesai *	17-10-2018 Belum ada perubahan ☒ Ubah Tanggal Selesai * Alasan wajib diisi jika ada perubahan tanggal paket selesai

Tanggal Paket Selesai adalah Tanggal berakhirnya Kontrak.

Gambar 141. Halaman Notifikasi Paket Berhasil Disimpan

7 Pencatatan Swakelola

7.1 Buat Paket Pencatatan Swakelola

Pilih Daftar Paket Kemudian pilih *tab* 'Pencatatan Swakelola'.



Gambar 142. Halaman Daftar Paket – Pencatatan Swakelola

Selanjutnya pilih paket yang terdapat di RUP (Rencana Umum Pengadaan)

Daftar Paket » Daftar Rencana Swakelola

K/L/PD *
Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

Satuan Kerja *
LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH

Tahun Anggaran
2018

Update RUP

Pembuatan paket swakelola dimulai dengan memilih dari paket RUP. **Paket yang tidak terdaftar pada RUP tidak dapat diswakelola.**

Menampilkan 25 data
Pencarian

Pilih Paket

Kode	Nama Paket	Pagu	Tahun
18316447	Pengembangan Sistem Profesi Ahli Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah,	Rp 75,7 Jt	2018
18301380	Penyusunan Sistem Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi Pengadaan Barang/Jasa,	Rp 685 Jt	2018
18301346	Penyusunan Sistem Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi Pengadaan Barang/Jasa,	Rp 273,4 Jt	2018
18301330	Penyusunan Sistem Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi Pengadaan Barang/Jasa,	Rp 2,4 Jt	2018
18301283	Penyusunan Sistem Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi Pengadaan Barang/Jasa,	Rp 150,6 Jt	2018
18285799	Pengembangan Sistem Pengadaan Secara Elektronik (SPSE) Nasional	Rp 995,2 Jt	2018

Pilih K/L/D/I, Satuan Kerja, Metode Pemilihan, dan Tahun Anggaran

Pilih Paket

Gambar 143. Halaman Daftar Rencana Swakelola

Selanjutnya klik *button* 'Buat Paket' untuk membuat paket swakelola

The screenshot shows the 'Informasi Paket Swakelola' form. A dialog box from 'latihan-lpse.lkpp.go.id' asks 'Apakah benar ini Paket' with 'OK' and 'Cancel' buttons. A callout '1. Klik ok' points to the 'OK' button. Another callout '2. Buat Paket' points to the 'Buat Paket' button at the bottom of the form.

Kode RUP	18												
Nama Kegiatan	Pe												
K/L/PD	Le												
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH												
Nilai Pagu Paket	Rp 273.400.000,00												
Tahun Anggaran	2018												
Anggaran	<table border="1"> <thead> <tr> <th>No</th> <th>Sumber Dana</th> <th>Kode Anggaran</th> <th>Nilai</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td></td> <td>06.3936.004.001.051.00.522191</td> <td>Rp 163.800.000,00</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>06.3936.004.001.051.00.521213</td> <td>Rp 109.600.000,00</td> </tr> </tbody> </table>	No	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai			06.3936.004.001.051.00.522191	Rp 163.800.000,00			06.3936.004.001.051.00.521213	Rp 109.600.000,00
No	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai										
		06.3936.004.001.051.00.522191	Rp 163.800.000,00										
		06.3936.004.001.051.00.521213	Rp 109.600.000,00										

Buat Paket

Gambar 144. Halaman Informasi Paket Swakelola

Daftar Paket » Edit Paket Swakelola

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP 18301346	Nama Kegiatan Penyusunan Sistem Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi Pengadaan Barang/Jasa,	Tahun Anggaran 2018												
K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah														
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH														
Nama Kegiatan	Penyusunan Sistem Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi Pengadaan Barang/Jasa,														
Nilai Pagu Paket	Rp 273.400.000,00														
Anggaran	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>Tahun</th> <th>Sumber Dana</th> <th>Kode Anggaran</th> <th>Nilai **</th> </tr> <tr> <td>2018</td> <td>APBN</td> <td>06.3936.004.001.051.00.522191</td> <td>Rp 163.800.000,00</td> </tr> <tr> <td>2018</td> <td>APBN</td> <td>06.3936.004.001.051.00.521213</td> <td>Rp 109.600.000,00</td> </tr> </table>			Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai **	2018	APBN	06.3936.004.001.051.00.522191	Rp 163.800.000,00	2018	APBN	06.3936.004.001.051.00.521213	Rp 109.600.000,00
Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai **												
2018	APBN	06.3936.004.001.051.00.522191	Rp 163.800.000,00												
2018	APBN	06.3936.004.001.051.00.521213	Rp 109.600.000,00												
PPK	NIP 0020099	Nama Pegawai PPK 99	Nama User PPK99												
Lokasi Pekerjaan *	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th>Provinsi *</th> <th>Kabupaten *</th> <th>Detail Lokasi *</th> </tr> <tr> <td>Pilih Provinsi ▼</td> <td>Pilih Kabupaten/Kota ▼</td> <td>Alamat Detail</td> </tr> </table>			Provinsi *	Kabupaten *	Detail Lokasi *	Pilih Provinsi ▼	Pilih Kabupaten/Kota ▼	Alamat Detail						
Provinsi *	Kabupaten *	Detail Lokasi *													
Pilih Provinsi ▼	Pilih Kabupaten/Kota ▼	Alamat Detail													

2. Simpan

➕ Tambah Lokasi

📄 Simpan dan Umumkan Paket

➕ Kembali

* Harus diisi.

1. Input Lokasi
Pekerjaan

2. Simpan

Gambar 145. Halaman Edit Paket Swakelola

Jika berhasil disimpan akan ada notifikasi berhasil disimpan

[Daftar Paket](#) » [Edit Paket Swakelola](#)

Data paket telah tersimpan

Data Paket berhasil
disimpan

Rencana Umum Pengadaan	Kode RUP	Nama Kegiatan	Tahun Anggaran
	18301346	Penyusunan Sistem Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi Pengadaan Barang/Jasa,	2018

K/L/PD	Lembaga Kebijakan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah		
Satuan Kerja	LEMBAGA KEBIJAKAN PENGADAAN BARANGJASA PEMERINTAH		
Nama Kegiatan	Penyusunan Sistem Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi Pengadaan Barang/Jasa,		
Nilai Pagu Paket	Rp 273.400.000,00		

Anggaran	Tahun	Sumber Dana	Kode Anggaran	Nilai **
	2018	APBN	06.3936.004.001.051.00.522191	Rp 163.800.000,00
	2018	APBN	06.3936.004.001.051.00.521213	Rp 109.600.000,00

PPK	NIP	Nama Pegawai	Nama User
	0020099	PPK 99	PPK99

Lokasi Pekerjaan *	Provinsi *	Kabupaten *	Detail Lokasi *
	DKI Jakarta	Jakarta Selatan (Kota)	Jl. epicentrum tengah lot 11B

[➕ Tambah Lokasi](#)

[Simpan dan Umumkan Paket](#)

[Kembali](#)

Pilih kembali

* Harus diisi.

Gambar 146. Halaman Paket Berhasil Disimpan

7.2 Edit Paket Pencatatan Swakelola

Pilih paket pada Daftar Paket dan *tab* 'Pencatatan Swakelola' kemudian klik *button* 'Buat Swakelola' untuk membuat paket swakelola baru.

Gambar 147. Halaman Daftar Paket swakelola

Pilih tanggal paket selesai kemudian *input* realisasi anggaran.

Beranda » Daftar Paket Swakelola » Edit Paket Swakelola

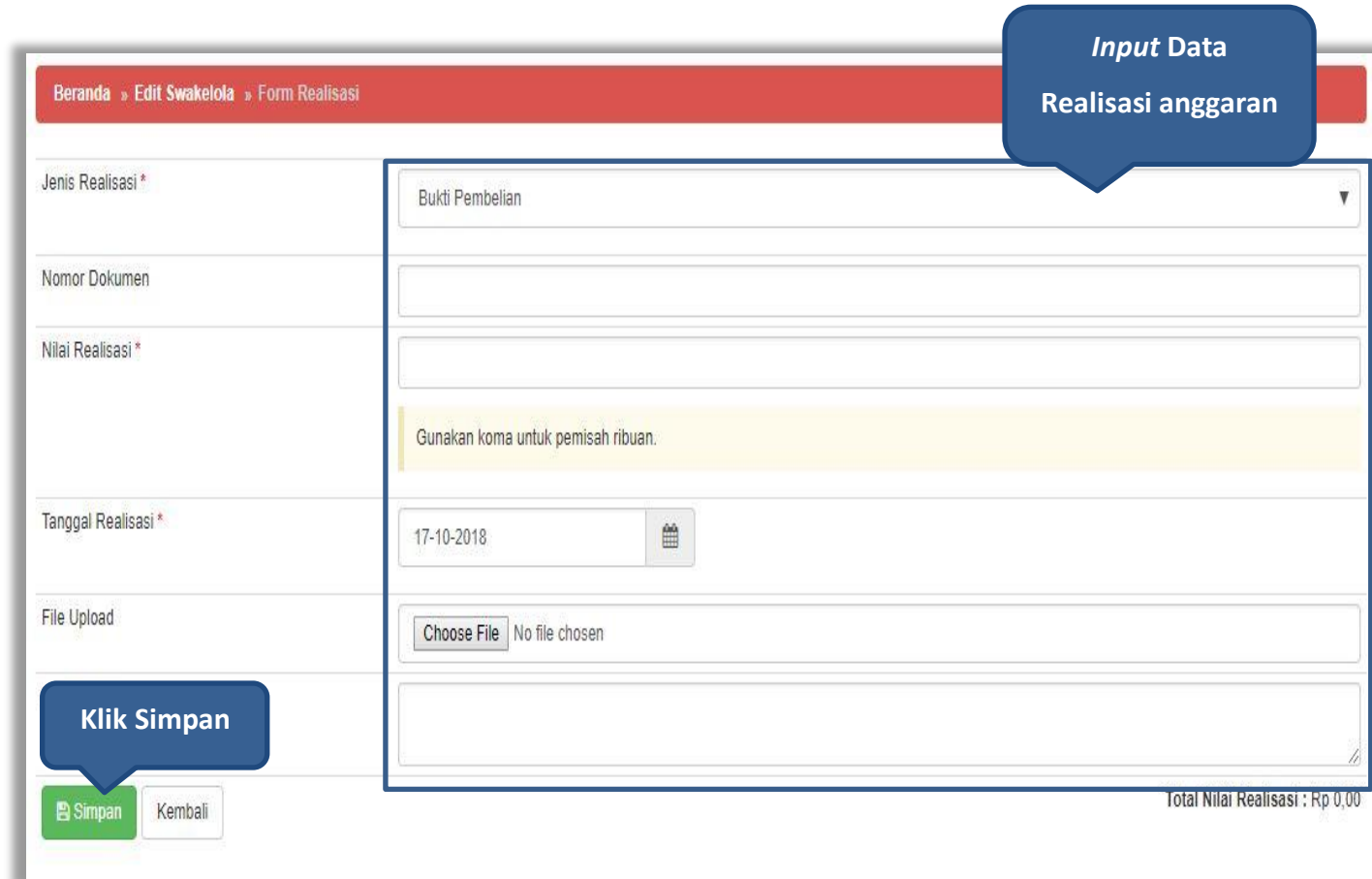
Penting:

1. Paket swakelola belum bisa diumumkan jika isian belum dilengkapi.
2. Pengadaan *e-procurement* harus dilakukan secara menyeluruh. Jika ada tahap yang tidak dilalui (dilakukan manual misalnya) akan menyebabkan status pengadaan menggantung dan berpotensi sebagai temuan auditor.

Kode Paket	210999			
Nama Paket	Penyusunan Sistem Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi Pengadaan Barang/Jasa, Detil			
Metode Pemilihan	E-Swakelola			
Tipe Swakelola	K/L/PD PENANGGUNG JAWAB ANC ▼			
Nilai Pagu	Rp 273.400.000,00			
Realisasi	No.	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi
1. Input Realisasi + Tambah Realisasi Total Nilai Realisasi : Rp 0,00				
Tanggal Paket Selesai *	📅			

Gambar 148. Halaman Edit Swakelola

Form Realisasi



Input Data
Realisasi anggaran

Beranda » Edit Swakelola » Form Realisasi

Jenis Realisasi *
Bukti Pembelian

Nomor Dokumen

Nilai Realisasi *
Gunakan koma untuk pemisah ribuan.

Tanggal Realisasi *
17-10-2018

File Upload
Choose File No file chosen

Klik Simpan

Simpan Kembali

Total Nilai Realisasi : Rp 0,00

Gambar 149. Halaman Form Realisasi swakelola

Jika realisasi telah tersimpan, maka akan muncul keterangan berhasil simpan realisasi.

The screenshot displays the 'Form Realisasi' interface. At the top, a red breadcrumb bar shows the path: Beranda » Edit Swakelola » Form Realisasi. A green success message box at the top left states 'Berhasil simpan Realisasi', which is highlighted by a blue callout bubble labeled 'Berhasil simpan realisasi'. The form contains several fields: 'Jenis Realisasi *' (a dropdown menu), 'Nomor Dokumen' (text input with value '23456789'), 'Nilai Realisasi *' (text input with value 'Rp 220.000.000,00' and a yellow tooltip below it saying 'Gunakan koma untuk pemisah ribuan.'), 'Tanggal Realisasi *' (date input with value '17-10-2018' and a calendar icon), 'File Upload' (with a 'Choose File' button and 'No file chosen' text), and 'Keterangan' (text input with value 'ok'). At the bottom left, there are two buttons: a green 'Simpan' button and a white 'Kembali' button. A blue callout bubble labeled 'Pilih kembali' points to the 'Kembali' button. At the bottom right, the text 'Total Nilai Realisasi : Rp 220.000.000,00' is displayed.

Gambar 150. Halaman Form Realisasi swakelola

Selanjutnya isikan tanggal paket selesai dan uraian pekerjaan

Beranda » Daftar Paket Swakelola » Edit Paket Swakelola

Penting:

1. Paket swakelola belum bisa diumumkan jika isian belum dilengkapi.
2. Pengadaan *e-procurement* harus dilakukan secara menyeluruh. Jika ada tahap yang tidak dilalui (dilakukan manual misalnya) akan menyebabkan status pengadaan menggantung dan berpotensi sebagai temuan auditor.

Kode Paket	210999												
Nama Paket	Penyusunan Sistem Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi Pengadaan Barang/Jasa, Detail												
Metode Pemilihan	E-Swakelola												
Tipe Swakelola	K/L/PD PENANGGUNG JAWAB ANG ▼												
Nilai Pagu	Rp 273.400.000,00												
Realisasi	<table border="1"> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>Jenis Realisasi</th> <th>Nilai Realisasi</th> <th>Tanggal Realisasi</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Bukti Pembelian</td> <td>Rp 220.000.000,00</td> <td>17-10-2018</td> <td>Hapus</td> </tr> </tbody> </table> + Tambah Realisasi Total Nilai Realisasi : Rp 220.000.000,00			No.	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi		1	Bukti Pembelian	Rp 220.000.000,00	17-10-2018	Hapus
No.	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi										
1	Bukti Pembelian	Rp 220.000.000,00	17-10-2018	Hapus									
Tanggal Paket Selesai *	Isi tanggal paket selesai												
Uraian Pekerjaan	Isi uraian pekerjaan												
Pilih simpan Simpan Kembali													

Gambar 151. Halaman Edit Paket Swakelola

Paket berhasil disimpan akan ada notifikasi berhasil

Beranda » Daftar Paket Swakelola » Edit Paket Swakelola

Paket berhasil di simpan

Penting:

1. Paket swakelola belum bisa diumumkan jika isian belum dilengkapi.
2. Pengadaan *e-procurement* harus dilakukan secara menyeluruh. Jika ada tahap yang tidak dilalui (dilakukan manual misalnya) akan menyebabkan status pengadaan menggantung dan berpotensi sebagai temuan auditor.

Kode Paket	210999													
Nama Paket	Penyusunan Sistem Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi Pengadaan Barang/Jasa. Detail													
Metode Pemilihan	E-Swakelola													
Tipe Swakelola	K/L/PD PENANGGUNG JAWAB ANC ▼													
Nilai Pagu	Rp 273.400.000,00													
Realisasi	<table> <thead> <tr> <th>No.</th> <th>Jenis Realisasi</th> <th>Nilai Realisasi</th> <th>Tanggal Realisasi</th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1</td> <td>Bukti Pembelian</td> <td>Rp 220.000.000,00</td> <td>17-10-2018</td> <td>Hapus</td> </tr> </tbody> </table> + Tambah Realisasi Total Nilai Realisasi : Rp 220.000.000,00				No.	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi		1	Bukti Pembelian	Rp 220.000.000,00	17-10-2018	Hapus
No.	Jenis Realisasi	Nilai Realisasi	Tanggal Realisasi											
1	Bukti Pembelian	Rp 220.000.000,00	17-10-2018	Hapus										

Gambar 152. Halaman Paket Berhasil Disimpan

Jika ada perubahan, PPK dapat mengisikannya

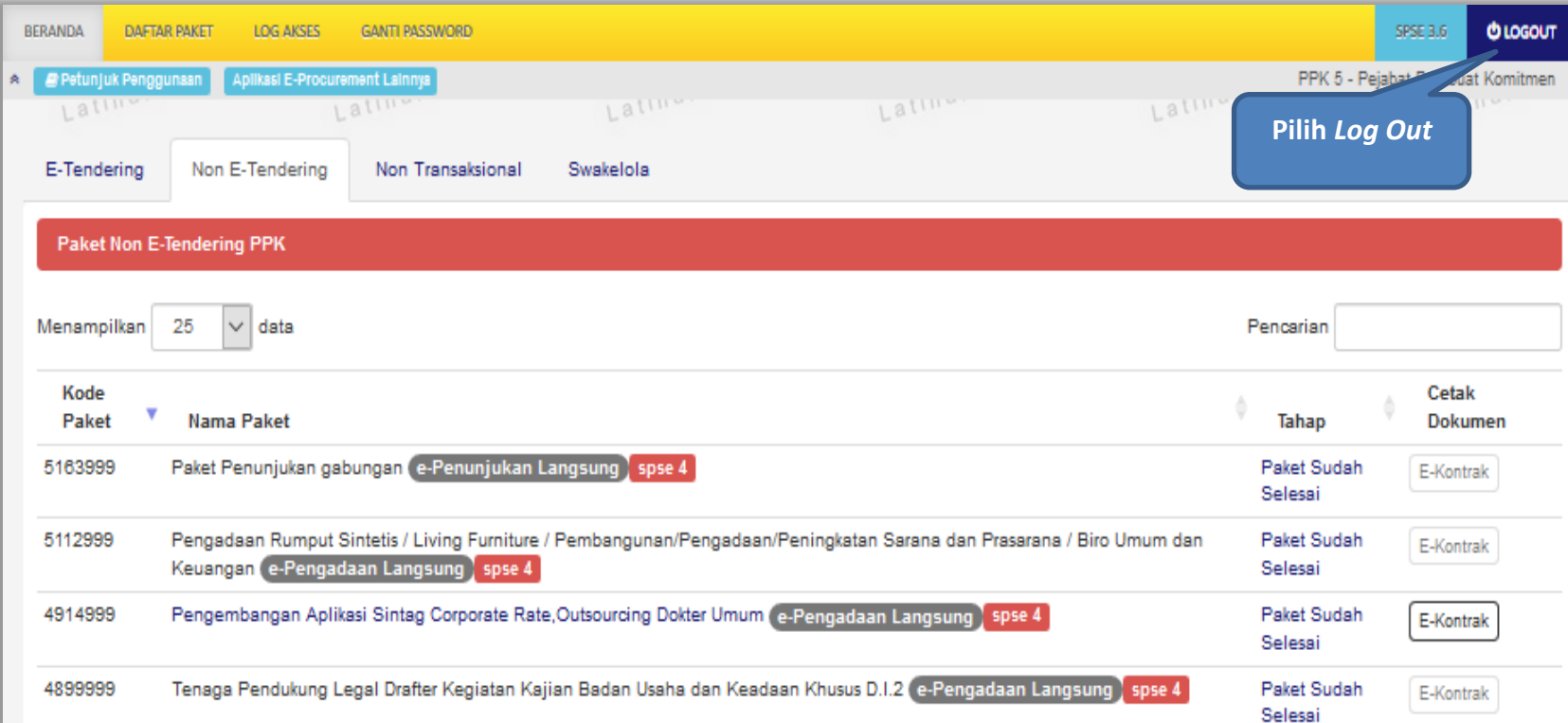
The screenshot displays the 'Pencatatan Swakelola' (Self-Management Recording) page in the SPSE 4.3 system. At the top, there are tabs for 'Tender', 'Non Tender', 'Pencatatan Non Tender', and 'Pencatatan Swakelola'. Below the tabs is a red banner labeled 'Swakelola Aktif'. The main area contains a table with columns for 'Kode Paket' and 'Nama Paket'. A single row is visible with the code '210999' and the name 'Penyusunan Sistem Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi Pengadaan Barang/Jasa, Swakelola spse4'. To the right of the table is a search bar labeled 'Pencarian'. Below the table, there is a pagination bar showing 'Menampilkan Halaman 1 dari 1' and navigation buttons. A blue callout bubble with the text 'Jika ada perubahan' (If there is a change) points to a button labeled 'Ubah Realisasi' (Change Realization).

Kode Paket	Nama Paket
210999	Penyusunan Sistem Perencanaan, Monitoring dan Evaluasi Pengadaan Barang/Jasa, Swakelola spse4

Gambar 153. Halaman Pencatatan Swakelola

8 Keluar dari Aplikasi

Pilih *Log Out* untuk keluar dari aplikasi.



Pilih Log Out

Paket Non E-Tendering PPK

Menampilkan 25 data Pencarian

Kode Paket	Nama Paket	Tahap	Cetak Dokumen
5163999	Paket Penunjukan gabungan e-Penunjukan Langsung spse 4	Paket Sudah Selesai	E-Kontrak
5112999	Pengadaan Rumput Sintetis / Living Furniture / Pembangunan/Pengadaan/Peningkatan Sarana dan Prasarana / Biro Umum dan Keuangan e-Pengadaan Langsung spse 4	Paket Sudah Selesai	E-Kontrak
4914999	Pengembangan Aplikasi Sintag Corporate Rate, Outsourcing Dokter Umum e-Pengadaan Langsung spse 4	Paket Sudah Selesai	E-Kontrak
4899999	Tenaga Pendukung Legal Drafter Kegiatan Kajian Badan Usaha dan Keadaan Khusus D.I.2 e-Pengadaan Langsung spse 4	Paket Sudah Selesai	E-Kontrak

Gambar 154. Halaman Beranda PPK - Logout